ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA "DEALURILE COTMENEI"
dealurilecotmenei@yahoo.ro, tel/fax 0348 410 131
www.galdealurilecotmenei.ro

AVIZAT
CDR7 ARGEȘ
13.02.2025

NICOLETA-COSMINA PETRESCU
Digitally signed by NICOLETA-COSMINA PETRESCU
Date: 2025.02.12 17:31:51 +02'00'

Publicat în data de 14.02.2025

APEL DE LANSARE SESIUNE DE DEPUNERE PROIECTE nr. 5/2025

ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA „DEALURILE COTMENEI"

FORMA DETALIATA

Măsura M5/6A Sprijinirea infiintarii de noi activitati economice non-agricole

Fonduri FEADR

În conformitate cu SDL, Grupul de Actiune Locală "Dealurile Cotmenei" anunță deschiderea sesiunii de depunere a proiectelor **nr. 5/2025 in perioada 18.02.2025-24.02.2025**

1. Data lansării apelului de selecție: 18.02.2025 (orele 10:00)

2. Data limită de depunerea a proiectelor este 24.02.2025, orele 14.00.

3. Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele: Depunerea proiectelor pentru Masura M5/6A se va face la biroul Asociatiei Grupul de Actiune Locala "Dealurile Cotmenei" din Comuna Bascov, bloc C2, Parter, Județul Argeș, de luni până vineri între orele 10:00- 14:00.

4. Beneficiarii directi pentru sprijinul acordat prin măsura M5/6A – FEADR sunt:

•Fermieri sau membrii unei gospodarii agricole din spatiul rural care își diversifică activitatea prin înființarea unei activități neagricole pentru prima dată (autorizați cu statut minim de PFA);

•Micro-întreprinderi și întreprinderi mici existente din spațiul rural, care își propun activități neagricole pe care nu le-au mai efectuat până la data aplicării pentru sprijin;

• Micro-întreprinderi și intreprinderi mici noi, înființate în anul depunerii aplicației de finanțare sau cu o vechime de maximum 3 ani fiscali consecutivi, care nu au desfășurat activități până în momentul depunerii acesteia (start-up).

5. Fondul total alocat pe M5/6A este de de 561.442,70 euro, din care 458.892,00 euro FADR si 102.550,70 euro EURI.

Suma publica disponibila din fondul FEADR, alocata pe sesiunea este de 78.892,00 euro, ceea ce determina un cuantum public maxim/proiect de 50,000 euro, dupa cum urmeaza:

Pentru proiecte de tip start-up:

•Cuantumul sprijinului este de **40,000,00** de euro/proiect pentru proiectele de servicii;

•Cuantumul sprijinului este de **50,000,00** de euro/proiect în cazul activităților de producție, servicii medicale, sanitar-veterinare agroturism și de agrement.

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR 2014-2020).
Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale.
PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.

ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA "DEALURILE COTMENEI"
dealurilecotmenei@yahoo.ro, tel/fax 0348 410 131
www.galdealurilecotmenei.ro

Ponderea maximă a intensității sprijinului public nerambursabil din totalul cheltuielilor eligibile este de 100% iar valoarea unui proiect va fi de **40.000,00** euro pentru proiectele de servicii și **50.000,00** euro/proiect in cazul activitatilor de productie , servicii medicale, sanitar-veterinare, agroturism si de agrement.

Contribuție publică nerambursabilă totală pe masură M5/6A este de 561.442,70 euro din care (458.892,00 euro FADR si 102.550,70 euro EURI).

Sprijinul pentru înființarea de activități nonagricole în zone rurale se va acorda, sub formă de primă, în două tranșe astfel:

- 70% din cuantumul sprijinului la semnarea deciziei de finanțare;
- 30% in cuantumul sprijinului se va acorda cu condiția implementării corecte a planului de afaceri, respectand urmatoarele prevederi:

Mențiuni privind finalizarea implementării SDL (Ghidul GAL pentru implementarea SDL, vers.16/ianuarie 2025):

Data limită de transmitere a proiectelor selectate de GAL către AFIR în vederea contractării este 28 februarie 2025.

Durata de implementare a proiectelor să se finalizeze la 31 septembrie 2025.

Contractarea proiectelor la nivelul AFIR se realizează conform Ghidului GAL pentru implementarea SDL, vers.16/ianuarie 2025 astfel încât plata finală a proiectelor să se realizeze până la data de 31 decembrie 2025.

Având în vedere perioada scurtă de implementare, Apelurile de selecție nu vor viza proiectele care prevăd construcții-montaj.

6. **Modelul de cerere de finanțare pe care trebuie să-l folosească solicitanții:** Cererea de finanțare se regăseste pe site-ul www.galdealurilecotmenei.ro la secțiunea măsuri.

7. **Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul o data cu depunerea proiectului în conformitate cu cerințele fișei măsurii din SDL și ale Ghidului solicitantului elaborate de către GAL** în vigoare la momentul lansării apelului de selecție, aferente măsurii ***–M5/6A-*** sunt disponibile pe site-ul www.galdealurilecotmenei.ro și în Ghidul Solicitantului pentru această măsură la Capitolul 9 Depunerea, realizarea și verificarea cererii dosarului de finanțare.

8. **Cerințele de conformitate și eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul inclusiv metodologia de verificare a acestora** sunt stabilite prin Ghidul Solicitantului aferent ***M5/6A - Sprijinirea infiintarii de noi activitati economice non-agricole*** disponibil pe site-ul Asociatiei GAL „Dealurile Cotmenei „www.galdealurilecotmenei.ro.

- Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili;
- Solicitantul trebuie să prezinte un plan de afaceri;

• Obiectivul trebuie să se încadreze în cel puțin unul dintre tipurile de activități sprijinite;

• Sediul social sau cel puțin un punct de lucru să fie situate în teritoriul GAL, iar activitatea va fi desfășurată în teritoriul GAL.

• Implementarea planului de afaceri trebuie să înceapă în cel mult 6 luni de la data notificării de primire a sprijinului.

Este eligibil pentru finanțare solicitantul care propune realizarea de activități aferente a maxim 5 coduri CAEN complementare înregistrate la Registrul Comerțului, autorizate/neautorizate în condițiile legii nr.359/2004.

9. Procedura de selectie aplicata de Comitetul de Selectie al GAL

Selecţia proiectelor va fi realizată de către un Comitet de Selecţie, format din 7 membrii,

- 2 reprezentanţi ai administraţiei publice;
- 3 reprezentanţi ai sectorului privat;
- 2 reprezentanţi ai societăţii civile.

(7 reprezentanti ai mediului rural, 0 reprezentanti ai mediului urban);

În ceea ce priveşte selecţia proiectelor în cadrul GAL, se va aplica regula „dublului cvorum", respectiv pentru validarea voturilor, este necesar ca, în momentul selecţiei, să fie prezenţi cel puţin 50% din membrii Comitetului de selecţie, din care peste 50% să fie din mediul privat şi societate civilă.

Raportul de selecţie va fi publicat pe pagina web a asociaţiei www.galdealurilecotmenei.ro. Contestaţiile privind rezultatele Raportului de Selecţie a proiectelor vor fi depuse, în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea Notificării privind rezultatul evaluarii proiectului, dar nu mai mult de 10 zile lucrătoare de la afişarea pe site a Raportului de selecţie.

Contestatiile se pot depune la sediul GAL Dealurile Cotmenei in termenul de 5 zile, de la data postarii a Raportului de selectie intermediar, pe pagina de web a asociatiei GAL Dealurile Cotmenei. Termenul maxim de analizare a tuturor contestaţiilor depuse este de maxim 10 zile de la expirarea termenului maxim de depunere a contestaţiilor. Analizarea contestaţiei şi întocmirea raportului privind solutionarea contestaţiilor depuse vor fi efectuate de către Comisia de Contestaţii şi publicată pe pagina de internet a Asociaţiei (www.galdealurilecotmenei.ro).

ATENȚIE! **În cazul în care nu se depun contestaţii în termenul prevăzut, Raportul de selecţie se va transforma în Raport de selecţie final.**

Selectia proiectelor se realizeaza in conformitate cu prevederile Ghidului Solicitantului pentru ***M5/6A - Sprijinirea infiintarii de noi activitati economice non-agricole*** disponibil pe site-ul Asociatiei GAL „Dealurile Cotmenei" www.galdealurilecotmenei.ro.

Proiectele ce vor fi depuse de potenţialii beneficiari ai GAL "Dealurile Cotmenei" vor fi depuse în format letric, pe hârtie, conform anunţului de deschidere a sesiunii de primire de proiecte şi ghidurilor solicitanţilor elaborate ulterior pentru fiecare măsură din SDL. Proiectele depuse vor fi evaluate de către experţii GAL şi/sau consultanţi externi şi vor fi aprobate de managerul GAL şi selectate de Comitetul de Selecţie care va fi format din membrii partenerilor. Activitatea se va concretiza într-un raport de selecţie cu respectarea termenelor prevăzute în procedură pentru fiecare etapă. În urma instrumentării contestaţiilor, Comisia desoluţionare a contestaţiilor întocmeşte raportul de solutionare a contesatiilor

privind rezultatul contestațiilor, raport ce va fi postat pe pagina de internet a GAL cel târziu în ziua următoareaprobării lui și transmiterii acestuia la compartimentul administrativ în vederea completării dosarelor administrative ale proiectelor care au făcut obiectul contestațiilor. Comitetul de selecție va fi alcătuit după cum urmează: președinte și membii, pentru fiecare funcție în parte fiind prevăzut un supleant.

La selecția proiectelor se va aplica regula "dublului cvorum", respectiv pentru validarea voturilor, este necesar să fie prezenți cel puțin 50% din membrii, din care peste 50% vor fi din mediul privat și societate civilă.

Criteriile de selecție și/sau punctajele minime, vor fi aprobate și revizuite de către Consiliul Director al GAL și detaliate în proceduri de implementare.

Termenul de evaluare a proiectelor este de maximum 20 de zile lucrătoare de la sfarsitul sesiunii de depunere.

Raportul final de selecție va fi postat pe pagina de internet a GAL cel târziu în ziua următoare aprobării acestuia.

Tabel cu componența Comitetului de Selecție

PARTENERI PUBLICI 28,57%		
Partener	Funcția în CS	Tip/Observații
Comuna Bascov	Membru	Titular
Comuna Albota	Membru	Titular
Comuna Băbana	Membru	Supleant
Comuna Cocu	Membru	Supleant
PARTENERI PRIVAȚI 42,86 %		
Partener	Funcția în CS	Tip/Observații
SC Andrag Reigos SRL- Servicii proiectare	Președinte	Titular
I.I. Barbulescu Adrian- Servicii suport întreprinderi	Membru	Titular
SC Agroprest SRL- Activități agricole	Membru	Titular
SC MD Mecanic Benz SRL- Servicii reparații și întreținere autovehicule	Președinte	Supleant
P.F.A. Iordache George- Comerț	Membru	Supleant
SC Stefania Construct SRL- Servicii construcții civile	Membru	Supleant
SOCIETATE CIVILĂ 28,57%		
Partener	Funcția în CS	Tip/Observații
Asociația ADAF- Protecția drepturilor femeilor	Membru	Titular

Asociaţia APED- Dezvoltare comunitară	Membru	Titular
Asociaţia GEEA- Protecţia mediului	Membru	Supleant
Asociaţia Sportivă Băbana- Activităţi sportive	Membru	Supleant
PPERSOANE FIZCE RELEVANTE (maximum 5%)		
Partener	Funcţia în CS	Tip/Observaţii
Nu este cazul		

Tabel cu componenţa Comisiei de soluţionare a contestaţiilor

PARTENERI PUBLICI 28,57%		
Partener	Funcţia în CS	Tip/Observaţii
Comuna Drăganu	Membru	Titular
Comuna Poiana Lacului	Membru	Titular
Comuna Cotmeana	Membru	Supleant
Comuna Ciomăgeşti	Membru	Supleant
PARTENERI PRIVAŢI 42,86 %		
Partener	Funcţia în CS	Tip/Observaţii
SC Drx Cad Proiect SRL- Servicii proiectare	Membru	Titular
SC Binalexpert Mob SRL- Producţie mobilă	Membru	Titular
SC Cris Alvanto Top SRL- Servicii construcţii	Membru	Titular
SC Promek Tools SRL- Servicii instalaţii sanitare	Membru	Supleant
SC Top Forest Euro Marcom SRL- Servicii prelucrarea lemnului	Membru	Supleant
PFA Iordache Gheorghe- Comerţ	Membru	Supleant
SOCIETATE CIVILĂ 28,57%		
Partener	Funcţia în CS	Tip/Observaţii
Fundaţia Compartir- Dezvoltare comunitară	Preşedinte	Titular
Asociaţia GEEA- Protecţia mediului	Membru	Titular
Asociaţia sportive Inter Bratia- Activităţi sportive	Preşedinte	Supleant

Asociaţia APED-Dezvoltare comunitară	Membru	Supleant
PPERSOANE FIZCE RELEVANTE (maximum 5%)		
Partener	Funcţia în CS	Tip/Observaţii
Nu este cazul		

Pentru cererile de finaţare care au făcut obiectul unor contestaţii Dosarul administrativ va fi completat cu documentele emise de Comisia de soluţionare a contestaţiilor.

Atât în cadrul Comitetului de selecţie, cât şi în cadrul Comisiei de soluţionare a contestaţiilor secretariatul va fi asigurat prin grija compartimentului administrativ al GAL.

Activitatea aferentă procesului de selecţie pentru finanţarea proiectelor depuse în cadrul măsurilor GAL şi cea de soluţionare a contestaţiilor se va desfăşura pe întreaga perioadă de implementare a SDL.

9. Criteriile de selecţie cu punctajele aferente. Punctajul minim pentru selectarea unui proiect şi criteriile de departajare ale proiectului cu acelaşi punctaj, inclusiv metodologia de verificare a acestora. Punctajele aferente fiecărui criteriu de selecţie se stabilesc cu aprobarea Adunării Generale a Asociaţilor/Consiliului Director (AGA/CD):

- **Criteriile de selecţie cu punctajele aferente**

Nr. Crt.	Principii de selecţie	PUNCTAJ	Punctaj/ Scor GAL	Observaţii
1	**Principiul diversificarii activitatilor agricole a fermierilor catre activitati non-agricole.**	**Maxim 15 puncte**		
1.1.	Proiecte care sunt initiate de un fermier/membru al gospodariei agricole care a activat in agricultura minimum 12 luni pana la data depunerii cererii de finantare.	10p		*Se va verifica Registrul Unic de Identificare-APIA, Registrul Agricol, Registrul Exploatatiilor-ANSVSA, planul de afaceri, declaratia 221 dupa caz*
1.2.	Proiecte care sunt initiate de o intreprindere existenta, care a desfasurat in principal activitate in domeniul agricol si intentioneaza sa isi diversifice activitatea in sectorul non-agricol. Activitatea agricola trebuie sa fie realizata pe perioada a cel putin 12 luni de la data infiintarii si pana la data depunerii cererii de finantare.	15p		
2.	**Principiul stimularii activitatilor de productie in domeniul prelucrarii lemnului.**	**Maxim 15 puncte**		

2.1	Proiecte ce vizeza activitati de productie din domeniul prelucrarii lemnului. Proiectul vizeaza activitati conform codului CAEN aferent activitatii de productie scorate.	15p		*Certificat constatator, plan de afaceri, cerere de finantare*
3.	**Principiul stimularii unui nivel ridicat de calitate al planului de afaceri, care va fi stabilit in functie de productia comercializata sau serviciile prestate.**	**Maxim 25 puncte**		
3.1	Proiecte care prevad in planul de afaceri productie comercializata sau activitati prestate intr-un procent mai mare de 40% din valoarea primei transe de plata. Verificarea se realizeaza in baza prognozelor din Planul de afaceri.	25 p		*Planul de afaceri*
3.2.	Proiecte care prevad in planul de afaceri productie comercializata sau activitati prestate intr-un procent mai mare de 30% si pana la 40% din valoarea primei transe de plata. Verificarea se realizeaza in baza prognozelor din Planul de afaceri.	20p		*Planul de afaceri*
4.	**Principiul proportionalitatii in ceea ce priveste dimensiunea operatiunii**	**Maxim 5 puncte**		
4.1	Criteriul proportionalitatii presupune asigurarea unei corespondente intre necesitatea achizionarii activelor prevazute in planul de afaceri si contributia acestora in realizarea obiectivelor propuse prin plan.	5p		*Planul de afaceri*
5.	**Selectia proiectelor se va face potrivit unei procedure transparente si bine documentate , iar beneficiarii vor fi selectati pe baza unor cerereri de proiecte, cu aplicarea criteriilor de eficienta economica si ecologica.**	**Maxim 5 puncte**		

5.1	In conditiile in care prin planul de afaceri se propun investitii care contribuie la eficienta economica si ecologica .	5p		*Planul de afaceri*
6.	**Principiul politicii sociale Principiul prioritizarii proiectelor care creeaza locuri de munca pentru rromi , someri, absolventi dupa promotia 2015, persoane aflate in situatii vulnerabile**	**Maxim 30 puncte**		
6.1	Antreprenoriatul ce promoveaza crearea de noi locuri de munca prin incurajarea dezvoltarii locale; Crearea unui loc de munca.	20 p		*Planul de afaceri, cerere de finantare*
6.2	Prin proiect se creează mai mult de 1 loc de muncă pentru romi, șomeri, absolvenți după promoția 2015, persoane aflate în situații vulnerabile	30 p		
7	**Principiul asigurarii tratamentului egal al solicitantiilor, o mai bunautilizare a resurselor financiare si directionarea masurilor in conformitate cu prioritatile Uniunii in materie de dezvoltare rurala**	**Maxim 5 puncte**		
7.1	Solicitantul trebuie sa asigure o buna utilizare a resurselor financiare si directionarea masurilor in conformitate cu prioritatile Uniunii in materie de dezvoltare rurala prin beneficierea de tratament egal	5 puncte		*Planul de afaceri*
Total punctaj		100 p		

Punctajul minim este de minim 15 puncte.

Pentru ca proiectele sa indeplineasca criteriul de selectie 5 privind aplicarea eficientei economice si ecologice, trebuie achizitionata aparatura mai noua de 3 ani.

Criteriile de selectie 1.1 si 1.2 se considera indeplinite in cazul in care solicitantii intrunesc conditia la data depunerii Cererii de Finantare.

Mentinerii activitatii agricole face referire numai la perioada de la infiintare a acesteia si pana la data depunerii Cererii de finantare. Acesta conditie reprezinta criterii specifice acordarii de punctaj in etapa de selectie a proiectelor eligibile.

Criterii de departajare

Departajarea se va realiza in ordinea descrescătoare a valorii sprijinului.

În cazul proiectelor cu punctaj similar şi aceeaşi valoare a sprijinului, departajarea acestora se va face în ordinea următoarelor priorităţi:

1. **Proiecte care propun crearea de locuri de munca**
2. **Proiecte care propun activitati in domeniul prelucrarii lemnului**
3. **Proiecte care propun valoarea procentului de comercializare a serviciilor/produselor mai mare**
4. **Proiecte care propun servicii pentru populatia din mediul rural (altele decât serviciile medicale)**

Punctajul estimat (autoevaluare, prescoring) se va face pe propria raspundere a beneficiarului.

Pentru acordarea punctajului aferent CS1, fermierul/membrul unei gospodarii agricole, trebuie sa fi desfasurat activitate agricola cel putin 12 luni consecutive inaintea depunerii Cererii de finantare.

Exploatatia Agricola trebuie sa fie inregistrata obligatoriu in Registrul Unic de Identificare-APIA si /sau in Registrul Agricol si/sau in Registrul exploatatiilor-ANSVSA cu minimum 12 luni consecutive inaintea depunerii Cererii de Finantare;

Punctarea CS 1 se va realiza indiferent de localizarea fermei/gospodariei agricole/exploatatiei agricole-care poate fi atat in mediul rural cat si in mediul urban, localizate in teritoriul GAL.

La depunerea Cererii de Finantare, solicitantul trebuie sa fie inregistrat la ONRC ca micro-intreprindere/intreprindere mica cu sediu social sau punctul de lucru daca este cazul pentru care se solicita finantare in mediul rural.

10. Data şi modul de anunţare a rezultatelor procesului de selecţie (notificarea solicitanţilor, publicarea Raportului de Selecţie):

Modul de anunţare a rezultatelor procesului de selecţie se realizează prin publicarea Raportului de Selecţie intermediar pe site-ul www.galdealurilecotmenei.ro, cât şi la sediul GAL, Comuna Bascov, Bloc C2, parter, Judeţul Argeş, Telefon 0348 410 131 si notificarea solicitanţilor in termen de 5 zile de la publicarea raportului de selectie/intermediar/final/raportul de contestatii pe pag. de internet www.galdealurilecotmenei.ro

11. Datele de contact ale GAL unde solicitantii pot obtine informatii detaliate: Comuna Bascov, Bloc C2, parter, Judeţul Argeş, Telefon 0348 410 131, e-mail: dealurilecotmenei@yahoo.ro

12. Alte informaţii pe care GAL le consideră importante:

LISTA FORMULARELOR CE VOR FI DISPONIBILE PE SITE-UL GAL/AFIR

- **Dosarul CERERII DE FINANTARE:**

- **Cererea de Finanţare – Anexa 1**(document care reprezintă solicitarea completată electronic pe care potenţialul beneficiar o înaintează AFIR în vederea obţinerii finanţării); linkul www.galdealurilecotmenei.ro
- **Contractul de Finanţare – Anexa 2**(document cadru care reglementează acordarea fondurilor nerambursabile între AFIR şi beneficiarul fondurilor nerambursabile); link www.galdealurilecotmenei.ro
- **Dosarul CERERII DE PLATĂ:**
- **Cererea de Plată pentru avans** (Cerere de plată pentru solicitarea avansului); link www.galdealurilecotmenei.ro
- **Cererea de Plată** (document care cuprinde o serie de documente justificative printre care declaraţia de cheltuieli, raportul de execuţie etc); link www.galdealurilecotmenei.ro
- **Declaraţia de eşalonare a depunerii Dosarelor Cererilor de Plată** (document care prevede perioadele estimative de depunere a tranşelor de plată); link www.galdealurilecotmenei.ro
- **Declaraţii** de bunuri/ servicii/ lucrări/ actualizări/ diverse şi neprevăzute); link www.galdealurilecotmenei.ro
- **Raportul de execuţie** (document care prevede realizările fizice şi cele financiare); link www.galdealurilecotmenei.ro
- **Declaraţia pe propria răspundere a beneficiarului** (document care prevede respectarea tuturor criteriilor de eligibilitate privind procedurile de achiziţie, a condiţiilor de eligibilitate menţionate în Cererea de Finanţare şi rambursarea cheltuielilor solicitate prin FEADR care nu vor face obiectul altor programe de finanţare nerambursabilă); link www.galdealurilecotmenei.ro
-

Puteti consulta si descarca:

- **Fişa Măsurii**
- **Actele normative utile (Informaţii utile – Acte normative – Legislaţie specifică FEADR).**

GAL vă aşteaptă pentru orice informaţii privind criteriile de accesare a fondurilor alocate SDL, de luni pana vineri între orele 10:00-14:00.

Experţii GAL nu au voie să vă acorde consultanţă privind realizarea proiectului.