E 1.2 FIŞA DE EVALUARE GENERALĂ A PROIECTULUI
Procesarea produselor agricole M4/3A

Numărul de înregistrare al Cererii de Finanţare (CF):

F/ N	□□	□□	□□□□	□□□□	□	□□	□□□□□
Tip Cerere de înregistrare în Registru	Codificare Măsură	Codificare Sub-Măsură	Codificare de rezervă	Licitaţie de proiecte	Cod regiune	Cod Judeţ	Număr de ordine Finanţare

Numele prenumele/Denumirea solicitantului :

Titlul proiectului ……

Amplasare .....(localitate)

Statutul juridic …….....
Date personale (reprezentant legal)

Nume:…….....

Prenume:…….....

Funcţia reprezentantului legal :…….....

Secțiunea I

A – verificarea criteriilor de eligibilitate a proiectului
B – verificarea criteriilor de selecție a proiectului

A.VERIFICAREA CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE A PROIECTULUI

1. Verificarea eligibilităţii solicitantului	**Verificare efectuată**	
	DA	**NU**
1.1 Cererea de Finanţare se află în sistem (solicitantul a mai depus aceeaşi cerere de finanţare în cadrul aceleaşi sesiuni continue) ?	☐	☐

1.2 Solicitantul este înregistrat în Registrul debitorilor AFIR, pentru Programul SAPARD/FEADR?	☐	☐
1.3 Solicitantul are un proiect selectat pentru finanţare în aceeaşi sesiune continuă dar nu a încheiat contractul cu AFIR, deoarece nu a prezentat în termen dovada cofinanţării solicitată prin Notificarea privind privind selectarea cererii de finanţare şi semnarea contractului de finanţare ?	☐	☐
1.4 Solicitantul şi-a însuşit în totalitate angajamentele luate în Declaraţia pe proprie raspundere F, aplicabile proiectului?	☐	☐
1.5 Solicitantul are în implementare proiecte în cadrul uneia dintre măsurile 141, 112, 411141, 411112, aferente PNDR 2007 – 2013 sau are proiect depus pe submăsura 6.1 sau 6.3 şi nu i s-a acordat încă cea de-a doua tranşă de plată ?	☐	☐
1.6 Investiția este eligibilă pe licitația GAL?	☐	☐

Observaţii:
.....
.....
.....
.....

2.Verificarea conditiilor de eligibilitate	**Verificare efectuată**		
	DA	**NU**	**Nu este cazul**
EG 1 Toate cheltuielile aferente implementării proiectului trebuie să fie implementate pe teritoriul GAL-ului	☐	☐	
Doc. verificat Planul de afaceri			
EG2 Beneficiarul trebuie să aibă sediul şi/sau punctul de lucru pe teritoriul			
Doc.verificat Planul de afaceri, Certificatul de inregistrare			
EG3 GAL Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili			
Doc verificat Doc.7, Doc.10, site MADR şi site ONRC (RECOM),			

EG4 Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin una din acțiunile/operațiunile eligibile prevăzute prin măsură: 1. Înființarea, extinderea și/sau modernizarea și dotarea unităților de procesare, inclusiv investiții privind marketingul produselor (ex. etichetare, ambalare); 2. Înființarea, extinderea și/sau modernizarea de rețele locale de colectare, recepție, depozitare, condiționare, sortare și capacități de ambalare; 3. Îmbunătăţirea controlului intern al calităţii și conformarea cu noile standarde impuse de legislația europeană pentru prelucrarea și comercializarea produselor agro-alimentare; 4. Producerea și utilizarea energiei din surse regenerabile (solară, eoliană, geotermală), a energiei produsă cu ajutorul pompelor de căldură, în cadrul unității procesatoare exclusiv pentru consumul propriu și investiții pentru îmbunătățirea eficienţei energetice, ca și operaţiuni din cadrul unui proiect mai mare de investiţii	☐ ☐ ☐ ☐	☐ ☐ ☐ ☐	☐ ☐ ☐ ☐
Doc. Verificat: Doc. 1, Doc. 3, Doc. 4, Doc. 5, Doc. 9**, Declaraţiei F**			
EG5 Solicitantul trebuie să demonstreze capacitatea de asigurare a cofinanțării investiției	☐	☐	
Doc. Verificat: Declaraţia F, Doc.6, Angajament privind utilizarea cofinanţării **.**			
EG6 Obiectivul trebuie să se incadreze in cel putin unul dintre tipurile de activitati sprijinite prin masură	☐	☐	
Doc. verificat: **Planul de afaceri**			
EG7 Viabilitatea economică a investiției trebuie să fie demonstrată în baza prezentării documentației tehnico-economice	☐	☐	

Doc. verificat: Doc. 1, inclusiv Anexa B sau C , Doc. 2			
EG8 Investițiile necesare adaptării la standardele UE, aplicabile producției agricole realizate de tinerii fermieri care se instalează pentru prima dată într-o exploatație agricolă se vor realiza în termen de maxim 24 de luni de la data instalării (conform art 17, alin. 5 din R(UE) nr.1305/2013);	☐	☐	
Doc. Verificat Planul de afaceri, grafic de implementare			
EG 9 Investiția va respecta prevederile legislației în vigoare din domeniul sănătate publică, sanitar-veterinar și siguranță alimentară	☐	☐	☐
Doc. verificat Doc. 1, Doc. 8			
EG10 Solicitantul va demostra ca profitul mediu anual (ca medie a ultimilor trei ani fiscali) nu depășește de 4 ori valoarea sprijinului solicitat.	☐	☐	☐
Doc. verificat Cererea de finanțare, Doc. 1, Doc. 2			
EG11 Investițiile necesare adaptării la noi cerințe impuse fermierilor de legislația europeană se vor realiza în termen de 12 luni de la data la care aceste cerințe au devenit obligatorii pentru exploatația agricolă (conform art 17, alin. 6 din R(UE) nr.1305/2013);			
Doc.verificat **Planul de afaceri**			

Observaţii:

.....

.....

.....

.....

3. Buget indicativ conform HG 28/2008 (Euro)

S-a utilizat cursul de transformare 1 Euro = ……..LEI

din data de:____/_____/_____

Euro

Buget Indicativ al Proiectului (Valori fără TVA)	**Cheltuieli conform Cererii de finanţare**		**Verificare *OJFIR*/CRFIR**			
Denumirea capitolelor de cheltuieli			**Cheltuieli conform SF**		**Diferenţe faţă de Cererea de finanţare**	
	E	**N**	**E**	**N**	**E**	**N**
1	**2**	**3**	**2**	**3**	**2**	**3**
Capitolul 1 Cheltuieli pentru obţinerea şi amenajarea terenului - total, din care:						
1.1Cheltuieli pentru obţinerea terenului **(N)**						
.2 Cheltuieli pentru amenajarea terenului						
1.3 Cheltuieli cu amenajări pentru protecţia mediului şi aducerea la starea iniţală						
Capitolul 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilitaţilor necesare obiectivului - total						
2.1. Cheltuieli pentru asigurarea utilităţilor necesare obiectivului						
Capitolul 3 Cheltuieli pentru proiectare şi asistenţă tehnică - total, in care:						
3.1 Studii de teren						
3.2 Obţinere de avize, acorduri şi autorizaţii						
3.3 Proiectare şi inginerie						
3.4 Organizarea procedurilor de achiziţie **(N**)						

3.5 Consultanţă						
3.6 Asistenţă tehnică						
Capitolul 4 Cheltuieli pentru investiţia de bază - total, din care:						
A Construcţii şi lucrări de intervenţii – total, din care:						
4.1 Construcţii şi instalaţii						
4.2 Montaj utilaj tehnologic						
4.3 Utilaje şi echipamente tehnologice cu montaj (procurare)						
4.4 Utilaje şi echipamente fără montaj, mijloace de transport noi solicitate prin proiect, alte achiziţii specifice						
4.5 Dotări						
4.6 Active necorporale						
Capitolul 5 Alte cheltuieli - total, in care:						
5.1 Organizare de şantier						
5.1.1 lucrări de construcţii **şi** instalaţii aferente organizării de şantier						
5.1.2 cheltuieli conexe organizării şantierului **(E)**						
5.2 Comisioane, taxe, costul creditului						
5.3 Cheltuieli diverse şi neprevăzute						
Capitolul 6 Cheltuieli pentru darea în exploatare - total, din care:						
6.1 Pregătirea personalului de exploatare **(N)**						
6.2 Probe tehnologice, încercări, rodaje, expertize la recepţie						
TOTAL						
ACTUALIZARE Cheltuieli Eligibile (max 5%)						

TOTAL GENERAL fără TVA						
Valoare TVA						
TOTAL GENERAL inclusv TVA						

Toate costurile vor fi exprimate în Euro, şi se vor baza pe devizul general din Studiul de fezabilitate (întocmit în Euro)

1 Euro = ……..LEI (Rata de conversie între Euro şi moneda naţională pentru România este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa : <http://www.ecb.int/index.html> la data întocmirii Studiului de fezabilitate)

Buget indicativ (Euro) conform HG 907/2016

S-a utilizat cursul de transformare 1 Euro = ……..LEI

din data de:____/_____/_____

Euro

Buget Indicativ al Proiectului (Valori fără TVA)	**Cheltuieli conform Cererii de finanţare**		**Verificare *OJFIR*/CRFIR/DAF**			
Denumirea capitolelor de cheltuieli			**Cheltuieli conform SF**		**Diferenţe faţă de Cererea de finanţare**	
	E	**N**	**E**	**N**	**E**	**N**
1	**2**	**3**	**2**	**3**	**2**	**3**
Capitolul 1 Cheltuieli pentru obţinerea şi amenajarea terenului - total, din care:						
1.1Cheltuieli pentru obţinerea terenului **(N)**						
1.2 Cheltuieli pentru amenajarea terenului						
1.3 Amenajări pentru protecţia mediului şi aducerea terenului la starea iniţială						
1.4 Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților						
Capitolul 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilitaţilor necesare obiectivului de investiții - total						
Capitolul 3 Cheltuieli pentru proiectare şi asistenţă tehnică - total, din care:						
3.1 Studii						
3.1.1 Studii de teren						
3.1.2 Raport privind impactul asupra mediului						
3.1.3 Alte studii specifice						

3.2 Documentatii-suport și cheltuieli pentru obţinerea de avize, acorduri şi autorizaţii						
3.3 Expertizare tehnică						
3.4 Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor						
3.5 Proiectare						
3.5.1 Temă de proiectare						
3.5.2 Studiu de prefezabilitate (N)						
3.5.3 Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general						
3.5.4 Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor						
3.5.5 Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție						
3.5.6 Proiect tehnic și detalii de execuție						
3.6 Organizarea procedurilor de achiziţie **(N**)						
3.7 Consultanţă						
3.7.1 Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții						
3.7.2 Auditul financiar (N)						
3.8 Asistenţă tehnică						
3.8.1 asistență tehnică din partea proiectantului						
3.8.1.1 pe perioada de execuție a lucrărilor						
3.8.1.2 pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții						

3.8.2 Dirigenție de șantier						
Capitolul 4 Cheltuieli pentru investiţia de bază - total, din care:						
Construcţii şi lucrări de intervenţii – total, din care:						
4.1 Construcţii şi instalaţii						
4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale						
4.3 Utilaje şi echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj						
4.4 Utilaje şi echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport						
4.5 Dotări						
4.6 Active necorporale						
Capitolul 5 Alte cheltuieli - total, din care:						
5.1 Organizare de şantier						
5.1.1 lucrări de construcţii **şi** instalaţii aferente organizării de şantier						
5.1.2 cheltuieli conexe organizării şantierului						
5.2 Comisioane, cote, taxe, costul creditului						
5.2.1 Comisioanele și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare (N)						
5.2.2 Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții						
5.2.3 Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții						
5.2.4 Cota aferentă Casei sociale a Constructorilor- CSC (N)						

5.2.5 Taxe pentru acorduri, avixe conforme și autorizația de construire/desființare						
5.3 Cheltuieli diverse şi neprevăzute						
5.4 Cheltuieli pentru informare și publicitate (N)						
Capitolul 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste - total, din care:						
6.1 Pregătirea personalului de exploatare **(N)**						
6.2 Probe tehnologice și teste						
TOTAL						
ACTUALIZARE Cheltuieli Eligibile (max 5%)						
TOTAL GENERAL CU ACTUALIZARE						
Valoare TVA						
TOTAL GENERAL inclusiv TVA						

Toate costurile vor fi exprimate în Euro, şi se vor baza pe devizul general din Studiul de fezabilitate (întocmit în Euro)
1 Euro = ……..LEI (Rata de conversie între Euro şi moneda naţională pentru România este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa : <http://www.ecb.int/index.html>la data întocmirii Studiului de fezabilitate)

Matrice de verificare a viabilităţii economico-financiare a proiectului pentru Anexa B (persoane juridice)										
Anul		Limita indicaor	UM	Total an 1	Total an 2	Total an 3	Totalan 4	Total an 5	Diferente	Validare criterii
Nr. crt.	Specificaţie			Vaoare						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

1.	**Valoare investiţie (VI) -** valoare totală a proiectului fără TVA, preluată din Bugetul Indicativ Anexa G	**/A**	**LEI**						**Nu sunt diferenţe**	**N/A**
	Valoare investiţie (VI) - calculată de solicitant, conform tabelului de indicatori	**N/A**	**LEI**							
2.	**Veniturile din exploatare (Ve)** - se înscriu valorile din proiecţia contului de profit şi pierdere, rândul 5, aferente perioadei respective	**N/A**	**LEI**						**Nu sunt diferenţe**	**N/A**
	Veniturile din exploatare (Ve) - calculată de solicitant, conform tabelului de indicatori	**N/A**	**LEI**							
3.	**Cheltuieli de exploatare (Ce) -** se înscriu valorile din proiecţia contului de profit şi pierdere, rândul 11, aferente perioadei respective	**N/A**	**LEI**						**Nu sunt diferenţe**	**N/A**
	Cheltuieli de exploatare (Ce) - calculată de solicitant, conform tabelului de indicatori	**N/A**	**LEI**							
4.	**Rata rezultatului din exploatare (rRe) -** se	**minim 10% din Ve**	**%**	**#DIV/0!**	**#DIV/0!**	**#DIV/0!**	**#DIV0!**	**#DIV/0!**	**#DIV/0!**	**#DIV/0!**

	calculează automat diferenţa dintre Ve şi Ce introduse, raportat la Ve - **minim 10%**									
	Rata rezultatului din exploatare (rRe) - calculată de solicitant, conform tabelului de indicatori	**minim 10% din Ve**	**%**							
5.	**Flux de numerar din activitatea de exploatare -** linia **P din** Anexa **B8** aferent perioadei respective	**N/A**	**LEI**							**N/A**
6.	**Durata de recuperare a investiţiei (Dr) -** se calculează automat ca raport între VI şi Fluxul de numerar net actualizat mediu pe orizontul de 12 ani	**maxim 12**	**ANI**	**#DIV/0!**					**#DIV/0!**	**#DIV/0!**
	Durata de recuperare a investiţiei (Dr) - calculată de solicitant, conform tabelului de indicatori	**maxim 12**	**ANI**							
7.	**Rata rentabilităţii capitalului investit (rRc) -** se calculează automat ca raport între Fluxul de numerar din activitatea de exploatare şi (VI)	**minim 5%**	**%**	**#DIV/0**	**#DIV/0!**	**#DIV/0!**	**#DIV/0!**	**#DIV/0!**	**#DIV/!**	**#DI/0!**

	Rata rentabilităţii capitalului investit (rRc) - calculată de solicitant, conform tabelului de indicatori	**minim 5%**	**%**							
8.	**Flux de lichidităţi net al perioadei -** linia Q din fluxul de numerar pentru anii 1-5, se introduce pentru perioada aferentă	**N/A**	**Numeric**						**#DIV/0!**	**#DIV/0!**
	(PDCTML) Plăţi de dobânzi la credite pe termen mediu şi lung - linia **C2** din fluxul de numerar pentru anii 1-5, se introduce pentru perioada aferentă	**N/A**	**Numerc**							
	(RCTML) Rambursări de credite pe termen mediu şi lung - linia **C1** din fluxul de numerar pentru anii 1-5, se introduce pentru perioada aferentă	**N/A**	**Numeric**							
	Rata acoperirii prin fluxul de numerar (RAFN) - se calculează automat ca raport între Fluxul de numerar din exploatare aferent perioadei respective şi suma (PDCTML+RCTML) - trebuie	**>=1,2**	**Numeric**	**#DIV/0!**	**#DIV/0!**	**#DIV/0!**	**#DIV/0!**	**#DIV/0!**		

	să fie >= cu **1.2**									
	Rata acoperirii prin fluxul de numerar (RAFN) - calculată de solicitant, conform tabelului de indicatori	**>=1,**	**Numeric**							
9.	**(D>1)Datorii ce trebuie plătite într-o perioadă mai mare de un an -** linia IV din sheetul bilanţ - se introduce pentru perioada aferentă	**N/A**	**Numeric**						**#DIV/0!**	**#DIV/0!**
	(A) Total activ - din sheetul bilanţ şi se introduce pentru perioada aferentă	**N/**	**Numeric**							
	Rata îndatorării (rI) - se calculează automat ca raport între (D>1) şi total activ (A) - trebuie să fie **maxim 60%**	**maxim 60%**	%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV0!	#DIV/0!		
	Rata îndatorării (rI) - calculată de solicitant, conform tabelului de indicatori	**maxi60%**	%							
10.	**Rata de actualizare**	**N/A**		**8%**						N/A
11.	**Valoare actualizată neta (VAN) -** trebuie să fie	**>=0**	**LEI**						**Nu sunt diferent**	**Respect a**

	pozitivă								**e**	**criteriu**
	Valoare actualizată netă (VAN) - calculată de solicitant, conform tabelului de indicatori	**>=0**	**LEI**							
12.	**Disponibil de numerar la sfârşitul perioadei -** se preiau valorile din linia **S,** Anexa B7, aferente perioadei respective - trebuie să fie **pozitiv**	**>=0**	**LEI**						**Nu suntdifernte**	**Respecta criteriu**
	Disponibil de numerar la sfârşitul perioadei, conform tabelului de indicatori	**>=0**	**LEI**							
Proiectul respectă obiectivul de ordin economico-financiar "creşterea viabilităţii economice"? ***Verificare la GAL „Dealurile Cotmenei”*** ☐ ***DA*** **sau** ☐ ***NU***										

Matrice de verificare a viabilitatii economico-financiare a proiectului pentru Anexa C (persoane fizice autorizate, intreprinderi individuale, intreprinderi familiale)

Anul		Limita indicator	UM	Total an 1	Total an 2	Total an 3	Total an 4	Total an 5	Diferente	Validare criterii
Nr.crt.	Specificatie			Valoare						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	**Valoare investitie (VI) -** valoare totala a proiectului fara TVA, preluata din Bugetul Indicativ	**N/A**	**LEI**						**Nu sunt diferente**	**N/A**
	Valoare investitie (VI) - calculata de solicitant, conform tabelului de indicatori	**N/A**	**LEI**							
2	**EXCEDENT/DEFICIT (linia 58 din sheetul "Incasari_platiAnii1-5 prognoza")**	**>=0**	**LEI**						**Nu sunt diferente**	**Respecta criteriu**
	EXCEDENT/DEFICIT (linia 58 din sheetul "Incasari_platiAnii1-5 prognoza") calculata de solicitant, conform Anexei C	**>=0**	**LEI**							
3	**Durata de recuperare a investitiei (Dr) -** se calculeaza automat ca raport intre VI si Fluxul de numerar net actualizat mediu pe orizontul de 12 ani	**maxim 12**	**ANI**	**#DIV/0!**					**#DIV/0!**	**#DIV/0!**
	Durata de recuperare a investitiei (Dr) - calculata de solicitant, conform tabelului de indicatori	**maxim 12**	**ANI**							
4	**Rata de actualizare**	**%**		**8%**					**N/A**	**N/A**

5	**Credite contractate la bănci şi dobânzile aferente (rate şi dobânzi), inclusiv cele aferente proiectului (linia 42 din sheetul "Incasari_platiAnii1-5 prognoza")**	**N/A**	**Numeric**						**#DIV/0!**	**#DIV/0!**
	Incasari din activitatea agricolă +Incasari din activităţi productive, prestări servicii etc.(linia 33 din sheetul "Incasari_platiAnii1-5 prognoza")+Subventii (linia 35 din sheetul "Incasari_platiAnii1-5 prognoza")+Alte venituri (linia 36 din sheetul "Incasari_platiAnii1-5 prognoza")+Vanzari de active (linia 37 din sheetul "Incasari_platiAnii1-5 prognoza")	**N/A**	**Numeric**							
	Plati pentru desfăşurarea activităţilor productive(linia 44 din sheetul "Incasari_platiAnii1-5 prognoza")	**N/A**	**Numeric**							
	Plati pentru desfăşurarea activităţilor agricole(linia 48 din sheetul "Incasari_platiAnii1-5 prognoza")	**N/A**	**Numeric**							
	Rata acoperirii prin fluxul de numerar (RAFN)	**>=1,2**	**Numeric**	**#DIV/0!**	**#DIV/0!**	**#DIV/0!**	**#DIV/0!**	**#DIV/0!**		
	Rata acoperirii prin fluxul de numerar (RAFN) - calculata de	**>=1,2**	**Nu**							

	solicitant, conform tabelului de indicatori		**meric**							
6	**Valoare actualizata neta (VAN) -** trebuie sa fie **pozitiva**	**>=0**	**LEI**						**Nu sunt diferente**	**Respecta criteriu**
	Valoare actualizata neta (VAN) - calculata de solicitant, conform tabelului de indicatori	**>=0**	**LEI**							

Proiectul respectă obiectivul de ordin economico-financiar "creşterea viabilităţii economice"?

Verificare la GAL „Dealurile Cotmenei” ☐ ***DA*** **sau** ☐ ***NU***

3. Verificarea bugetului indicativ	**Verificare efectuată**		
	DA	**NU**	**NU ESTE CAZUL**
3.1 Informaţiile furnizate în cadrul bugetului indicativ din cererea de finanţare sunt corecte şi sunt în conformitate cu devizul general şi devizele pe obiect precizate în Studiul de fezabilitate? ***Da cu diferenţe**** ***** Se completează în cazul când expertul constată diferenţe faţă de bugetul prezentat de solicitant în cererea de finanţare	☐ ☐	☐	
3.2. Verificarea corectitudinii ratei de schimb. Rata de conversie între Euro şi moneda naţională pentru România este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa : http://www.ecb.int/index.html (se anexează pagina conţinând cursul BCE din data întocmirii Studiului de fezabilitate):	☐	☐	
3.3. Sunt investiţiile eligibile în conformitate cu cele specificate în măsură?	☐	☐	
3.4. Costurile generale ale proiectului(acele costuri necesare pentru pregătirea şi implementarea proiectului, constând în cheltuieli pentru consultanţă, proiectare, monitorizare şi management, inclusiv onorariile pentru consiliere privind durabilitatea economică şi de mediu, taxele pentru eliberarea certificatelor, precum şi cele privind obţinerea avizelor şi autorizaţiilor necesare implementării proiectelor, prevăzute în legislaţia naţională), direct legate de măsură, nu depăşesc 10% din costul total eligibil al proiectului, respectiv 5% pentru acele proiecte care nu includ construcţii?	☐	☐	
3.5. Cheltuielile diverse şi neprevazute (Cap. 5.3) din Bugetul indicativ se încadrează în cazul SF-ului întocmit pe HG907/2016 în procentul de maxim 10% din valoarea cheltuielilor prevazute la cap./ subcap. 1.2, 1.3, 1.4, 2, 3.5, 3.8 şi 4 din devizul general, conform legislaţiei în vigoare, sau, în cazul SF-ului întocmit pe HG 28/2008 în procentul de maxim 10% din valoarea cheltuielilor prevazute la cap./ subcap. 1.2, 1.3, 2, 3 şi 4 din devizul general, conform legislaţiei în vigoare?	☐	☐	☐
3.6 Actualizarea respectă procentul de max. 5% din valoarea total eligibilă?	☐	☐	☐

3.7 TVA-ul aferent cheltuielilor eligibile este trecut în coloana cheltuielilor eligibile?	☐	☐	☐

Observaţii:
.....
.....
.....

4. Verificarea rezonabilităţii preţurilor	**Verificare efectuată**		
	Da	**NU**	**NU ESTE CAZUL**
4.1. Categoria de bunuri se regăseşte în Baza de Date cu prețuri de Referință?	☐	☐	☐
4.2 Dacă la punctul 4.1 răspunsul este DA, sunt ataşate extrasele tipărite din Baza de Date cu prețuri de Referință?	☐	☐	☐
4.3 Dacă la pct. 4.1. răspunsul este DA, preţurile utilizate pentru bunuri se încadrează în maximul prevăzut în Baza de Date cu prețuri de Referință?	☐	☐	☐
4.4 Dacă la pct. 4.1 răspunsul este NU solicitantul a prezentat două oferte pentru bunuri a căror valoare este mai mare de 15 000 Euro şi o ofertă pentru bunuri şi servicii a căror valoare este mai mică sau egală cu 15 000 Euro?	☐	☐	☐
4.5 Solicitantul a prezentat două oferte pentru servicii a căror valoare este mai mare de 15 000 Euro şi o ofertă pentru servicii a căror valoare este mai mică sau egală cu 15 000 Euro?	☐	☐	☐
4.6. Pentru lucrări, există în studiul de fezabilitate declaraţia proiectantului semnată şi ştampilată privind sursa de preţuri?	☐	☐	☐

Observaţii:
.....
.....
.....

5. Verificarea Planului Financiar	Verificare efectuată		
	DA	NU	NU ESTE CAZUL
5.1 Planul financiar este corect completat şi respectă gradul de intervenţie publică? Intensitatea sprijinului este diferenţiată după cum urmează: Rata sprijinului public nerambursabil va fi de **50% din totalul cheltuielilor eligibile** și **20%** pentru alte întreprinderi și nu va depăși 90%, in cazul: • **investitiilor realizate de tineri fermieri cu varsta sub 40 de ani, la data depunerii cererii de finantare;** • **investitiilor colective si al proiectelor integarte;** • **operatiunilor sprijinite in cadrul PEI**; • **investitiilor legate de operatiunile prevazute la art. 28 si 29 din R(UE) nr. 1305/2013;** • **investitii in zone care se confrunta cu constrangeri naturale si cu alte constrangeri specifice, mentionate la art. 32 R(UE) nr. 1305/2013.**	☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐	☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐	 ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐
5.2 Proiectul se încadrează în plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil aşa cum este prezentat la punctul 5.1?	☐	☐	
5.3 Avansul solicitat se încadrează într-un cuantum de până la 50% din ajutorul public nerambursabil?	☐	☐	☐

Plan Financiar Măsura M4/3A 0	Cheltuieli eligible 1	Cheltuieli neeligibile 2	Total proiect 3
	Euro	Euro	Euro
1. Ajutor public nerambursabil			
2. Cofinanţare privată, din care:			
2.1 - autofinanţare			
2.2 -împrumuturi			
3. TOTAL PROIECT			
Procent contribuţie publică			
Avans solicitat			
Procent avans			

Pct 6. Verificarea condiţiilor artificiale

Secțiunea A – Indicatori de avertizare

Nr crt	Obiectul verificarii	Verificare		Da	Nu
		Documentar	Pe teren		
1	Reprezentanții legali/ asociații majoritari/ actionarii majoritari, administratorii solicitantului sunt asociați/ administratori/ acționari **ai altor societăți care au același tip de activitate*** cu cel al proiectului analizat ?	Verificare în RECOM	Nu este cazul		
2	Există utilități, spații de producție/ procesare/ depozitare, aferente proiectului analizat, folosite în comun cu alte entităţi juridice ?	Studiul de Fezabilitate, documentele care atestă dreptul de proprietate/ folosință atasate cererii de finantare	Verificare și la locul investiției		
3	Există legături între vânzătorul/ arendatorul/ locatorul clădirii/terenului destinat realizării proiectului și solicitant ?	Acte de proprietate/ folosință clădiri/ terenuri/ infrastructură de producție	Nu este cazul		
4	Activitatea propusă prin proiect este dependentă de activitatea unui terț(persoana juridică) și/sau crează avantaje unui terț (persoană juridică) ?	Studiu de Fezabilitate / documente din Dosarul cererii	Verificare și la locul investiției		

		de finanțare			

***„acelasi tip de activitate”** reprezintă acea situație în care două sau mai multe entități economice desfășoară activități autorizate identificate prin aceeași clasă CAEN (nivel 4 cifre) și realizează produse/servicii/lucrari similare

Observații :

.....

.....

.....

Secțiunea B – Încadrarea într-o situație de creare de Condiții artificiale. *(se completează doar în cazul în care există minim o bifă pe coloana **„DA”** în **„Secțiunea A”** sau în situația în care expertul evaluator descoperă indicii care conduc la suspiciunea existenței de condiții artificiale, altele decât cele enumerate în secțiunea A și pe care le detaliază la rubrica observații.*

Nr crt	Premisă de creare Condiții artificiale	Criteriu/avantaj vizat de crearea condiției artificiale	Da	Nu
1	Crearea unei societăți noi (solicitant de fonduri) de către asociați/ acționari majoritari, administrator/i, ai altor entități economice cu același tip de activitate față de tipul de activitate finanțabil prin proiect.	**<u>Avantaj vizat:</u>** **<u>Criterii de eligibilitate</u> care restricționează dreptul de depunere a unei Cereri de Finantare:** - Solicitantul **trebuie să se încadreze** în categoria solicitanţilor eligibili. - Solicitantul **nu trebuie să fie în dificultate**, în conformitate cu legislația în vigoare - Solicitantul va demonstra că profitul mediu anual (ca medie a ultimilor trei ani fiscali) **nu depășește de 4 ori** valoarea sprijinului solicitat. -Solicitantul este înregistrat în Registrul debitorilor AFIR (**până la contractare acesta trebuie să achite debitul catre AFIR**).		
2	Crearea unei societăți noi (solicitant de fonduri) de către sociați/acționari majoritari, administrator/i, ai altor entități economice cu același tip de activitate față de tipul de activitate finanțabil prin proiect.	**<u>Avantaj vizat:</u>** **<u>Criteriu de eligibilitate:</u> Stabilirea intensităţii sprijinului public:** Rata sprijinului public nerambursabil va fi de: **- 50%** din totalul cheltuielilor eligibile pentru **microîntreprinderi, întreprinderi mici si mijlocii** - **40%** pentru **întreprinderi mari**		

Observații:

.....
.....
.....
.....

În situația în care există elemente care atrag atenția și ridică suspiciuni privind încadrarea în conditii artificiale, dar informațiile respective sunt insuficiente pentru stabilirea încadrării într-o premisă de condiții artificiale în etapa de evaluare a proiectului, acestea vor fi menționate detaliat la rubrica Observații în vederea analizei în etapele procedurale ulterioare.

7.Verificarea încadrării proiectului în Domeniile de Intervenţie	**Verificare efectuată**	
	DA	**NU**
Domeniile principale: **3A** (investițiile noi în procesarea/marketingul produselor agricole contribuie secundar la acest domeniu de intervenție prin stimularea asocierii și a integrării investițiilor într-un lanț alimentar)	☐	☐
Domeniile secundare: **6A** (investiţii de modernizare în procesarea/marketingul produselor agricole contribuie secundar la acest domeniu de intervenție prin menținerea și crearea de noi locuri de munca)	☐	☐

Proiectul este Neconform din încadrarea greșită a proiectului din punct de vedere al alocării financiare aferente unui Domeniu de Intervenție Principal?

☐ DA ☐ **NU**

8. Verificarea Indicatorilor de Monitorizare

1. Cod CAEN		
2 Tipul întreprinderii	**micro/mici**	
	mijlocii	
	mari	
3. Tipul de zonă	**Zonă normală**	
	Zonă montană	
	Zonă constrângeri specifice	
	Zonă constrângeri semnificative	
4. Tipul producţiei	**Ecologică**	

	Convenţională		
5. Sectorul de producţie	**Lapte si produse lactate**		
	Carne, produse din carne si ua		
	Cereale		
	Legume,ructe, cartofi		
	Seminte oleaginoase		
	Miere de albine		
	Vin		
	Altele		
6. Tipul de investiţie	**a. Înființarea, extinderea și/sau modernizarea și dotarea unităților de procesare, inclusiv investiții de marketingul produselor (etichetar, ambalare);**		
	b. Înființarea, extinderea si/sau modernizarea de rețelele locale de colectare, receptie, depozitare, condiționare, sortare și capacități de ambalare;		
	c. Investiţii pentru îmunătăţirea controlului intern al calităţii și respectarea standardelor și conformarea cu noile stadarde impuse de legislația europeană		
	d.Altele		
7. Categoria investiţiei	**Nouă**		
	Modernizare şi/ sau extindere		
8. Capacităţi de procesare	**hl/ an**		
	t/ an		
	mii bucăţi/ an		
9. Suprafaţa exploataţiei/ exploataţiilor sprijinite (Ha)			
10. Tip ramură agricolă	**Culturi de câmp**		
	Horticultură		
	Viticultură		
	Culturi permanente (altele decât viticultura)		
	Creștere bovine pentru carne		
	Creștere bovine pentru lapte		
	Creștere ovine și caprine		
	Porcine		
	Păsări de curte		
	Mixte - culturi mixte		
	Mixte - animale mixte		
	Mixte - culturi si animale cu exceptia albinelor		
	Albine		
	Altele		

11. Număr locuri de muncă	**Existente**			
	Nou create	**Bărbaţi**		
		Femei		
12. Contribuie la Prioritatea 1?	**M01 - Transfer de cunoştinţe şi acţiuni de informare**			
	M02 - Servicii de consiliere			
	M16 - cooperare			

9. Verificarea factorilor de risc

I1. Valoarea sprijinului public nerambursabil (EURO),	**Punctaj obtinut**
• **100 000→ 103 026**	**5**
• **50 000 → 99 999**	**4**
• **≤ 49 999**	**3**

I2. Complexitatea investitiei	
	Punctaj
Investitie noua	**5**
Modernizari cu C si/sau M	**4**
Modernizare prin AI	**3**

I3. Intensitatea sprijinului (procent contributie publica):	
Procent	**Punctaj**
41 %– 50%	**5**
≤ 40 %	**4**

I4. Riscul proiectului d.p.d.v. al % raportului intre cheltuielile suportate de solicitant si Valoarea ajutorului nerambursabil Cheltuielile suportate de solicitant = Total valoare proiect (fara TVA) – Valoarea ajutorului nerambursabil solicitat. **Total valoare proiect (fara TVA) – Valoarea ajutorului nerambursabil solicitat** **%= _____** **x 100** **Valoarea ajutorului nerambursabil solicitat**	**Punctaj**

• **> 200%**	**5**
• **Intre 176 şi 200%**	**4**
• **Intre 151 şi 175 %**	**3**
• **Intre 121 şi 150 %**	**2**
• **< 120 %**	**1**

I5. Capacitatea societatii de a manageria proiectul, experienta in derularea afacerilor	**Punctaj**
• Firma noua sau fără activitate	5
• Firma cu experienţă dar care nu a participat la alt proiect european sau nu a obţinut asistentă financiară nerambursabilă din partea altui instrument financiar	4
• Firma cu experienta care a finalizat un proiect european sau obţinut din asistenţa financiară nerambursabilă din partea altui instrument financiar	2
TOTAL	

DECIZIA REFERITOARE LA ELIGIBILITATEA PROIECTULUI	**Proiectul este eligibil**	
	DA	**NU**
Verificare la GAL „Dealurile Cotmenei”	☐	☐

Observatii:
Se detaliaza pentru fiecare criteriu de eligibilitate care nu a fost îndeplinit, motivul neeligibilităţii, dacă este cazul, motivul reducerii valorii eligibile, a valorii publice sau a intensităţii sprijinului, dacă este cazul);
- daca proiectul este neeligibil nu se mai continua verificarea.
.....
.....
.....

B. VERIFICAREA CRITERIILOR DE SELECȚIE A PROIECTULUI

Nr. Crt.	Principii de selecţie	Criterii de selecţie	Punctaj	Observaţii	Punctaj GA
1.	**Principiul prioritatii fermierilor care au initiat sau au obtinut o certificare de produs traditional**		**Punctaj maxim 20 puncte**	*Copie dupa certificatul de produs traditional/Copie dupa adeverinta eliberata de DAJ din care reiese ca a ofst demarata procedura de obtinere a autorizarii produsului traditional*	
		Fermierul a initiat procedura de obtinere a unei certificari de produs traditional	**15**		
		Fermierul a obtinut o certificare de produs traditional	**20**		
2.	**Proiecte ce vizează principiul sectorului prioritar conform analizei socio-economice precum: sectorul zootehnic (bovine, apicultură, suine și păsări) și vegetal (pomicultură, legumicultură, cereale, plante oleaginoase și proteice, cartofi);**	Principiul sectorului prioritar sectorul zootehnic (bovine, apicultură, suine şi păsări) si vegetal (legumicultura, pomicultura)	**Punctaj maxim 40 puncte**	*Conform SO majoritar calculat*	
		a. Sectorul vegetal			
		Pomicultură exceptând pepinierele pomicole Producerea de sământa/material saditor(inclusive pentru pepiniere pomicole) cu exceptia celor pentru legumicultura	40		
		Vegetal (Cereale, Plante oleaginoase și proteice, cartofi)	30		
		Legumicultură (se refera atât la legume in câmp cat si la cele in	20		

		spatii protejate, inclusiv ciupercăriile din spatiile climatizate), se accepta si producerea materialului săditor/sământa de legume				
		b. Sectorul zootehnic				
		b.2.1 Bovine	40			
		b.2.2 Apicultura	30			
		b.2.3 Suine şi păsări	20			
3.	**Principiul nivelului de calificare in domeniul agricol al managerului exploataţiei agricole**	Managerul/Administratorul exploataţiei deține calificare în raport cu activitatea prevăzută prin proiect, în funcție de:	**Punctaj maxim 40 puncte**	*Diplome/ adeverinta in cazul in care diploma nu a fost eliberata*		
		3.1. Studii superioare	40			
		3.2. Studii liceale sau postliceale	30			
		3.3. Şcoli profesionale sau formare profesională care conferă un nivel minim de calificare în domeniul agricol	20			
	PUNCTAJ TOTAL		**100p**			

Pentru această măsură pragul minim este de 20 puncte si reprezintă pragul sub care niciun proiect nu poate intra la finanţare.

Criterii de departajare:

În cazul în care vor exista proiecte cu același punctaj, vor fi aplicate următoarele criterii de departajare:

1.Principiul prioritatii proiectelor care au valoarea eligibila mai mare exprimata in euro, in ordine descrescatoare.

2. Principiul sectorului prioritar sectorul zootehnic (bovine, apicultură, suine şi păsări), respectiv vegetal (pomicultură, legumicultură, cereale, plante oleaginoase și proteice, cartofi). Vor fi prioritiate proiectele in ordinea sectoarelor de activitate astfel:

a) bovine si pomicultura

b) apicultura si vegetal (Cereale, Plante oleaginoase și proteice, cartofi)Toate proiectele eligibile vor fi punctate în acord cu criteriile de selecție menționate anterior.

Proiectul este NECONFORM, din motivul scăderii punctajului din autoevaluare/prescoring sub pragul de calitate corespunzător lunii în care a fost depus proiectul ?

☐ DA ☐ NU

Observatii: .
.....
.....
.....

Aprobat de: Manager GAL
Nume/Prenume ……
Semnătura şi ştampila
DATA……..

Avizat/Verificat: Director coordonator GAL
Nume/Prenume ……
Semnătura
DATA……..

Verificat, Expert 2 GAL
Nume/Prenume ……
Semnătura
DATA……..

Întocmit Expert 1 GAL
Nume/Prenume ……
Semnătura
DATA……..

SECTIUNEA I
A. Metodologie de aplicat pentru verificarea condiţiilor de eligibilitate

1.Verificarea eligibilitatii solicitantului

DOCUMENTE DE PREZENTAT	PUNCTE DE VERIFICAT IN DOCUMENTE
1.1 **Cererea de Finanţare se află în sistem** (solicitantul a mai depus aceeaşi cerere de finanţare în cadrul aceleaşi sesiuni continue)**?**	1.1 Verificarea se face în Registrul electronic al cererilor de finanţare. Se va bifa NU, pentru cerere de finanţare care nu figurează în Registru, cu statul completat Dacă în registrul electronic statusul este: - Retras, se bifează NU dacă solicitantul a redepus o singură dată după retragere, în cadrul sesiunii anuale. În caz contrar se bifează DA - Neconformă, se bifează NU dacă solicitantul a redepus o singură dată după declararea ca neconform, în cadrul sesiunii anuale. În caz contrar se bifează DA. Dacă DA, aceasta este condiţie de neeligibilitate în cadrul sesiunii continue respective, se menţionează în rubrica Observaţii dar se continuă evaluarea tuturor criteriilor de eligibilitate pentru ca la final solicitantul să fie înştiinţat de toate condiţiile neîndeplinite (dacă este cazul).
1.2 Solicitantul este înregistrat în Registrul debitorilor AFIR, atât pentru Programul SAPARD, cât și pentru FEADR ?	1.2 Expertul verifică dacă solicitantul este înscris cu debite în Registrul debitorilor pentru SAPARD şi FEADR, aflat pe link-ul \\alpaca\Debite Dacă solicitantul este înscris cu debite în Registrul debitorilor, expertul va printa şi anexa pagina privind debitul, inclusiv a dobânzilor şi a majorarilor de întarziere ale solicitantului, va bifa caseta “da”, va menţiona în caseta de observaţii, şi, dacă este cazul selectării pentru finanţare a proiectului, va relua această verificare în etapa de evaluare a documentelor în vederea semnării contractului. În cazul în care solicitantul nu este înscris cu

	debite în Registrul debitorilor, expertul bifează NU.
1.3 Solicitantul are un proiect selectat pentru finanţare în aceeaşi sesiune continuă, dar nu a încheiat contractul cu AFIR, deoarece nu a prezentat în termen dovada cofinanţării solicitată prin Notificarea privind selectarea cererii de finanțare și semnarea contractului de finanţare?	1.3 Expertul verifică în bazele de date ale AFIR, dacă solicitantul a fost selectat pentru finanţare în aceeaşi sesiune continuă, dar nu a încheiat contractul din cauza neprezentării în termen a documentului. Dacă DA, aceasta este condiţie de neeligibilitate în cadrul sesiunii continue respective, se menţionează în rubrica Observaţii dar se continuă evaluarea tuturor criteriilor de eligibilitate pentru ca la final solicitantul să fie înştiinţat de toate condiţiile neîndeplinite (dacă este cazul). Dacă solicitantul nu se regăsește în situația de mai sus se bifează căsuţa NU şi se continuă evaluarea proiectului.
1.4 Solicitantul şi-a însuşit în totalitate angajamentele luate în Declaraţia pe proprie raspundere F, aplicabile proiectului?	1.4 Expertul verifica în Declaraţia F din Cererea de finantare dacă sunt bifate căsuţele aferente punctelor existente în Declaratiile pe proprie raspundere, dacă Declarația F este datată, semnată/ ştampilată. În caz contrar, expertul solicită acest lucru prin E3.4 şi doar în cazul în care solicitantul refuză să îşi asume angajamentele corespunzătoare proiectului, expertul bifează **nu**, motivează poziţia sa în liniile prevăzute în acest scop la rubrica „Observatii” **iar această condiţie se consideră neîndeplinită.**
1.5 Solicitantul are în implementare proiecte în cadrul uneia dintre măsurile 141, 112, 411141, 411112 aferente PNDR 2007 – 2013 sau are proiect depus submăsura 6.1 sau 6.3 şi nu i s-a acordat încă cea de-a doua tranşă de plată ?	1.5 Expertul verifică în baza de date AFIR/ \\fs\Monitorizare-comun\RegistreDCP-FEADR dacă solicitantul submăsurii 4.2 are proiect în implementare pe măsurile 141, 112, 411141, 411112, şi în Registrul electronic al aplicaţiilor dacă solicitantul submăsurii 4.2 are proiect în implementare (în sensul că nu a primit ce-a de-a doua tranșă de plată din suma forfetară) pe submăsura 6.1 sau 6.3. Dacă DA, aceasta este condiţie de neeligibilitate, se menţionează în rubrica Observaţii dar se continuă evaluarea tuturor criteriilor de eligibilitate pentru ca la final solicitantul să fie înştiinţat de toate condiţiile neîndeplinite (dacă este cazul). Dacă NU, cererea de finanţare se consideră eligibilă din acest punct de vedere şi se continuă verificarea eligibilităţii.
1.6 Investiția este eligibilă pe licitația	1.6 Expertul verifică dacă amplasarea investiției

națională?	propuse prin proiect se regăseşte pe teritoriul ITI. Daca da, expertul bifează căsuţa NU și proiectul se declară neeligibil dar se continuă evaluarea tuturor criteriilor de eligibilitate pentru ca la final solicitantul să fie înştiinţat de toate condiţiile neîndeplinite (dacă este cazul). Dacă nu, expertul bifează căsuţa DA. În această situație, cererea de finanţare se consideră eligibilă din acest punct de vedere şi se continuă verificarea eligibilităţii.

2.Verificarea conditiilor de eligibilitate

EG 1 Toate cheltuielile aferente implementării proiectului trebuie să fie implementate pe teritoriul GAL-ului;

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
1.a) Studiul de fezabilitate *însotit de Proiectul de plantare avizat de Staţiunea Viticola (daca este cazul)* **3.a) Documente solicitate pentru terenul agricol aferent plantațiilor de viță de vie pentru struguri de masă existente/nou înființate și a altor plantații:** **a1) . Copie după documentul autentificat la notar care atestă dreptul de proprietate** asupra terenului şi/ sau tabel centralizator emis de Primărie semnat de persoanele autorizate conform legii, conţinând sumarul contractelor de arendare cu suprafeţele luate în arendă pe categorii de folosinţă, perioada de arendare care trebuie să fie de cel puţin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanţare şi/ sau contractul de concesiune care să certifice dreptul de folosinţă al terenului cel puţin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanţare. Pentru **cooperative agricole**, societăţi cooperative agricole, grupuri de producatori, se vor prezenta documentele prevăzute la punctul a 1) pentru toţi membrii fermieri deserviți de investiția respectivă ai acestor solicitanţi.	Expertul verifică corelarea informaţiilor din documentul 1 cu cele din documentul 3.a) pentru proiectele referitoare la plantaţiile de viţă de vie pentru struguri de masă sau alte plantaţii şi/sau IACS pentru celelalte culturi şi/sau doc. 3c) pentru investiţii de modernizare a exploataţiilor zootehnice, referitoare la tipul şi dimensiunea exploataţiei agricole (suprafaţă/număr de animale) vizate de proiect şi cele specificate în sheet-ul Stabilirea categoriei de fermă. Dimensiunea economică a exploataţiei agricole se calculează conform, punctului din cadrul Cererii de Finanţare – Stabilirea categoriei de fermă— după cum urmează: (1) În cazul exploataţiilor agricole care prevăd în cadrul **proiectului modernizarea** acesteia, respectiv, investiţii în unitatea/unităţile de producţie existente care împreună alcătuiesc exploataţia, extinderea/diversificare activităţii agricole desfăşurate anterior depunerii proiectului cu un alt cod CAEN de agricultură (adică extinderea profilului agricol), extinderea/diversificarea exploataţiei agricole prin înfiinţarea unei noi unităţi de producţie, dimensiunea se va calcula pe baza înregistrărilor din perioada (campania) de depunere a cererii unice de plată pe suprafaţă în Registrul unic de identificare de la APIA din perioada de depunere stabilita conform legislatiei nationale din anul depunerii Cererii de Finanțare sau din anul anterior (în cazul în care solicitantul nu a

a2)În cazul Societăţilor agricole se ataşează tabelul centralizator emis de catre Societatea agricolă care va cuprinde suprafeţele aduse în folosinţa societăţii, numele membrilor fermieri care le deţin în proprietate şi perioada pe care terenul a fost adus in folosinta societătii, care trebuie sa fie de minim 10 ani. **c)Document pentru efectivul de animale deţinut în proprietate**: 1)Extras din Registrul Exploatatiei emis de ANSVSA/DSVSA cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii CF, din care să rezulte efectivul de animale deţinut, însoţit de formular de mişcare ANSVSA/DSVSA (Anexa 4 din Normele sanitare veterinare ale Ordinului ANSVSA nr. 40/2010); Formularul de miscare se depune daca există diferențe dintre mențiunile din SF, cererea de finanțare și extrasul din Registrul Exploatatiilor de la ANSVSA. Pentru exploataţiile agricole care deţin păsari si albine - Adeverinţă eliberată de medicul veterinar de circumscripţie, emisă cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii CF, din care rezulta numarul păsarilor şi al familiilor de albine şi data inscrierii solicitantului in Registrul Exploatatiei 2) PAŞAPORTUL emis de ANZ pentru ecvideele (cabalinele) cu rasă şi origine Cererea de finanţare – Sheet: Specific M2/2A; Stabilirea categoriei de fermă	reușit să depună la APIA cererea unică de plată pentru campania anului în curs) şi/sau a ultimei înregistrări/actualizări în Registrul Exploataţiei de la ANSVSA/DSVSA efectuată înainte cu cel mult 30 de zile faţă de data depunerii cererii de finanţare, ţinând cont după caz, de Nota explicativă a RICA din subsolul tabelului SO din CF . În cazul în care expertul nu regăseste în IACS suprafaţa de teren menţionată de solicitant în tabelul cu SO sau există diferenţe între suprafaţa de teren declarată în proiect şi cea din IACS, expertul va solicita APIA să certifice că solicitantul s-a înscris în sistem/evidențele APIA cu suprafaţa declarată în cererea de finanţare. (2) În cazul proiectelor care prevăd desfăşurarea pentru prima dată a unei activităţi agricole (solicitantul este înscris cu exploataţia agricolă la APIA/ANSVSA de mai puţin de 12 luni sau nu a depus nici o cerere de plata la APIA pâna la data depunerii cererii de finantare) dimensiunea economică va fi calculată în baza suprafeței identificate în APIA și a previziunilor, din punct de vedere a culturii/număr de animale , din documentația tehnico-economică a proiectului, la sfarsitul primului an de monitorizare, ca urmare a realizarii investițiilor propuse prin proiect (indiferent dacă solicitantul figurează cu terenuri cultivate sau necultivate/animale în posesie, la momentul depunerii CF). În cazul în care expertul nu regăseste în IACS suprafaţa de teren menţionată de solicitant în tabelul cu SO sau există diferenţe între suprafaţa de teren declarată în proiect şi cea din IACS, expertul va solicita APIA un document prin care să certifice că solicitantul s-a înscris în sistem cu suprafaţa declarată în cererea de finanţare. În acest caz (punctul 2) se încadrează şi PFA-urile, IF-urile şi II-urile care au preluat exploataţia agricolă gestionată anterior de persoana fizică (actualul titular de PFA, II sau IF). **În cazul proiectelor care vizează plantaţiile de viţă de vie pentru struguri de masă sau alte plantaţii** - pentru care s-a prezentat contract de concesiune a terenului agricol, se verifică, în plus, dacă contractul este însoţit de adresa emisă de concendent prin care se precizează situaţia privind respectarea clauzelor

	contractuale şi dacă solicitantul este în graficul de realizare a investiţiilor prevăzute în contract şi alte clauze, precum şi suprafaţa concesionată la zi (dacă pentru suprafaţa concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, care este suprafaţa supusă acestui proces) şi dacă contractul de concesiune certifică dreptul de folosinţă al terenului cel puţin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanţare. Dacă a fost prezentat Tabel centralizator emis de Primărie se verifică dacă acesta este semnat de persoanele autorizate conform legii şi dacă perioada de arendare este de cel puţin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanţare. - În cazul proiectelor depuse de formele asociative se vor însuma dimensiunile economice ale exploataţiilor membrilor fermieri verificate în IACS. Conform prevederilor fișei măsurii, anexă la ghid, prin intermediul formelor asociative (cooperative agricole si grupuri de producători), sprijinul poate fi accesat de toate exploatațiile agricole, chiar dacă acestea au o dimensiune economică sub 8.000 € SO, cu condiția ca dimensiunile economice însumate ale exploatațiilor membrilor formei asociative în cauză, să fie peste 8.000 SO. -În cazul Societăţilor agricole se verifică în IACS dacă suprafaţa exploataţiei corespunde cu suprafaţa precizată în tabelul centralizator emis de către solicitant, dacă perioada de folosinţă a terenului este de minim 10 ani şi dacă calculul dimensiunii economice a făcut în conformitate cu precizările de mai sus. În cazul în care expertul nu poate vizualiza în IACS exploataţia vizată de investiţie,acesta va solicita APIA prezentarea înregistrărilor din ultima perioadă (campanie) de depunere (înregistrare) a cererii unice de plată pe suprafaţă ale solicitantului. În cazul in care în urma verificarilor efectuate de catre evaluator rezulta o diferenta de suprafata ca urmare a incheierii controalelor administrative ale APIA, se va solicita prin intermediul formularului E3.4 refacerea prognozei economico-financiară si tabelul cu dimensionarea exploatatiei.

	Calculul dimensiunii economice a exploataţiei se va face ţinând cont de toate activele acesteia (terenuri agricole şi animale) chiar dacă proiectul vizează înfiinţarea unei noi unităţi de producţie, independent functional de celelalte unităţi de producţie care alcătuiesc exploataţia. În cazul investiţiilor care vizează modernizarea unor exploataţii zootehnice, expertul va verifica dacă doc. 3c)1) menţionează efectivul de animale deţinut de solicitant cu cel mult 30 zile înainte de data depunerii CF. Se verifică în formularul de mișcare ANSVSA/DSVSA (Anexa 4 din Normele sanitare veterinare ale Ordinului ANSVSA nr. 40/2010) datele de identificare ale proprietarului și crotalia animalului detinut. Formularul de miscare se verifică dacă există diferențe dintre mențiunile din SF, cele din cererea de finanțare-Tabel cu Coeficienți producție standard și extrasul din Registrul Exploatatiilor de la ANSVSA. În cazul modernizării fermelor de cabaline de rasă şi origine se verifică dacă solicitantul a prezentat documentul 3c)2) pentru toate cabalinele menţionate în tabelul cu SO şi în doc. 1. În cazul solicitanţilor care deţin exploataţii zootehnice/ mixte şi care fac parte dintr-o asociaţie/ cooperativă care are concesionate/ închiriate suprafeţe agricole reprezentând pajişti și pășuni, în conformitate cu Ordinul MADR nr. 619/06.04.2015, se verifică în cadrul Studiului de Fezabilitate codurile ANSVSA (al solicitantului şi asociaţiei/cooperativei) în vederea verificării transferului animalelor pentru calculul adecvat al dimensiunii economice a exploatației. În cazul proiectelor care vizează lucrări de construcţii (sere, ciupercării, clădiri din componenţa fermei zootehnice), nu se verifică în IACS terenul aferent acestor obiective.

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, expertul consideră că exploatatia agricola vizata de proiect are o dimensiune de minim 8.000 SO, se va bifa caseta “da” pentru verificare. În caz contrar va bifa “nu”, iar cererea de finanţare va fi declarată neeligibilă.

EG 2 Beneficiarul trebuie să aibă sediul şi/sau punctul de lucru pe teritoriul GAL;

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
1.a) Studiul de fezabilitate *însotit de Proiectul de plantare avizat de Staţiunea Viticola (daca este cazul)*	Expertul verifică corelarea informaţiilor din documentul 1 cu cele din documentul 3.a) pentru proiectele referitoare la plantaţiile de viţă de vie pentru struguri de masă sau alte plantaţii şi/sau IACS pentru celelalte culturi şi/sau doc. 3c) pentru investiţii de modernizare a exploataţiilor zootehnice, referitoare la tipul şi dimensiunea exploataţiei agricole (suprafaţă/număr de animale) vizate de proiect şi cele specificate în sheet-ul Stabilirea categoriei de fermă.
3.a) Documente solicitate pentru terenul agricol aferent plantațiilor de viță de vie pentru struguri de masă existente/nou înființate și a altor plantații:	
a1) . Copie după documentul autentificat la notar care atestă dreptul de proprietate asupra terenului şi/ sau tabel centralizator emis de Primărie semnat de persoanele autorizate conform legii, conţinând sumarul contractelor de arendare cu suprafeţele luate în arendă pe categorii de folosinţă, perioada de arendare care trebuie să fie de cel puţin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanţare şi/ sau contractul de concesiune care să certifice dreptul de folosinţă al terenului cel puţin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanţare.	Dimensiunea economică a exploataţiei agricole se calculează conform, punctului din cadrul Cererii de Finanţare – Stabilirea categoriei de fermă— după cum urmează: (1) În cazul exploataţiilor agricole care prevăd în cadrul **proiectului modernizarea** acesteia, respectiv, investiţii în unitatea/unităţile de producţie existente care împreună alcătuiesc exploataţia, extinderea/diversificare activităţii agricole desfăşurate anterior depunerii proiectului cu un alt cod CAEN de agricultură (adică extinderea profilului agricol), extinderea/diversificarea exploataţiei agricole prin înfiinţarea unei noi unităţi de producţie, dimensiunea se va calcula pe baza înregistrărilor din perioada (campania) de depunere a cererii unice de plată pe suprafaţă în Registrul unic de identificare de la APIA din perioada de depunere stabilita conform legislatiei nationale din anul depunerii Cererii de Finanțare sau din anul anterior (în cazul în care solicitantul nu a reușit să depună la APIA cererea unică de plată pentru campania anului în curs) şi/sau a ultimei înregistrări/actualizări în Registrul Exploataţiei de la ANSVSA/DSVSA efectuată înainte cu cel mult 30 de zile faţă de data depunerii cererii de finanţare, ţinând cont după caz, de Nota explicativă a RICA din subsolul tabelului SO din CF . În cazul în care expertul nu regăseste în IACS suprafaţa de teren menţionată de solicitant în tabelul cu SO sau există diferenţe între suprafaţa de teren declarată în proiect şi cea din IACS, expertul va solicita APIA să certifice că solicitantul s-a înscris în sistem/evidențele APIA cu suprafaţa declarată în cererea de finanţare. (2) În cazul proiectelor care prevăd desfăşurarea pentru prima dată a unei activităţi agricole (solicitantul este înscris
Pentru **cooperative agricole**, societăţi cooperative agricole, grupuri de producatori, se vor prezenta documentele prevăzute la punctul a 1) pentru toţi membrii fermieri deserviți de investiția respectivă ai acestor solicitanţi.	
a2)În cazul Societăţilor agricole se ataşează tabelul centralizator emis de catre Societatea agricolă care va cuprinde suprafeţele aduse în folosinţa societăţii, numele membrilor fermieri care le deţin în proprietate şi perioada pe care terenul a fost adus in folosinta societătii, care trebuie sa fie de minim 10 ani.	
c)Document pentru efectivul de animale deţinut	

în proprietate: 1)Extras din Registrul Exploatatiei emis de ANSVSA/DSVSA cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii CF, din care să rezulte efectivul de animale deţinut, însoţit de formular de mişcare ANSVSA/DSVSA (Anexa 4 din Normele sanitare veterinare ale Ordinului ANSVSA nr. 40/2010); Formularul de miscare se depune daca există diferențe dintre mențiunile din SF, cererea de finanțare și extrasul din Registrul Exploatatiilor de la ANSVSA. Pentru exploataţiile agricole care deţin păsari si albine - Adeverinţă eliberată de medicul veterinar de circumscripţie, emisă cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii CF, din care rezulta numarul păsarilor şi al familiilor de albine şi data inscrierii solicitantului in Registrul Exploatatiei 2) PAŞAPORTUL emis de ANZ pentru ecvideele (cabalinele) cu rasă şi origine Cererea de finanţare – Sheet: Specific M2/2A; Stabilirea categoriei de fermă	cu exploataţia agricolă la APIA/ANSVSA de mai puţin de 12 luni sau nu a depus nici o cerere de plata la APIA pâna la data depunerii cererii de finantare) dimensiunea economică va fi calculată în baza suprafeței identificate în APIA și a previziunilor, din punct de vedere a culturii/număr de animale , din documentația tehnico-economică a proiectului, la sfarsitul primului an de monitorizare, ca urmare a realizarii investițiilor propuse prin proiect (indiferent dacă solicitantul figurează cu terenuri cultivate sau necultivate/animale în posesie, la momentul depunerii CF). În cazul în care expertul nu regăseste în IACS suprafaţa de teren menţionată de solicitant în tabelul cu SO sau există diferenţe între suprafaţa de teren declarată în proiect şi cea din IACS, expertul va solicita APIA un document prin care să certifice că solicitantul s-a înscris în sistem cu suprafaţa declarată în cererea de finanţare. În acest caz (punctul 2) se încadrează şi PFA-urile, IF-urile şi II-urile care au preluat exploataţia agricolă gestionată anterior de persoana fizică (actualul titular de PFA, II sau IF). **În cazul proiectelor care vizează plantaţiile de viţă de vie pentru struguri de masă sau alte plantaţii** - pentru care s-a prezentat contract de concesiune a terenului agricol, se verifică, în plus, dacă contractul este însoţit de adresa emisă de concendent prin care se precizează situaţia privind respectarea clauzelor contractuale și dacă solicitantul este în graficul de realizare a investiţiilor prevăzute în contract şi alte clauze, precum şi suprafaţa concesionată la zi (dacă pentru suprafaţa concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, care este suprafaţa supusă acestui proces) şi dacă contractul de concesiune certifică dreptul de folosinţă al terenului cel puţin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanţare. Dacă a fost prezentat Tabel centralizator emis de Primărie se verifică dacă acesta este semnat de persoanele autorizate conform legii şi dacă perioada de arendare este de cel puţin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanţare.

	- În cazul proiectelor depuse de formele asociative se vor însuma dimensiunile economice ale exploataţiilor membrilor fermieri verificate în IACS. Conform prevederilor fișei măsurii, anexă la ghid, prin intermediul formelor asociative (cooperative agricole si grupuri de producători), sprijinul poate fi accesat de toate exploatațiile agricole, chiar dacă acestea au o dimensiune economică sub 8.000 € SO, cu condiția ca dimensiunile economice însumate ale exploatațiilor membrilor formei asociative în cauză, să fie peste 8.000 SO. - În cazul Societăţilor agricole se verifică în IACS dacă suprafaţa exploataţiei corespunde cu suprafaţa precizată în tabelul centralizator emis de către solicitant, dacă perioada de folosinţă a terenului este de minim 10 ani şi dacă calculul dimensiunii economice a făcut în conformitate cu precizările de mai sus. În cazul în care expertul nu poate vizualiza în IACS exploataţia vizată de investiţie,acesta va solicita APIA prezentarea înregistrărilor din ultima perioadă (campanie) de depunere (înregistrare) a cererii unice de plată pe suprafaţă ale solicitantului. În cazul in care în urma verificarilor efectuate de catre evaluator rezulta o diferenta de suprafata ca urmare a incheierii controalelor administrative ale APIA, se va solicita prin intermediul formularului E3.4 refacerea prognozei economico-financiară si tabelul cu dimensionarea exploatatiei. Calculul dimensiunii economice a exploataţiei se va face ţinând cont de toate activele acesteia (terenuri agricole şi animale) chiar dacă proiectul vizează înfiinţarea unei noi unităţi de producţie, independent functional de celelalte unităţi de producţie care alcătuiesc exploataţia. În cazul investiţiilor care vizează modernizarea unor exploataţii zootehnice, expertul va verifica dacă doc. 3c)1) menţionează efectivul de animale deţinut de solicitant cu cel mult 30 zile înainte de data depunerii CF. Se verifică în formularul de mișcare ANSVSA/DSVSA (Anexa 4 din Normele sanitare veterinare ale Ordinului ANSVSA nr. 40/2010) datele de identificare ale proprietarului și crotalia animalului detinut.

	Formularul de miscare se verifică dacă există diferențe dintre mențiunile din SF, cele din cererea de finanțare-Tabel cu Coeficienți produție standard și extrasul din Registrul Exploatatiilor de la ANSVSA. În cazul modernizării fermelor de cabaline de rasă şi origine se verifică dacă solicitantul a prezentat documentul 3c)2) pentru toate cabalinele menţionate în tabelul cu SO şi în doc. 1. În cazul solicitanţilor care deţin exploataţii zootehnice/ mixte şi care fac parte dintr-o asociaţie/ cooperativă care are concesionate/ închiriate suprafeţe agricole reprezentând pajişti și pășuni, în conformitate cu Ordinul MADR nr. 619/06.04.2015, se verifică în cadrul Studiului de Fezabilitate codurile ANSVSA (al solicitantului şi asociaţiei/cooperativei) în vederea verificării transferului animalelor pentru calculul adecvat al dimensiunii economice a exploatației. În cazul proiectelor care vizează lucrări de construcţii (sere, ciupercării, clădiri din componenţa fermei zootehnice), nu se verifică în IACS terenul aferent acestor obiective.

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana "puncte de verificat", expertul consideră că exploatatia agricola vizata de proiect are o dimensiune de minim 8.000 SO, se va bifa caseta "da" pentru verificare. În caz contrar va bifa "nu", iar cererea de finanţare va fi declarată neeligibilă.

EG3 Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
a) STATUT pentru Societatea cooperativă înființată în baza Legii nr. 1/ 2005 cu modificările și completările ulterioare și Cooperativa agricolă înființată în baza Legii nr. 566/ 2004 cu modificările și completările ulterioare.	Se va verifica în RECOM concordanţa informaţilor menţionate în paragraful B1 din cererea de finanţare cu cele menţionate în Certificatul constatator : numele solicitantului, adresa, cod unic de înregistrare/nr. de înmatriculare. Se verifică dacă **Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerţului** precizează codul CAEN conform activităţii pentru care solicită finanţare şi existenţa punctului de lucru (dacă este cazul) iar prin interogarea serviciului RECOM on-line se verifică starea firmei (solicitantului) dacă acesta este în funcţiune sau se află în proces de lichidare, fuziune, divizare

	(Legea 31/1990, republicată), reorganizare judiciară sau insolvență, conform Legii 85/2014. Pentru solicitanţii Societate cooperativă si Cooperativa agricolă se va verifica dacă solicitantul are prevazut în Statut gradul şi tipul/forma de cooperativă agricolă înfiinţată în baza Legii nr. 566/ 2004, cu modificările și completările ulterioare, /societate cooperativă (înfiinţată în baza Legii nr. 1/ 2005 republicată,) cu modificările și completările ulterioare) În cazul solicitanţilor Grupuri de producători se verifică, site-ul www.madr.ro, în secţiunea Dezvoltare Rurala>>Grupurile de producatori recunoscute, dacă acesta are **Aviz de recunoaştere pentru grupurile de producători emis de MADR** şi dacă grupa de produse pentru care a obţinut recunoaşterea este cea vizată prin proiect pentru procesare. Se tipăreşte pagina cu rezultatul verificării).

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana "puncte de verificat", expertul constată că solicitantul se încadrează în categoria beneficiarilor eligibili pentru sM4.2, bifează căsuţa corespunzatoare categoriei reprezentată de solicitant şi caseta "da" pentru verificare. În caz contrar se va bifa "nu", criteriul fiind declarat neîndeplinit. Verificarea îndeplinirii acestui criteriu se reia la etapa semnării contractului, când se completează aceste verificări cu analiza doc. 7 Certificatele care atestă lipsa datoriilor restante fiscale şi sociale.

EG4 Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin una din acțiunile/operațiunile eligibile prevăzute prin sub -măsură;

- Înființarea, extinderea și/sau modernizarea și dotarea unităților de procesare, inclusiv investiții privind marketingul produselor (ex. etichetare, ambalare);
- Înființarea, extinderea și/sau modernizarea de rețele locale de colectare, recepție, depozitare, condiționare, sortare și capacități de ambalare**;**
- Îmbunătăţirea controlului intern al calităţii și conformarea cu noile standarde impuse de legislația europeană pentru prelucrarea și comercializarea produselor agro-alimentare;
- Producerea și utilizarea energiei din surse regenerabile (solară, eoliană, geotermală), a energiei produsă cu ajutorul pompelor de căldură, în cadrul unității procesatoare exclusiv pentru consumul propriu și investiții pentru îmbunătățirea eficienţei energetice, ca și operaţiuni din cadrul unui proiect mai mare de investiţii;

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
1.a) Studiul de fezabilitate **1.b) Expertiza tehnică de specialitate asupra construcţiei existente** **1.c) Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor.** **3. a) Documente solicitate pentru imobilul (clădirile şi/ sau terenurile)** pe care sunt/ vor fi realizate investiţiile: **a 1)** Actul de proprietate asupra clădirii, contract de concesiune sau alt document încheiat la notar, care să certifice dreptul de folosinţă asupra clădirii pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanţare, care să confere titularului inclusiv dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, după caz, în acord cu precizările din Studiul de Fezabilitate, în conformitate cu prevederile Legii 50/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiţie propusă prin proiect;; **a 2)** Documentul care atestă dreptul de proprietate asupra terenului, contract de concesiune sau alt document încheiat la notar, care să certifice dreptul de folosinţă al terenului, pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, care să confere titularului inclusiv dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, după caz, în acord cu precizările din Studiul de Fezabilitate, în conformitate cu prevederile Legii 50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiţie propusă prin proiect **Contractul de concesiune** va fi însoţit de **ADRESA EMISĂ DE CONCEDENT** **a3) EXTRAS DE CARTE FUNCIARĂ SAU DOCUMENT CARE SĂ CERTIFICE CĂ NU AU FOST**	Se verifică dacă în cadrul doc. 1 este descrisă conformitatea proiectului cu cel puţin una din acţiunile eligibile prevăzute în submăsură şi dacă investiţiile respectă condiţiile prevăzute în cadrul submăsurii. Expertul va verifica daca documentul 1 este prezentat şi completat in conformitate cu continutul cadru prezentat în anexa la Ghidul solicitantului (HG 28/ 2008 sau HG 907/2016, după caz). Se va verifica: - mentionarea codului CAEN al firmei de consultanta in Studiul de fezabilitate. Numai în cazul în care este mentionat codul CAEN şi datele de identificare ale firmei de consultanta in Studiul de fezabilitate cheltuielile privind consultanta sunt eligibile. - daca devizul general şi devizele pe obiect sunt semnate de persoana care le-a intocmit şi poartă ştampila elaboratorului documentaţiei. - daca s-a ataşat aşa – numita „foaie de capat”, care contine semnaturile colectivului format din specialisti condus de un sef de proiect care a participat la elaborarea documentaţiei si ştampila elaboratorului documentaţiei in integralitatea ei. - - şi daca in cadrul sectiunii– Partile desenate sunt atasate planuri de amplasare in zona 1:25.000 – 1:5.000, planul general 1:5.000 – 1:500, relevee, sectiuni etc. Planul de amplasare a utilajelor pe fluxul tehnologic, se verifica daca acestea sunt semnate, ştampilate de catre elaborator in cartusul indicator. În cazul in care solicitantul realizează în regie proprie constructiile in care va amplasa utilajele achizitionate prin investiţia FEADR, dacă cheltuielile cu realizarea constructiei sunt trecute in coloana „cheltuieli neeligibile”, au

FINALIZATE LUCRĂRILE DE CADASTRU, pentru cererile de finanţare care vizează investiţii în lucrări privind construcţiile noi sau modernizări ale acestora **4. Certificat de urbanism** pentru proiecte care prevăd construcţii (noi, extinderi sau modernizări). l. **9.** Pentru unitățile care se modernizează: **9.1 Autorizaţie sanitară/ Notificare** de constatare a conformităţii cu legislaţia sanitară emise cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de finanţare.	certificat de urbanism şi sunt menţionate în studiul de fezabilitate. In cazul in care investiţia prevede utilaje cu montaj, solicitantul este obligat sa evidentieze montajul acestora în capitolul 4.2 Montaj utilaj tehnologic din Bugetul indicativ al Proiectului, **chiar daca** montajul este inclus in oferta utilajului cu valoare distinctă pentru a fi considerat cheltuială eligibilă sau se realizeaza in regie proprie (caz in care se va evidentia in coloana „cheltuieli neeligibile”). Pentru servicii se vor verifica devizele defalcate cu estimarea costurilor (nr. experti, ore/ expert, costuri/ ora). Pentru situaţiile în care valorile sunt nejustificate prin numarul de experti, prin numarul de ore prognozate sau prin natura investitiei, la verificarea proiectului, acestea pot fi reduse, cu informarea solicitantului. - În cazul în care investiţia cuprinde cheltuieli cu construcţii noi sau modernizari, se va verifica calcul pentru investiţia specifică în care suma tuturor cheltuielilor cu construcţii şi instalaţii se raportează la mp de construcţie. În cazul proiectelor care prevăd modernizarea/ finalizarea construcţiilor existente/ achiziţii de utilaje cu montaj care schimbă regimul de exploatare a construcţiei existente, se verifică **Expertiza tehnică de specialitate** asupra construcţiei existente și **Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor.** **3** Se verifică dacă doc. confirmă existenţa dreptului solicitantului asupra imobilului pe care se va amplasa investiţia/realiza lucrările de construcţii şi/sau montaj propuse prin proiect în conformitate cu prevederile Legii 50/1991 republicată, cu modificările şi completările ulterioare şi

	dacă, în cazul în care nu a prezentat act de proprietate, documentul încheiat la notar certifică dreptul de folosinţă asupra imobilului pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanţare. În cazul prezentării unui contract de concesiune, se verifică suplimentar dacă acesta este însoţit de adresa emisă de concendent prin care se precizează situaţia privind respectarea clauzelor contractuale și dacă solicitantul este în graficul de realizare a investiţiilor prevăzute în contract şi alte clauze, precum şi suprafaţa concesionată la zi (dacă pentru suprafaţa concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, care este suprafaţa supusă acestui proces). Se verifică dacă extrasul de carte funciara, este emis pe numele solicitantului si vizeaza imobilul prevăzut la punctele a) sau b), dacă este cazul, si amplasamentul mentionat în proiect. În situatia în care imobilul pe care se execută investiţia nu este liber de sarcini (gajat pentru un credit), se verifică acordul creditorului privind executia investiţiei, precum şi respectarea de căte solicitant a graficul de rambursare a creditului. Dacă solicitantul nu a atasat aceste documente expertul le va solicita prin informatii suplimentare. În cazul în care în cadrul Extrasului de Carte Funciară există menţiunea “imobil înregistrat în planul cadastral fără localizare certă datorită lipsei planului parcelar”, nu se va considera neîndeplinită conditia, având în vedere că prin prezentarea autorizației de construire în etapa de verificare a plaților este asigurată implicit localizarea certă a planului parcelar, respectiv a investiției. **4.** Daca proiectul necesită certificat de urbanism se verifică dacă localizarea proiectului, regimul juridic, investiţia

	propusă, corespund cu descrierea din studiul de fezabilitate şi dacă dimensiunea şi actul de deţinere/folosinţă a imobilului (pentru contrucţii trebuie să deţină, conform legislaţiei, drept real principal,) pentru care s-a prezentat doc. 3 permit realizarea investiţiei. În cazul modernizărilor, se verifică **doc. 9.1** dacă acesta este eliberat/ vizat cu cel mult un an în urma faţă de data depunerii Cererii de Finanţare. Verificarea Autorizaţiei/ Înregistrării punctului de lucru din punct de vedere sanitar-veterinar se realizează prin accesarea link-ului: **http://www.ansvsa.ro/?pag=523**; pentru unitățile autorizate, iar pentru cele înregistrate se verifică link-ul aferent fiecărui DSVSA Județean în parte, după cum urmează: **http://www.ansvsa.ro/?pag=8** – se alege județul – unități înregistrate.

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana "puncte de verificat", expertul consideră că investiţia se încadrează în cel puţin una din acţiunile eligibile prevăzute prin sub-măsură, va bifa acele acţiuni propuse a fi atinse in cadrul proiectului. În caz contrar va bifa "nu", iar cererea de finanţare va fi declarată neeligibilă.
Verificarea îndeplinirii acestui criteriu se reia la etapa semnării contractului, când se completează aceste verificări cu analiza doc. 5 D**ocument emis de ANPM pentru proiect** şi, dacă este cazul, doc. 9.2 **Nota de constatare privind condiţiile de mediu** (pentru toate unităţile în funcţiune care se modernizează prin proiect)

EG 4 Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin una din acțiunile/operațiunile eligibile prevăzute prin sub -măsură;

- Înființarea, extinderea și/sau modernizarea și dotarea unităților de procesare, inclusiv investiții privind marketingul produselor (ex. etichetare, ambalare);
- Înființarea, extinderea și/sau modernizarea de rețele locale de colectare, recepție, depozitare, condiționare, sortare și capacități de ambalare**;**
- Îmbunătăţirea controlului intern al calităţii și conformarea cu noile standarde impuse de legislația europeană pentru prelucrarea și comercializarea produselor agro-alimentare;
- Producerea și utilizarea energiei din surse regenerabile (solară, eoliană, geotermală), a energiei produsă cu ajutorul pompelor de căldură, în cadrul unității procesatoare

exclusiv pentru consumul propriu și investiții pentru îmbunătățirea eficienţei energetice, ca și operaţiuni din cadrul unui proiect mai mare de investiţii;

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
1.a) Studiul de fezabilitate **1.b) Expertiza tehnică de specialitate asupra construcţiei existente** **1.c) Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor.** **3. a) Documente solicitate pentru imobilul (clădirile şi/ sau terenurile)** pe care sunt/ vor fi realizate investiţiile: **a 1)** Actul de proprietate asupra clădirii, contract de concesiune sau alt document încheiat la notar, care să certifice dreptul de folosinţă asupra clădirii pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanţare, care să confere titularului inclusiv dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, după caz, în acord cu precizările din Studiul de Fezabilitate, în conformitate cu prevederile Legii 50/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiţie propusă prin proiect;; **a 2)** Documentul care atestă dreptul de proprietate asupra terenului, contract de concesiune sau alt document încheiat la notar, care să certifice dreptul de folosinţă al terenului, pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, care să confere titularului inclusiv dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, după caz, în acord cu precizările din Studiul de Fezabilitate, în conformitate cu prevederile Legii 50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiţie	Se verifică dacă în cadrul doc. 1 este descrisă conformitatea proiectului cu cel puţin una din acţiunile eligibile prevăzute în submăsură şi dacă investiţiile respectă condiţiile prevăzute în cadrul submăsurii. Expertul va verifica daca documentul 1 este prezentat şi completat in conformitate cu continutul cadru prezentat în anexa la Ghidul solicitantului (HG 28/ 2008 sau HG 907/2016, după caz). Se va verifica: - mentionarea codului CAEN al firmei de consultanta in Studiul de fezabilitate. Numai în cazul în care este mentionat codul CAEN şi datele de identificare ale firmei de consultanta in Studiul de fezabilitate cheltuielile privind consultanta sunt eligibile. - daca devizul general şi devizele pe obiect sunt semnate de persoana care le-a intocmit şi poartă ştampila elaboratorului documentaţiei. - daca s-a ataşat aşa – numita „foaie de capat”, care contine semnaturile colectivului format din specialisti condus de un sef de proiect care a participat la elaborarea documentaţiei si ştampila elaboratorului documentaţiei in integralitatea ei. - - şi daca in cadrul sectiunii– Partile desenate sunt atasate planuri de amplasare in zona 1:25.000 – 1:5.000, planul general 1:5.000 – 1:500, relevee, sectiuni etc. Planul de amplasare a utilajelor pe fluxul tehnologic, se verifica daca acestea sunt semnate, ştampilate de catre elaborator in cartusul indicator.

propusă prin proiect **Contractul de concesiune** va fi însoţit de **ADRESA EMISĂ DE CONCEDENT** **a3) EXTRAS DE CARTE FUNCIARĂ SAU DOCUMENT CARE SĂ CERTIFICE CĂ NU AU FOST FINALIZATE LUCRĂRILE DE CADASTRU**, pentru cererile de finanţare care vizează investiţii în lucrări privind construcţiile noi sau modernizări ale acestora **4. Certificat de urbanism** pentru proiecte care prevăd construcţii (noi, extinderi sau modernizări). I. **9.** Pentru unitățile care se modernizează: **9.1 Autorizaţie sanitară/ Notificare** de constatare a conformităţii cu legislaţia sanitară emise cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de finanţare.	În cazul in care solicitantul realizează în regie proprie constructiile in care va amplasa utilajele achizitionate prin investiţia FEADR, dacă cheltuielile cu realizarea constructiei sunt trecute in coloana „cheltuieli neeligibile”, au certificat de urbanism şi sunt menţionate în studiul de fezabilitate. In cazul in care investiţia prevede utilaje cu montaj, solicitantul este obligat sa evidentieze montajul acestora în capitolul 4.2 Montaj utilaj tehnologic din Bugetul indicativ al Proiectului, **chiar daca** montajul este inclus in oferta utilajului cu valoare distinctă pentru a fi considerat cheltuială eligibilă sau se realizeaza in regie proprie (caz in care se va evidentia in coloana „cheltuieli neeligibile”). Pentru servicii se vor verifica devizele defalcate cu estimarea costurilor (nr. experti, ore/ expert, costuri/ ora). Pentru situaţiile în care valorile sunt nejustificate prin numarul de experti, prin numarul de ore prognozate sau prin natura investitiei, la verificarea proiectului, acestea pot fi reduse, cu informarea solicitantului. - În cazul în care investiţia cuprinde cheltuieli cu construcţii noi sau modernizari, se va verifica calcul pentru investiţia specifică în care suma tuturor cheltuielilor cu construcţii şi instalaţii se raportează la mp de construcţie. În cazul proiectelor care prevăd modernizarea/ finalizarea construcţiilor existente/ achiziţii de utilaje cu montaj care schimbă regimul de exploatare a construcţiei existente, se verifică **Expertiza tehnică de specialitate** asupra construcţiei existente și **Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor.** **3** Se verifică dacă doc. confirmă existenţa

	dreptului solicitantului asupra imobilului pe care se va amplasa investiţia/realiza lucrările de construcţii şi/sau montaj propuse prin proiect în conformitate cu prevederile Legii 50/1991 republicată, cu modificările şi completările ulterioare şi dacă, în cazul în care nu a prezentat act de proprietate, documentul încheiat la notar certifică dreptul de folosinţă asupra imobilului pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanţare. În cazul prezentării unui contract de concesiune, se verifică suplimentar dacă acesta este însoţit de adresa emisă de concendent prin care se precizează situaţia privind respectarea clauzelor contractuale și dacă solicitantul este în graficul de realizare a investiţiilor prevăzute în contract şi alte clauze, precum şi suprafaţa concesionată la zi (dacă pentru suprafaţa concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, care este suprafaţa supusă acestui proces). Se verifică dacă extrasul de carte funciara, este emis pe numele solicitantului si vizeaza imobilul prevăzut la punctele a) sau b), dacă este cazul, si amplasamentul mentionat în proiect. În situatia în care imobilul pe care se execută investiţia nu este liber de sarcini (gajat pentru un credit), se verifică acordul creditorului privind executia investiţiei, precum şi respectarea de căte solicitant a graficul de rambursare a creditului. Dacă solicitantul nu a atasat aceste documente expertul le va solicita prin informatii suplimentare. În cazul în care în cadrul Extrasului de Carte Funciară există menţiunea “imobil înregistrat în planul cadastral fără localizare certă datorită lipsei planului parcelar”, nu se va considera neîndeplinită conditia, având în vedere că prin prezentarea autorizației de construire în etapa de verificare a plaților

	este asigurată implicit localizarea certă a planului parcelar, respectiv a investiției. **4.** Daca proiectul necesită certificat de urbanism se verifică dacă localizarea proiectului, regimul juridic, investiţia propusă, corespund cu descrierea din studiul de fezabilitate şi dacă dimensiunea şi actul de deţinere/folosinţă a imobilului (pentru contrucţii trebuie să deţină, conform legislaţiei, drept real principal,) pentru care s-a prezentat doc. 3 permit realizarea investiţiei. În cazul modernizărilor, se verifică **doc. 9.1** dacă acesta este eliberat/ vizat cu cel mult un an în urma faţă de data depunerii Cererii de Finanţare. Verificarea Autorizaţiei/ Înregistrării punctului de lucru din punct de vedere sanitar-veterinar se realizează prin accesarea link-ului: **http://www.ansvsa.ro/?pag=523**; pentru unitățile autorizate, iar pentru cele înregistrate se verifică link-ul aferent fiecărui DSVSA Județean în parte, după cum urmează: **http://www.ansvsa.ro/?pag=8** – se alege județul – unități înregistrate.

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, expertul consideră că investiţia se încadrează în cel puţin una din acţiunile eligibile prevăzute prin sub-măsură, va bifa acele acţiuni propuse a fi atinse in cadrul proiectului. În caz contrar va bifa “nu”, iar cererea de finanţare va fi declarată neeligibilă.
Verificarea îndeplinirii acestui criteriu se reia la etapa semnării contractului, când se completează aceste verificări cu analiza doc. 5 D**ocument emis de ANPM pentru proiect** şi, dacă este cazul, doc. 9.2 **Nota de constatare privind condiţiile de mediu** (pentru toate unităţile în funcţiune care se modernizează prin proiect)

EG5 Solicitantul trebuie să demonstreze capacitatea de asigurare a cofinanțării investiției

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Declaraţia F	Dacă la punctul 1.4 din Verificarea eligibilităţii solicitantului, expertul a bifat DA, se va bifa coloana DA şi în acest caz, cu menţiunea că verificarea îndeplinirii acestui criteriu se reia la etapa semnării contractului, când se completează aceste verificări cu analiza doc. 6.

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana "puncte de verificat", expertul constată că solicitantul va asigura cofinanţarea investiţiei, bifează coloana DA. În caz contrar, dacă solicitantul a refuzat să-şi asume angajamentul, în urma solicitării de informaţii suplimentare, se va bifa "nu", iar cererea de finanţare va fi declarată neeligibilă.

EG6 Obiectivul trebuie să se incadreze in cel putin unul dintre tipurile de activitati sprijinite prin masură;

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
1.a) Studiul de fezabilitate *însotit de Proiectul de plantare avizat de Staţiunea Viticola (daca este cazul)* **3.a) Documente solicitate pentru terenul agricol aferent plantațiilor de viță de vie pentru struguri de masă existente/nou înființate și a altor plantații:** **a1) . Copie după documentul autentificat la notar care atestă dreptul de proprietate** asupra terenului şi/ sau tabel centralizator emis de Primărie semnat de persoanele autorizate conform legii, conţinând sumarul contractelor de arendare cu suprafeţele luate în arendă pe categorii de folosinţă, perioada de arendare care trebuie să fie de cel puţin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanţare şi/ sau contractul de concesiune care să certifice dreptul de folosinţă al terenului cel puţin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanţare. Pentru **cooperative agricole**, societăţi cooperative agricole, grupuri de producatori, se vor prezenta documentele prevăzute la punctul a 1) pentru toţi membrii fermieri deserviți de investiția respectivă ai acestor solicitanţi.	Expertul verifică corelarea informaţiilor din documentul 1 cu cele din documentul 3.a) pentru proiectele referitoare la plantaţiile de viţă de vie pentru struguri de masă sau alte plantaţii şi/sau IACS pentru celelalte culturi şi/sau doc. 3c) pentru investiţii de modernizare a exploataţiilor zootehnice, referitoare la tipul şi dimensiunea exploataţiei agricole (suprafaţă/număr de animale) vizate de proiect şi cele specificate în sheet-ul Stabilirea categoriei de fermă. Dimensiunea economică a exploataţiei agricole se calculează conform, punctului din cadrul Cererii de Finanţare – Stabilirea categoriei de fermă— după cum urmează: (1) În cazul exploataţiilor agricole care prevăd în cadrul **proiectului modernizarea** acesteia, respectiv, investiţii în unitatea/unităţile de producţie existente care împreună alcătuiesc exploataţia, extinderea/diversificare activităţii agricole desfăşurate anterior depunerii proiectului cu un alt cod CAEN de agricultură (adică extinderea profilului agricol), extinderea/diversificarea exploataţiei agricole prin înfiinţarea unei noi unităţi de producţie, dimensiunea se va calcula pe baza înregistrărilor din perioada (campania) de depunere a cererii unice de plată pe suprafaţă în Registrul unic de identificare de la APIA din perioada de depunere stabilita conform legislatiei nationale din anul depunerii Cererii de Finanțare sau din anul anterior (în cazul în care solicitantul nu a

a2)În cazul Societăţilor agricole se ataşează tabelul centralizator emis de catre Societatea agricolă care va cuprinde suprafeţele aduse în folosinţa societăţii, numele membrilor fermieri care le deţin în proprietate şi perioada pe care terenul a fost adus in folosinta societătii, care trebuie sa fie de minim 10 ani. **c)Document pentru efectivul de animale deţinut în proprietate**: 1)Extras din Registrul Exploatatiei emis de ANSVSA/DSVSA cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii CF, din care să rezulte efectivul de animale deţinut, însoţit de formular de mişcare ANSVSA/DSVSA (Anexa 4 din Normele sanitare veterinare ale Ordinului ANSVSA nr. 40/2010); Formularul de miscare se depune daca există diferențe dintre mențiunile din SF, cererea de finanțare și extrasul din Registrul Exploatatiilor de la ANSVSA. Pentru exploataţiile agricole care deţin păsari si albine - Adeverinţă eliberată de medicul veterinar de circumscripţie, emisă cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii CF, din care rezulta numarul păsarilor şi al familiilor de albine şi data inscrierii solicitantului in Registrul Exploatatiei 2) PAŞAPORTUL emis de ANZ pentru ecvideele (cabalinele) cu rasă şi origine Cererea de finanţare – Sheet: Specific M2/2A Stabilirea categoriei de fermă	reușit să depună la APIA cererea unică de plată pentru campania anului în curs) şi/sau a ultimei înregistrări/actualizări în Registrul Exploataţiei de la ANSVSA/DSVSA efectuată înainte cu cel mult 30 de zile faţă de data depunerii cererii de finanţare, ţinând cont după caz, de Nota explicativă a RICA din subsolul tabelului SO din CF . În cazul în care expertul nu regăseste în IACS suprafaţa de teren menţionată de solicitant în tabelul cu SO sau există diferenţe între suprafaţa de teren declarată în proiect şi cea din IACS, expertul va solicita APIA să certifice că solicitantul s-a înscris în sistem/evidențele APIA cu suprafaţa declarată în cererea de finanţare. (2) În cazul proiectelor care prevăd desfăşurarea pentru prima dată a unei activităţi agricole (solicitantul este înscris cu exploataţia agricolă la APIA/ANSVSA de mai puţin de 12 luni sau nu a depus nici o cerere de plata la APIA pâna la data depunerii cererii de finantare) dimensiunea economică va fi calculată în baza suprafeței identificate în APIA și a previziunilor, din punct de vedere a culturii/număr de animale , din documentația tehnico-economică a proiectului, la sfarsitul primului an de monitorizare, ca urmare a realizarii investițiilor propuse prin proiect (indiferent dacă solicitantul figurează cu terenuri cultivate sau necultivate/animale în posesie, la momentul depunerii CF). În cazul în care expertul nu regăseste în IACS suprafaţa de teren menţionată de solicitant în tabelul cu SO sau există diferenţe între suprafaţa de teren declarată în proiect şi cea din IACS, expertul va solicita APIA un document prin care să certifice că solicitantul s-a înscris în sistem cu suprafaţa declarată în cererea de finanţare. În acest caz (punctul 2) se încadrează şi PFA-urile, IF-urile şi II-urile care au preluat exploataţia agricolă gestionată anterior de persoana fizică (actualul titular de PFA, II sau IF). **În cazul proiectelor care vizează plantaţiile de viţă de vie pentru struguri de masă sau alte plantaţii** - pentru care s-a prezentat contract de concesiune a terenului agricol, se verifică, în plus, dacă contractul este însoţit de adresa emisă de concendent prin care se precizează situaţia privind respectarea clauzelor

	contractuale şi dacă solicitantul este în graficul de realizare a investiţiilor prevăzute în contract şi alte clauze, precum şi suprafaţa concesionată la zi (dacă pentru suprafaţa concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, care este suprafaţa supusă acestui proces) şi dacă contractul de concesiune certifică dreptul de folosinţă al terenului cel puţin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanţare. Dacă a fost prezentat Tabel centralizator emis de Primărie se verifică dacă acesta este semnat de persoanele autorizate conform legii şi dacă perioada de arendare este de cel puţin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanţare. - În cazul proiectelor depuse de formele asociative se vor însuma dimensiunile economice ale exploataţiilor membrilor fermieri verificate în IACS. Conform prevederilor fișei măsurii, anexă la ghid, prin intermediul formelor asociative (cooperative agricole si grupuri de producători), sprijinul poate fi accesat de toate exploatațiile agricole, chiar dacă acestea au o dimensiune economică sub 8.000 € SO, cu condiția ca dimensiunile economice însumate ale exploatațiilor membrilor formei asociative în cauză, să fie peste 8.000 SO. -În cazul Societăţilor agricole se verifică în IACS dacă suprafaţa exploataţiei corespunde cu suprafaţa precizată în tabelul centralizator emis de către solicitant, dacă perioada de folosinţă a terenului este de minim 10 ani şi dacă calculul dimensiunii economice a făcut în conformitate cu precizările de mai sus. În cazul în care expertul nu poate vizualiza în IACS exploataţia vizată de investiţie,acesta va solicita APIA prezentarea înregistrărilor din ultima perioadă (campanie) de depunere (înregistrare) a cererii unice de plată pe suprafaţă ale solicitantului. În cazul in care în urma verificarilor efectuate de catre evaluator rezulta o diferenta de suprafata ca urmare a incheierii controalelor administrative ale APIA, se va solicita prin intermediul formularului E3.4 refacerea prognozei economico-financiară si tabelul cu

	dimensionarea exploatatiei. Calculul dimensiunii economice a exploataţiei se va face ţinând cont de toate activele acesteia (terenuri agricole şi animale) chiar dacă proiectul vizează înfiinţarea unei noi unităţi de producţie, independent functional de celelalte unităţi de producţie care alcătuiesc exploataţia. În cazul investiţiilor care vizează modernizarea unor exploataţii zootehnice, expertul va verifica dacă doc. 3c)1) menţionează efectivul de animale deţinut de solicitant cu cel mult 30 zile înainte de data depunerii CF. Se verifică în formularul de mișcare ANSVSA/DSVSA (Anexa 4 din Normele sanitare veterinare ale Ordinului ANSVSA nr. 40/2010) datele de identificare ale proprietarului și crotalia animalului detinut. Formularul de miscare se verifică dacă există diferențe dintre mențiunile din SF, cele din cererea de finanțare-Tabel cu Coeficienți producție standard și extrasul din Registrul Exploatatiilor de la ANSVSA. În cazul modernizării fermelor de cabaline de rasă şi origine se verifică dacă solicitantul a prezentat documentul 3c)2) pentru toate cabalinele menţionate în tabelul cu SO şi în doc. 1. În cazul solicitanţilor care deţin exploataţii zootehnice/ mixte şi care fac parte dintr-o asociaţie/ cooperativă care are concesionate/ închiriate suprafeţe agricole reprezentând pajişti și pășuni, în conformitate cu Ordinul MADR nr. 619/06.04.2015, se verifică în cadrul Studiului de Fezabilitate codurile ANSVSA (al solicitantului şi asociaţiei/cooperativei) în vederea verificării transferului animalelor pentru calculul adecvat al dimensiunii economice a exploataţiei. În cazul proiectelor care vizează lucrări de construcţii (sere, ciupercării, clădiri din componenţa fermei zootehnice), nu se verifică în IACS terenul aferent acestor obiective.

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, expertul consideră că exploatatia agricola vizata de proiect are o dimensiune de minim 8.000 SO, se va bifa caseta “da” pentru verificare. În caz contrar va bifa “nu”, iar cererea de finanţare va fi declarată neeligibilă.

EG6 - Obiectivul trebuie să se încadreze în cel puțin unul dintre tipurile de activități sprijinite

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
1.a) Studiul de fezabilitate Anexa I la Tratat	Expertul verifică dacă proiectul propus vizează prelucrarea materiei prime care face parte din Anexa I la TFUE, iar produsul rezultat este tot un produs inclus în Anexa I și toate aceste detalii sunt justificate în Studiul de Fezabilitate şi sunt conforme cu prevederile acestei anexe – Anexa 4 la ghidul solicitantului Pentru o încadrare corectă a materiilor prime și a produselor finite se vor corela informațiile din Anexa I la TFUE cu informațiile de la adresa web a Autoritatii Naționale a Vămilor http://80.96.3.68:9080/taric/web/text/sectiuni.htm

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, expertul consideră că atât produsul agricol procesat cât şi produsul rezultat sunt incluse în Anexa I la Tratat, va bifa căsuţa DA. În caz contrar va bifa “nu”, iar cererea de finanţare va fi declarată neeligibilă.

EG7 Viabilitatea economică a investiției trebuie să fie demonstrată în baza prezentării documentației tehnico-economice

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Doc.1 Studiu de fezabilitate, Anexa B sau C. **Doc. 2. SITUAŢIILE FINANCIARE** (bilanţ – formularul 10, contul de profit şi pierderi - formularul 20, formularele 30 și 40), precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administraţia Financiară. **DECLARAŢIA DE INACTIVITATE** înregistrată la Administraţia Financiară. *Pentru persoane fizice autorizate, intreprinderi individuale si intreprinderi familiale:* **Declaratie speciala** privind veniturile realizate in anul precedent depunerii proiectului inregistrata la Administraţia Financiară (formularul 200), în care rezultatul brut obţinut anual să nu fie negativ;	Expertul verifică dacă - rezultatul din exploatare din bilanţul precedent anului depunerii proiectului este pozitiv (inclusiv 0)/ veniturile sunt cel putin egale cu cheltuielile, în cazul PFA**,** intreprinderi individuale şi intreprinderi familiale. În cazul în care anul precedent depunerii Cererii de Finanţare este anul înfiinţării, nu se analizează rezultatul operaţional care poate fi negativ. În cazul solicitanţilor care nu au desfăşurat activitate anterioară depunerii proiectului, dar au depus la Administraţia Financiară Bilanţul anului anterior depunerii proiectului, se va verifica că acesta nu a inregistrat venituri din exploatare În cazul solicitanţilor care nu au desfăşurat activitate anterioară depunerii proiectului şi au depus la Administraţia Financiară Declaraţia de inactivitate (conform legii) în anul anterior depunerii proiectului, atunci la dosarul cererii de finanţare se va verifica acest document dacă este înregistrat la Administraţia Financiară. - indicatorii economico-financiari din cadrul secţiunii economice care trebuie să se încadreze în limitele menţionate. Pentru aceasta, expertul completează Matricea de evaluare a viabilităţii economice a proiectului pentru Anexa B (persoane juridice) sau Anexa C (persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale şi întreprinderi familiale). În cazul în care solicitantul are contractate unul sau mai multe proiecte în cadrul submăsurii

	4.2 indiferent de etapa sau de sesiune, expertul verifică dacă în prognozele economice sunt menționate valorile aferente implementării/desfășurării activității după implementarea proiectului (funcție de etapa în care se găsesc celelalte proiecte). În caz contrar se va solicita prin intermediul E3.4 refacerea prognozelor economice. **Matricea de evaluare a viabilităţii economice a proiectului pentru Anexa B (persoane juridice)** Verificarea indicatorilor economico-financiari constă în verificarea încadrării acestora în limitele menţionate în coloana 3 a matricei de mai jos. Limitele impuse se referă la urmatorii indicatori: - Rata rezultatului din exploatare, - Durata de recuperare a investiţiei, - Rata rentabilităţii capitalului investit, - Rata acoperirii prin fluxul de numerar, - Rata îndatorării, - Valoarea actualizată netă (VAN), - Disponibil de numerar curent. Acei indicatori pentru care nu sunt stabilite limite maxime sau minime de variaţie au menţiunea “N/A”. Respectarea încadrării indicatorilor în limitele admisibile prin program se face în mod automat în coloana 11 a matricei de verificare prin apariţia mesajului “Respectă criteriul” pentru fiecare din indicatorii mentionaţi mai sus. Proiectul respectă obiectivul de viabilitate economică dacă, pentru perioada de proiecţie cuprinsă între anii 1-5 (de la finalizarea investiţiei şi darea acesteia în exploatare) – coloanele 5-9 din matrice - toţi indicatorii pentru care s-au stabilit limite în coloana 3 se încadrează în limitele admisibile, respectiv dacă pentru toţi aceşti indicatori în coloana 11 apare mesajul “Respectă criteriul”.

	Dacă indicatorii se încadrează în limitele menţionate şi rezultatul operaţional din bilanţ este pozitiv, expertul bifează caseta DA corespunzatoare acestui criteriu de eligibilitate. **Matricea de evaluare a viabilităţii economice a proiectului pentru Anexa C (persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale)** Verificarea indicatorilor economico-financiari constă în verificarea încadrării acestora în limitele menţionate în coloana 3 a matricei de verificare. Limitele impuse se referă la următorii indicatori: - Durata de recuperare a investiţiei - Rata acoperirii prin fluxul de numerar - Valoarea actualizată neta (VAN) - Disponibil de numerar la sfârşitul perioadei Acei indicatori pentru care nu sunt stabilite limite maxime sau minime de variaţie au menţiunea “N/A”. Respectarea încadrării indicatorilor în limitele admisibile prin program se face în mod automat în coloana 11 a matricei de verificare prin apariţia mesajului “Respectă criteriul” pentru fiecare din indicatorii mentionaţi mai sus. Proiectul respectă acest criteriu dacă pentru perioada de proiecţie cuprinsă între anul 1-anul 5 inclusiv (de la finalizarea investiţei şi darea acesteia în exploatare) – coloanele 5-9 din matrice - toţi indicatorii pentru care s-au stabilit limite în coloana 3 se încadrează în limitele admisibile, respectiv dacă pentru toţi aceşti indicatori în coloana 11 apare mesajul “Respectă criteriul”. Se corelează informaţiile din previziuni cu cele din SF referitoare la tipul şi capacitatea de procesare.

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana "puncte de verificat", expertul constată că este respectată condiţia privind rezultatul din exploatare şi Indicatorii economico-financiari se încadrează în limitele menţionate în cadrul sectiunii economice se bifează coloana DA. În caz contrar se va bifa "nu", iar cererea de finanţare va fi declarată neeligibilă.

EG8 Investițiile necesare adaptării la standardele UE, aplicabile producției agricole realizate de tinerii fermieri care se instalează pentru prima dată într-o exploatație agricolă se vor realiza în termen de maxim 24 de luni de la data instalării (conform art 17, alin. 5 din R(UE) nr. 1305/2013)

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Doc.1 Studiu de fezabilitate.	Expertul verifică 1. dacă solicitantul se încadrează în una din următoarele categorii ✓ *Persoană fizică autorizată (PFA) înfiintata conform OUG nr.44/2008 cu vârsta până la 40 de ani la data depunerii cererii de finanţare a proiectului si care* deține competențele și calificările profesionale adecvate ✓ *Intreprindere individuală înființată în baza OUG nr.44/2008 al cărei titular are varsta până la 40 de ani la data depunerii cererii de finanţare a proiectului şi*deține competențele și calificările profesionale adecvate*;* ✓ *Întreprinderea familială, înființată în baza OUG nr.44/2008* cu condiția ca tânărul fermier, solicitant al sprijinului, să fie reprezentant desemnat prin acordul de constiuire are vârsta până la 40 de ani la data depunerii cererii de finanţare, deține competențele și calificările profesionale adecvate și exercită controlul efectiv asupra exploatației prin deținere cota majoritară din patrimoniul de afectațiune ✓ *Societate cu răspundere limitată cu asociat unic persoană fizică, care este si administratorul societăţii, cu vârsta până la 40 ani la data depunerii cererii de finanţare care* deține competențele și calificările profesionale adecvate*.* ✓ *Societate cu răspundere limitată cu mai mulți asociați, cu condiția ca tânărul fermier, solicitant al sprijinului, cu vârsta până la 40 de ani la data depunerii cererii de finanţare să exercite controlul efectiv asupra exploatației prin deținerea pachetului majoritar al părţilor sociale și deţinerea funcţiei de administrator unic al societății comerciale respective şi să aibe* competențele și calificările profesionale adecvate*.* Prin competențele și calificările profesionale

	adecvate se înţelege calificare în domeniul agricol/agroalimentar/veterinar/ economie agrară/mecanică agricolă, după caz, în conformitate cu obiectivele vizate prin proiect demonstrată prin diploma/certificat de calificare ce atestă formarea profesională/certificat de competențe emis de un centru de evaluare si certificare a competentelor profesionale obtinute pe alte căi decât cele formale, care trebuie să fie autorizat de Autoritatea Nationala pentru Calificari care conferă un nivel minim de calificare în domeniu agricol. *2.* Dacă solicitantul care respectă condiţiile de la punctul 1 s-a stabilit pentru prima dată într-o exploatație agricolă ca șef al respectivei exploatații, respectiv*,* - *se* verifică în ONRC dacă persoana fizică tânăr fermier **a mai condus o forma de organizare juridica cu activitate agricola** (fapt dovedit prin deținerea pachetului majoritar al părţilor sociale în cadrul altei entități juridice și a poziției de unic administrator al exploatației) si *Se verifică* **data** la care acesta a devenit şeful exploataţiei agricole vizată de proiect şi înregistrată la APIA şi dacă au trecut mai mult de 24 luni de la data instalării. Data instalării pentru prima dată ca şef de exploataţie este data la care tânărul fermier figurează în ONRC că a preluat controlul efectiv asupra exploatației înregistrată la APIA, respectiv este asociat unic/majoritar și administrator unic al solicitantului (oricare ar fi statutul juridic). Calitățile de asociat unic/majoritar **ş**i administrator privind instalarea ca tânăr fermier, trebuie să fie îndeplinite cumulativ.

În cazul în care solicitantul nu s-a instalat pentru prima dată într-o exploataţie agricolă ca tânăr fermier sau au trecut mai mult de 24 luni de la data instalării sau în SF nu se menţionează îndeplinirea nici unui standard UE, expertul bifează Nu este cazul. Dacă solicitantul s-a instalat pentru prima data într-o exploataţie agricolă ca tânăr fermier şi în SF se menţionează îndeplinirea unui standard UE iar data finalizării investiţiei este mai mică de 24 luni faţă de data instalării, atunci expertul bifează DA.

Verificarea îndeplinirii acestui criteriu, în cazul în care expertul a bifat DA, se reia la etapa semnării contractului, când se completează aceste verificări cu analiza doc. 5.1 şi, dacă este cazul, doc. 9.2 **Nota de constatare privind condiţiile de mediu** (pentru toate unităţile în funcţiune) şi a doc. 7.

EG9 Investiția va respecta prevederile legislației în vigoare din domeniul sănătate publică, sanitar-veterinar și siguranță alimentară;

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Doc.1 Studiu de fezabilitate	Pentru stabilirea situaţiilor în care trebuie urmărită această cerintă, se va ţine cont de prevederile Ordinului 1030/20.08.2009 care stipulează activităţile supuse avizării sanitare, precum şi de prevederile Protocolului încheiat între AFIR şi ANSVSA care stipulează tipurile de avize emise funcţie de tipul investiţiei. Dacă este cazul, se verifică în SF dacă solicitantul a menţionat că investiţia va respecta legislaţiei în vigoare din domeniul sănătății publice, sanitar-veterinar și de siguranță alimentară**.**

Verificarea îndeplinirii acestui criteriu, se reia la etapa semnării contractului, când se completează aceste verificări cu analiza doc. 8.**1 Document emis de DSVSA pentru proiect**, conform Protocolului de colaborare dintre AFIR şi ANSVSA publicat pe pagina de internet www.afir.info. şi a doc. **8.2 Document emis de DSP Judetean,** conform Protocolului de colaborare dintre AFIR şi DSP publicat pe pagina de internet *www.afir.info*

EG10 Solicitantul va demonstra că profitul mediu anual (ca medie a ultimilor trei ani fiscali) nu depășește de 4 ori valoarea sprijinului solicitat.

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Cererea de finanţare **Doc. 1** Doc. 2 **Situaţiile financiare (bilant** –formularul 10**, cont de profit și** pierderi – formularul 20**, formularele 30 și 40)** precedente anului depunerii proiectului inregistrate la Administratia Financiară.	Cu excepţia solicitanţilor PFA, II, IF şi a celor înfiinţati cu cel mult doi ani fiscali înainte de anul depunerii cererii de finanţare, expertul calculează media aritmetica a profitului mediu anual pe ultimii trei ani fiscali. Se verifică, în baza situaţiilor financiare aferente ultimilor trei ani fiscali, dacă profitul net mediu pe ultimii trei ani fiscali, în euro, nu depăşeşte de patru ori valoarea sprijinului solicitat, menţionat în Cererea de finanţare, Plan financiar şi în Studiul de Fezabilitate. Cursul euro va fi cursul BNR din ultima zi bancară a fiecărui an financiar pentru care se

	analizează profitul.

Dacă solicitantul este PFA, II, IF sau este înfiinţat cu cel mult doi ani fiscali înainte de depunerea cererii de finanţare, expertul bifează căsuţa Nu este cazul. În cazul celorlalte categorii de solicitanţi, se constată,în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana "puncte de verificat", că criteriul este îndeplinit, expertul bifează căsuţa Da. În caz contrar bifează căsuţa Nu iar cererea de finanţare va fi declarată neeligibilă.

EG11 Investițiile necesare adaptării la noi cerințe impuse fermierilor de legislația europeană se vor realiza în termen de 12 luni de la data la care aceste cerințe au devenit obligatorii pentru exploatația agricolă (conform art 17, alin. 6 din R(UE) nr.1305/2013) si vor respecta legislaţia în vigoare (mentionată la capitolul Legături cu alte prevederi legislative) din domeniul: sănătății publice, sanitar-veterinar și de siguranță alimentară;

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Doc.1 Studiu de fezabilitate.	Se verifică dacă în SF este precizată îndeplinirea a noi prevederi legislative impuse fermierilor. si daca solicitantul si-a prevazut in graficul de esalonare a investitiei realizarea actiunilor termenul de 12 luni.

În cazul în care în SF nu se menţionează îndeplinirea expresă a nici unei cerinţe legislative, expertul bifează Nu este cazul. Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana "puncte de verificat", expertul constată că criteriul este îndeplinit, bifează căsuţa Da.

Verificarea îndeplinirii acestui criteriu, în cazul în care expertul a bifat DA, se reia la etapa semnării contractului, când se completează aceste verificări cu analiza doc. 5.1 şi, dacă este cazul, doc. 9.2 **Nota de constatare privind condiţiile de mediu** (pentru toate unităţile în funcţiune) şi a doc. 7.

3.1. Informaţiile furnizate în cadrul bugetului indicativ din cererea de finanţare sunt corecte şi sunt în conformitate cu devizul general devizele pe obiect precizate în Studiul de fezabilitate?

După completarea matricei de verificare a Bugetului indicativ, daca cheltuielile din cererea de finanţare corespund cu cele din devizul general şi devizele pe obiect, neexistand diferente, expertul bifează caseta corespunzatoare DA.

Observatie:

Având în vedere că la subcap.4.3 şi 4.4 se cuprind cheltuieli pentru achizitionarea utilajelor şi echipamentelor toate utilajele şi echipamentele se pot prezenta intr-un singur deviz pe obiect.

Nu este nevoie ca solicitantul sa prezinte pentru fiecare utilaj şi echipament cate un deviz pe obiect!

a) Daca exista diferente de incadrare, in sensul ca unele cheltuieli neeligibile sunt trecute in categoria cheltuielilor eligibile, expertul bifează caseta corespunzatoare NU şi îşi motivează poziţia în linia prevăzută în acest scop.

In acest caz bugetul este retransmis solicitantului pentru recalculare, prin Fisa de solicitare a informaţiilor suplimentare E3.4. Expertul va modifica bugetul prin micsorarea valorii totale eligibile a proiectului cu valoarea identificata ca fiind neeligibila. Expertul va motiva poziţia cu explicatii în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observaţii. Se vor face menţiuni la eventualele greşeli de incadrare

sau alte cauze care au generat diferenţele, cererea de finanţare este declarată eligibilă prin bifarea casutei corespunzatoare DA cu diferente.

b) Daca exista mici diferente de calcul in cererea de finanţare fata de devizul general şi devizele pe obiect, expertul efectueaza modificarile in buget şi in matricea de verificare a Bugetului indicativ, bifează caseta corespunzatoare DA cu diferente. În acest caz se vor oferi explicaţii în rubrica Observaţii.

Şi in acest caz bugetul modificat de expert este retransmis solicitantului pentru luare la cunostinta de modificarile efectuate, prin Fisa de solicitare a informaţiilor suplimentare E3.4.

Cererea de finanţare este declarată eligibilă prin bifarea casutei corespunzatoare DA cu diferente.

3.2. Verificarea corectitudinii ratei de schimb. Rata de conversie intre Euro şi moneda naţională pentru Romania este cea publicată de Banca Central Europeana pe Internet la adresa : <http://www.ecb.int/index.html> (se anexează pagina conţinând cursul BCE din data întocmirii Studiului de fezabilitate):

Expertul verifica daca data şi rata de schimb din cererea de finanţare şi cea utilizata in devizul general din studiul de fezabilitate (shett-ul) corespund cu cea publicată de Banca Central Europeana pe Internet la adresa : <http://www.ecb.int/index.html>. Expertul va atasa pagina conţinând cursul BCE din data întocmirii Studiului de fezabilitate.
Daca in urma verificarii se constata ca aceasta corespunde, expertul bifează caseta corespunzatoare DA. Daca aceasta nu corespunde, expertul bifează caseta corespunzatoare NU şi înştiinţează solicitantul in vederea clarificarii prin Fisa de solicitare a iinformaţiilor suplimentare E3.4.

3.3. Sunt investiţiile eligibile în conformitate cu cele specificate în măsură?

Cheltuielile privind costurile generale ale proiectului

Cheltuielile privind costurile generale

Cheltuieli pentru consultanță, proiectare, monitorizare și management, inclusiv onorariile pentru consiliere privind durabilitatea economică și de mediu, taxele pentru eliberarea certificatelor, potrivit art.45 din Regulamentul (UE) nr.1305/2013 cu modificările și completările ulterioare, precum şi cele privind obţinerea avizelor şi autorizaţiilor necesare implementării proiectelor, prevăzute în legislaţia naţională.

Cheltuielile privind costurile generale ale proiectului sunt eligibile dacă respectă prevederile art.45 din Regulamentul (UE) nr.1305/2013 şi îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

a) sunt prevăzute sau rezultă din aplicarea legislației în vederea obținerii de avize, acorduri şi autorizații necesare implementării activităților eligibile ale operațiunii sau rezultă din cerințele minime impuse de PNDR 2014 - 2020;

b) sunt aferente, după caz: unor studii şi/sau analize privind durabilitatea economică și de mediu, studiu de fezabilitate, proiect tehnic, document de avizare a lucrărilor de intervenție, întocmite în conformitate cu prevederile legislației în vigoare;

c) sunt necesare în procesul de achiziții publice pentru activitățile eligibile ale operațiunii;

d) sunt aferente activităților de coordonare şi supervizare a execuției şi recepției lucrărilor de construcții - montaj.

Cheltuielile de consultanţă şi pentru managementul proiectului sunt eligibile dacă respectă condițiile anterior menționate şi se decontează proporțional cu valoarea fiecărei tranşede plată aferente proiectului.Excepție fac cheltuielile de consultanţă pentru întocmirea dosarului Cererii de Finanțarecare se pot deconta integral în cadrul primei tranşe de plată.

Costurile generale ale proiectului trebuie să se încadreze în maximum 10% din totalul cheltuielilor eligibile pentru proiectele care prevădconstrucții - montaj și în limita a 5% pentru proiectele care prevăd investiții în achiziții simple.

Cheltuielile necesare pregătirii tuturor documentelor solicitate pentru întocmirea și completarea dosarului Cererii de Finanțare (până la semnarea contractului de finanțare) precum: cheltuieli pentru studii de teren şi proiectare, cheltuieli de organizare (de asistență) necesare în procesul de achiziții pentru activitățile efectuate înainte de încheierea contractului de finanţare (asistența pentru derularea procedurilor de achiziții, elaborarea cererilor de ofertă, a caietelor de sarcini și a altor documente necesare derulării procedurilor de achiziții), cheltuieli aferente studiilor de piață, de evaluare, cheltuieli pentru obţinere avize, acorduri şi autorizații necesare în dosarul Cererii de Finanțare în vederea încheierii contractului de finanțare, inclusiv onorariile aferente, pot fi decontate, de asemenea, la prima tranşă de plată.

Se verifica daca cheltuielile neeligibile din Fişa măsurii M2/2A sunt incluse în devizele pe obiecte şi bugetul indicativ.

Costurile neeligibile sunt:

Achiziţia de clădiri;

Construcția și modernizarea locuinței;

Achiziția de drepturi de producție agricolă, de drepturi la plată, animale, plante anuale și plantarea acestora din urmă;

Cheltuielile generate de investițiile în culturi energetice din specii forestiere cu ciclu scurt de producție (inclusiv cheltuielile cu achiziționarea materialului săditor și lucrarile aferente înființării acestor culturii);

Cheltuielile cu întreținerea culturilor agricole. Cheltuielile cu achiziția de cap tractor;

Cheltuielile cu spațiile ce deservesc activitatea generală a exploatației agricole: birouriadministrative, săli de sedințe, săli de protocol, spații de cazare etc.;

3.4. Cheltuielile diverse şi neprevazute (Cap. 5.3) din Bugetul indicativ se încadrează, în cazul SF-ului întocmit pe HG907/2016, în procentul de maxim 10% din valoarea cheltuielilor prevazute la cap./ subcap.1.2, 1.3, 1.4, 2, 3.5, 3.8 şi 4A din devizul general, conform legislaţiei în vigoare, șau în cazul SF-ului întocmit pe HG 28/2008 în procentul de maxim 10% din valoarea cheltuielilor prevazute la cap./ subcap. 1.2, 1.3, 2,3.5 şi 4 A din devizul general, conform legislaţiei în vigoare ?

Expertul verifica in bugetul indicativ daca valoarea cheltuielilor diverse şi neprevazute se incadreaza in procentul de 10% din totalul subcap. 1.2 +subcap.1.3+ subcap.1.4 + Cap.2 + Cap.3.5 + Cap.3.8 + Cap.4 A pentru SF-urile întocmite pe HG907/2016 sau in procentul de 10% din totalul subcap. 1.2 +subcap.1.3+ Cap.2 + Cap.3 + Cap.4 A pentru SF-urile întocmite pe HG 28 .

Daca aceste costuri se incadreaza in procentul specificat mai sus, expertul bifează DA in caseta corespunzatoare, in caz contrar bifează NU şi îşi motivează poziţia în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observaţii,

3.5 **Actualizarea respectă procentul de max. 5% din valoarea total eligibilă?**

Expertul verifica in bugetul indicativ daca valoarea actualizării se încadreaza în procentul de 5% din totalul valoare eligibilă.
Daca aceste costuri se incadreaza in procentul specificat mai sus, expertul bifează DA in caseta corespunzatoare, in caz contrar bifează NU şi îşi motivează poziţia în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observaţii,

3.7 TVA-ul aferent cheltuielilor eligibile este trecut in coloana cheltuielilor eligibile?

În cazul in care solicitantul a bifat *in caseta corespunzatoare din Declaraţia pe propria răspundere F ca este platitor de TVA ,TVA-ul* ***este neeligibil .***
În cazul in care solicitantul bifează în caseta corespunzatoare din Declaraţia pe propria răspundere F ca nu este platitor de TVA, atunci TVA-ul ***aferent cheltuielilor eligibile este eligibil.***
In cazul in care solicitantul nu bifează nici<u>u</u>na din căsuţe, se consideră TVA-ul neeligibil.

4. Verificarea rezonabilităţii preţurilor

<u>4.1. Categoria de bunuri se regaseste in Baza de Date cu preţuri de Referinţă?</u>
Expertul verifică dacă bunurile cu caracteristicile prevăzute în SF şi regăsite ca investiţie în devizele pe obiecte sunt incluse în Baza de date cu preţuri de Referinţă aplicabilă PNDR 2014-2020 postată pe pagina de internet AFIR. Dacă se regăsesc, expertul bifează în caseta corespunzatoare DA.
Daca categoria de bunuri nu se regaseste in Baza de date preţuri, expertul bifează in caseta corespunzatoare NU.

<u>4.2. Daca la pct.4.1. raspunsul este DA, sunt atasate extrasele tiparite din baza de date cu preţuri de Referinţă?</u>
Daca sunt atasate extrasele tiparite din Baza de date cu preţuri de Referinţă, expertul bifează in caseta corespunzatoare DA, iar daca nu sunt atasate expertul bifează NU şi printeaza din baza de date extrasele relevante.

<u>4.3. Dacă la pct. 4.1. raspunsul este DA, preţurile utilizate pentru bunuri se incadreaza in maximul prevazut în Baza de Date cu preţuri de Referinţă?</u>
Expertul verifica daca preţurile se incadreaza in maximul prevazut în Baza de Date cu preţuri de Referinţă pentru bunul respectiv, bifează in caseta corespunzatoare DA, suma acceptata de evaluator fiind cea din devize.
Daca preţurile nu se incadreaza in valorile maxime prevazute în Baza de Date cu preţuri de Referinţă pentru bunurile respective, expertul notifica solicitantul prin E3.4 de diferenta dintre cele doua valori pentru modificarea bugetului indicativ/ devizului general cu valoarea superioară din baza de date pentru bunul/ bunurile respective, iar diferenţa dintre cele două valori se trece pe neeligibil.

<u>4.4 Dacă la pct. 4.1 raspunsul este NU, solicitantul a prezentat două oferte pentru bunuri a caror valoare este mai mare de 15 000 Euro si o oferta pentru bunuri a căror valoare este mai mica sau egală cu 15 000 Euro?</u>

Expertul verifica daca solicitantul a prezentat două oferte pentru bunuri a caror valoare este mai mare de 15 000 Euro şi o oferta pentru bunuri a caror valoare este mai mica sau egală cu 15 000 Euro.
Totodată expertul va compara valorile din bugetul indicativ pentru bunurile care nu se regăsesc în baza de date, cu preturile unor bunuri <u>de acelasi tip şi având aceleaşi caracteristici tehnice, disponibile</u> pe Internet, cu ofertele prezentate.

Daca valorile ofertelor şi a celor regăsite pe internet, dacă este cazul, corespund , expertul bifează caseta corespunzatoare DA, preţurile acceptate vor fi cele din oferta pentru bunurile a caror valoare este mai mica sau egală cu 15 000 Euro, respectiv unul din preţurile incluse in cele două oferte prezentate pentru bunurile a caror valoare este mai mare de 15 000 Euro.

Daca solicitantul nu a atasat două oferte pentru bunuri a caror valoare este mai mare de 15 000 Euro, respectiv o oferta pentru bunuri a caror valoare este mai mica sau egală cu 15 000 Euro, expertul înştiinţează solicitantul prin formularul E3.4 pentru trimiterea ofertei/ofertelor, menţionând ca daca acestea nu sunt transmise, cheltuielile devin neeligibile. După primirea ofertei/ofertelor, expertul procedeaza ca mai sus. Daca in urma solicitarii de informaţii suplimentare solicitantul nu furnizeaza oferta/ofertele, cheltuielile corespunzatoare devin neeligibile şi expertul modifica bugetul indicativ in sensul micsorarii acestuia cu costurile corespunzatoare.

Ofertele sunt documente obligatorii care trebuie avute in vedere la stabilirea rezonabilitatii preţurilor şi trebuie sa aiba cel putin **urmatoarele caracteristici**:

- Sa fie datate, personalizate şi semnate;
- Sa contina detalierea unor specificatii tehnice minimale;
- Să conţină preţul de achiziţie pentru bunuri/servicii.

Observatie:
Preţurile prezentate in oferte la faza depunerii studiului de fezabilitate sunt orientative. Expertul verifica daca valoarea inclusa in deviz se incadreaza intre nivelul minim şi maxim al ofertelor prezentate şi solicitantul a justificat alegerea.

4.5 Solicitantul a prezentat două oferte pentru servicii a căror valoare este mai mare de 15 000 Euro şi o ofertă pentru servicii a căror valoare este mai mica sau egală cu 15 000 Euro?

Expertul verifica daca solicitantul a prezentat două oferte pentru servicii a caror valoare este mai mare de 15 000 Euro şi o oferta pentru servicii a căror valoare este mai mica sau egală cu 15 000 Euro.

Daca solicitantul nu a atasat două oferte pentru servicii a caror valoare este mai mare de 15 000 Euro, respectiv o oferta pentru servicii a caror valoare este mai mica sau egală cu 15 000 Euro, expertul înştiinţează solicitantul prin formularul E3.4 pentru trimiterea ofertei/ofertelor, menţionând ca daca acestea nu sunt transmise, cheltuielile devin neeligibile. După primirea ofertei/ofertelor, expertul procedeaza ca mai sus. Daca in urma solicitarii de informaţii suplimentare solicitantul nu furnizeaza oferta/ofertele, cheltuielile corespunzatoare devin neeligibile şi expertul modifica bugetul indicativ in sensul micsorarii acestuia cu costurile corespunzatoare.

4.6. Pentru lucrari, exista in studiul de fezabilitate declaraţia proiectantului semnată şi ştampilată privind sursa de preţuri?

Expertul verifica existenta precizarilor proiectantului privind sursa de preţuri din Studiul de fezabilitate, daca declaraţia este semnata şi ştampilată şi bifează in caseta corespunzatoare DA sau NU.

Daca proiectantul nu a indicat sursa de preţuri pentru lucrari, expertul înştiinţează solicitantul prin formularul E3.4 pentru trimiterea declaratiei proiectantului privind sursa de preţuri, menţionând ca daca aceasta nu este transmisa, cheltuielile devin neeligibile. După primirea declaratiei proiectantului privind sursa de preţuri, expertul bifează DA. Daca in urma solicitarii de informaţii, solicitantul nu furnizeaza declaraţia proiectantului privind sursa de preţuri, cheltuielile corespunzatoare devin neeligibile şi expertul modifica bugetul indicativ respectiv valoarea totala eligibila proiectului, in sensul diminuarii acestuia cu costurile corespunzatoare.

În situatia în care o parte din bunuri se regăseşte în baza de date iar pentru cealaltă se prezintă oferte, se bifează **DA** şi la pct.4.1 şi la pct.4.4., iar la rubrica Observaţii expertul va preciza acest lucru.

3. Verificarea bugetului indicativ

Verificarea constă în asigurarea că toate costurile de investiţii propuse pentru finanţare sunt eligibile şi calculele sunt corecte şi Bugetul indicativ este structurat pe capitole şi subcapitole.

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
1 Studiul de fezabilitate	- Se verifica Bugetul indicativ prin corelarea informaţiilor mentionate de solicitant in liniile bugetare cu prevederile fisei sub- măsurii 4.2 - Se va verifica dacă tipurile de cheltuieli şi sumele înscrise sunt corecte şi corespund devizului general al investiţiei. - Bugetul indicativ se verifica astfel: - valoarea eligibilă pentru fiecare capitol să fie egală cu valoarea eligibilă din devize; - valoarea pentru fiecare capitol sa fie egala cu valoarea din devizul general, fara TVA; - in bugetul indicativ se completeaza „Actualizarea" care nu se regaseste in devizul general; - in bugetul indicativ valoarea TVA este egala cu valoarea TVA din devizul general. Cheile de verificare sunt urmatoarele: valoarea cheltuielilor eligibile de la Cap. 3 < **5%** din (cheltuieli eligibile de la subcap 1.2 + subcap. 1.3 + Cap.2+Cap.4) in cazul in care proiectul nu prevede constructii, şi **10%** daca proiectul prevede constructii; - cheltuieli diverse şi neprevăzute (Pct.5.3) trebuie sa fie: - max. 10% din subtotal cheltuieli eligibile (subcap. 1.2 +subcap.1.3+Cap.2 + Cap.3 + Cap.4) în cazul SF-ului întocmit pe HG 28/2008; - max. 10% din subtotal cheltuieli eligibile (subcap. 1.2 +subcap.1.3+ subcap.1.4+ Cap.2 + Cap.3.5 +Cap. 3.8+ Cap.4) în cazul SF-ului întocmit pe HG 907/2016 - actualizarea nu poate depăşi 5% din totalul cheltuielilor eligibile Se verifică corectitudinea calculului. Se verifica corelarea datelor prezentate in Devizul general cu cele prezentate în studiul de fezabilitate.

3.1. Informaţiile furnizate în cadrul bugetului indicativ din cererea de finanţare sunt corecte şi sunt în conformitate cu devizul general devizele pe obiect precizate în Studiul de fezabilitate?

După completarea matricei de verificare a Bugetului indicativ, daca cheltuielile din cererea de finanţare corespund cu cele din devizul general şi devizele pe obiect, neexistand diferente, expertul bifează caseta corespunzatoare DA.

Observatie:

Având în vedere că la subcap.4.3 şi 4.4 se cuprind cheltuieli pentru achizitionarea utilajelor şi echipamentelor, toate utilajele şi echipamentele se pot prezenta intr-un singur deviz pe obiect.

Nu este nevoie ca solicitantul sa prezinte pentru fiecare utilaj şi echipament cate un deviz pe obiect!

c) Daca exista diferente de incadrare, in sensul ca unele cheltuieli neeligibile sunt trecute in categoria cheltuielilor eligibile, expertul bifează caseta corespunzatoare NU şi îşi motivează poziţia în linia prevăzută în acest scop.

In acest caz bugetul este retransmis solicitantului pentru recalculare, prin Fisa de solicitare a informaţiilor suplimentare E3.4. Expertul va modifica bugetul prin micsorarea valorii totale eligibile a proiectului cu valoarea identificata ca fiind neeligibila. Expertul va motiva poziţia cu explicatii în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observaţii. Se vor face menţiuni la eventualele greşeli de incadrare sau alte cauze care au generat diferenţele, cererea de finanţare este declarată eligibilă prin bifarea casutei corespunzatoare DA cu diferente.

d) Daca exista mici diferente de calcul in cererea de finanţare fata de devizul general şi devizele pe obiect, expertul efectueaza modificarile in buget şi in matricea de verificare a Bugetului indicativ, bifează caseta corespunzatoare DA cu diferente. În acest caz se vor oferi explicaţii în rubrica Observaţii.

Şi in acest caz bugetul modificat de expert este retransmis solicitantului pentru luare la cunostinta de modificarile efectuate, prin Fisa de solicitare a informaţiilor suplimentare E3.4. Cererea de finanţare este declarată eligibilă prin bifarea casutei corespunzatoare DA cu diferente.

3.2. Verificarea corectitudinii ratei de schimb. Rata de conversie intre Euro şi moneda naţională pentru Romania este cea publicată de Banca Central Europeana pe Internet la adresa : <http://www.ecb.int/index.html> (se anexează pagina conţinând cursul BCE din data întocmirii Studiului de fezabilitate):

Expertul verifica daca data şi rata de schimb din cererea de finanţare şi cea utilizata in devizul general din studiul de fezabilitate corespund cu cea publicată de Banca Central Europeana pe Internet la adresa : <http://www.ecb.int/index.html>. Expertul va atasa pagina conţinând cursul BCE din data întocmirii Studiului de fezabilitate.

Daca in urma verificarii se constata ca aceasta corespunde, expertul bifează caseta corespunzatoare DA. Daca aceasta nu corespunde, expertul bifează caseta corespunzatoare NU şi înştiinţează solicitantul in vederea clarificarii prin Fisa de solicitare a informaţiilor suplimentare E3.4.

3.3. Sunt investiţiile eligibile în conformitate cu cele specificate în submăsură?
Sunt cheltuieli eligibile următoarele:

1. **Cheltuieli aferente investițiilor corporale**

- Construcţia, extinderea, modernizarea și dotarea clădirilor unităților de procesare;

- construcții destinate unei etape sau întregului flux tehnologic (colectare[1] -depozitare (materie primă/produse)-sortare-condiționare-procesare-comercializare);
-construcţii destinate protecţiei mediului (aferente investițiilor pentru reducerea emisiilor gazelor cu efect de seră (GES), energie regenerabilă, eficiență energetică), infrastructură internă şi utilităţi, precum şi branşamente şi racorduri necesare proiectelor, sisteme supraveghere video pentru activitatea propusă prin proiect etc;

- pentru respectarea conditiilor de igiena, sanitar-veterinare si a fluxului tehnologic, sunt eligibile spatiile destinate personalului de productie: laboratoare, vestiare tip filtru pentru muncitori, biroul medicului veterinar, biroul maistrilor, a şefului de secţie, spaţiu pentru servirea mesei etc;

● Investiții în producerea și comercializarea produselor vinicole propuse de solicitanții care nu figureaza în Registrul Plantațiilor Viticole cu Declaraţia de producție și/sau cu Declaraţia de stocuri produse vinicole;
Producătorii de struguri de vin care și-au vândut producția în totalitate către terți și întreprinderile care își propun distilarea vinului dacă produsul obținut în urma distilării este un produs inclus în Anexa I la Tratatul privind Funcționarea Uniunii Europene sunt eligibili pentru sprijin prin submăsura 4.2.

- Achiziţionarea, inclusiv în leasing (doar leasing financiar) de utilaje noi, instalaţii, echipamente şi mijloace de transport specializate în scopul colectării materiei prime și/sau comercializării produselor agro-alimentare în cadrul lanțurilor alimentare integrate, precum şi utilajele şi instalaţiile utilizate pentru scăderea consumului de energie și a emisiilor GES.

Vor fi considerate cheltuieli eligibile mijloacele de transport specializate care transportă numai un anumit tip de materii prime/mărfuri adecvate activității descrise în proiect, următoarele:
- Autocisterne,
- Autoizoterme (prevăzute cu izolație termică a pereților, dar fără agregat frigorific, fiind folosite pentru transportul mărfurilor alimentare),
- Autoizoterme cu frig (transport produse perisabile sau cu temperaturi controlate),
-Rulote și autorulote alimentare
-Remorci și semiremorci specializate

[1] Exemple **construcții pentru colectarea materiei prime**: centre colectare, recepționare, răcire lapte; centre colectare, recepționare, sortare, ambalare ouă; centre colectare, recepționare, sortare, ambalare legume; stații colectare, uscare, calibrare, curățire cereale și semințe oleaginoase.

Cheltuielile cu orice alt mijloc de transport nu sunt considerate eligibile

- Cheltuieli generate de îmbunătățirea controlului intern al calității și conformarea cu noile standarde impuse de legislația europeană pentru procesarea și comercializarea produselor agro-alimentare;

(cheltuielile privind conformarea la standarde vor fi eligibile începând cu momentul apariției de noi standarde în domeniul agro-alimentar, înainte să devină obligatorii pentru unitatea de procesare.)

- Cheltuieli aferente marketingului produselor obținute (ex. Echipamente pentru etichetarea, ambalarea produselor);

Cheltuieli generate de investițiile în active necorporale:

- Organizarea şi implementarea sistemelor de management a calităţii şi de siguranţă alimentară, dacă sunt în legătură cu investiţiile corporale ale proiectului;
- Achiziționarea de tehnologii (know-how), patente şi licenţe pentru pregătirea implementării proiectului;
- Achiziţionarea de software, identificat ca necesar în documentația tehnico-economică a proiectului. Cheltuielile aferente marketing-ului produselor obținute, sunt eligibile în limita a max. 5% din valoarea eligibilă a proiectului, dar nu mai mult de 30.000 euro şi includ:

- înființarea unui site – pentru promovarea și comercializarea propriilor produse;
- etichetarea (crearea conceptului)
- creare marcă înregistrată/brand

Se verifica daca cheltuielile neeligibile din Fişa sub-măsurii 4.2 sunt incluse în devizele pe obiecte şi bugetul indicativ.

Costurile neeligibile sunt cele legate de:

- Producția de biocombustibili și peleți;
- Investiţiile pentru unităţi de ecarisaj.
- Producţia și comercializarea produselor vinicole sprijinite prin *Programul naţional de sprijin al României în sectorul vitivinicol 2014-2018,* măsura *–Investiții, capitolul (A) Producția sau comercializarea produselor vinicole*- investiții realizate de către întreprinderile vinicole

- Procesarea și comercializarea produselor agricole finanțate în cadrul subprogramului pomicol dacă din punct de vedere cantitativ, materia primă de bază majoritară (>50%) utilizată provine din sectorul pomicol, indiferent de acțiunile/operațiunile eligibile propuse în proiect.

- Investiții finanțate prin Programul Național Apicol 2017-2019:

  -în cazul cooperativelor următoarele achiziţii: maturator, centrifugă;

  -pentru toţi solicitanţii - achiziţia de încălzitor miere.

*Cheltuielile neeligibile generale sunt:

- cheltuielile cu achiziţionarea de bunuri și echipamente ”second hand”;
- cheltuieli efectuate înainte de semnarea contractului de finanțare a proiectului cu excepţia costurilor generale definite la art 45, alin (2) litera c) a R (UE) nr. 1305/2013 care pot fi realizate înainte de depunerea cererii de finanțare;
- cheltuieli cu achiziția mijloacelor de transport pentru uz personal și pentru transport persoane;
- construcția sau modernizarea locuinței și sediilor sociale;
- spatiile ce deservesc activitatea generala a unitatii: birouri administrative, sali de sedinte, sali de protocol, spatii de cazare etc.
- cheltuieli cu achiziția de cap tractor;
- cheltuieli cu investițiile ce fac obiectul dublei finanțări care vizează aceleași costuri eligibile;
- cheltuieli neeligibile în conformitate cu art. 69, alin (3) din R (UE) nr. 1303/2013 și anume:

  (a) dobânzi debitoare, cu excepţia celor referitoare la granturi acordate sub forma unei subvenţii pentru dobândă sau a unei subvenţii pentru comisioanele de garantare și pentru fondurile mutuale în condițiile menționate în M17;

  (b) achiziţionarea de terenuri construite și neconstruite

  (c) taxa pe valoarea adăugată, cu excepţia cazului în care aceasta nu se poate recupera în temeiul legislaţiei naţionale privind TVA-ul și a prevederilor specifice pentru instrumente financiare;

- în cazul contractelor de leasing, celelalte costuri legate de contractele de leasing, cum ar fi marja locatorului, costurile de refinanțare a dobânzilor, cheltuielile generale și cheltuielile de asigurarecosturi operaționale, inclusiv costuri de întreținere și chirie;
- achiziționarea de clădiri

3.4. Costurile generale ale proiectului (acele costuri necesare pentru pregătirea şi implementarea proiectului, constând în cheltuieli pentru consultanţă, proiectare, monitorizare şi management, inclusiv onorariile pentru consiliere privind durabilitatea economică şi de mediu, taxele pentru eliberarea certificatelor, precum şi cele privind obţinerea avizelor şi autorizaţiilor necesare implementării proiectelor, prevăzute în legislaţia

naţională) direct legate de sub-masura, nu depasesc 10% din costul total eligibil al proiectului, respectiv 5% pentru acele proiecte care nu includ constructii?

Expertul verifica in bugetul indicativ daca valoarea cheltuielilor eligibile de la Cap. 3 < **10%** din (cheltuieli eligibile de la subcap 1.2 + subcap. 1.3 + subcap.2.+Cap.4) – in cazul in care proiectul prevede lucrari de constructii montaj.

Expertul verifica in bugetul indicativ daca valoarea cheltuielilor eligibile de la Cap. 3 < 5**%** din (cheltuieli eligibile de la subcap 1.2 + subcap. 1.3 + subcap.2.+Cap.4) – in cazul in care proiectul nu prevede constructii- montaj..

Daca aceste costuri se incadreaza in procentele specificate mai sus, expertul bifează DA in caseta corespunzatoare, in caz contrar bifează NU şi îşi motivează poziţia în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observaţii.

3.5. Cheltuielile diverse şi neprevazute (Cap. 5.3) din Bugetul indicativ se încadreaza în cazul SF-ului întocmit pe HG907/2016, în procentul de maxim 10% din valoarea cheltuielilor prevazute la cap./ subcap. 1.2, 1.3, 1.4, 2, 3.5, 3.8 şi 4 din devizul general, conform legislaţiei în vigoare, șau în cazul SF-ului întocmit pe HG 28/2008 în procentul de maxim 10% din valoarea cheltuielilor prevazute la cap./ subcap. 1.2, 1.3, 2, 3 şi 4 ale devizului general, in functie de natura şi complexitatea lucrarilor, prevazut pentru investiţii noi, modernizari, reabilitari la constructii şi instalatii existente?

Expertul verifica in bugetul indicativ daca valoarea cheltuielilor diverse şi neprevazute se incadreaza in procentul de 10% din totalul subcap. 1.2 +subcap.1.3 + subcap.1.4 +Cap.2 + Cap.3.5 + Cap.3.8 + Cap.4 pentru SF-urile întocmite pe HG907/2016 sau in procentul de 10% din totalul subcap. 1.2 +subcap.1.3+ Cap.2 + Cap.3 + Cap.4 pentru SF-urile întocmite pe HG 28/2008.

Daca aceste costuri se incadreaza in procentul specificat mai sus, expertul bifează DA in caseta corespunzatoare, in caz contrar bifează NU şi îşi motivează poziţia în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observaţii.

3.6 Actualizarea respectă procentul de max. 5% din valoarea total eligibilă?

Expertul verifica in bugetul indicativ daca valoarea actualizării se încadreaza în procentul de 5% din totalul valoare eligibilă.
Daca aceste costuri se incadreaza in procentul specificat mai sus, expertul bifează DA in caseta corespunzatoare, in caz contrar bifează NU şi îşi motivează poziţia în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observaţii,

3.7 TVA-ul aferent cheltuielilor eligibile este trecut in coloana cheltuielilor eligibile?

In cazul in care solicitantul a bifat *in caseta corespunzatoare din Declaraţia pe propria răspundere F ca este platitor de TVA ,TVA-ul* ***este neeligibil .***

In cazul in care solicitantul bifează in caseta corespunzatoare din Declaraţia pe propria răspundere F ca nu este platitor de TVA, atunci TVA-ul ***aferent cheltuielilor eligibile este eligibil.***
In cazul in care solicitantul nu bifează niciuna din căsuţe, se consideră TVA-ul neeligibil.

4. Verificarea rezonabilităţii preţurilor

4.1. Categoria de bunuri se regaseste in Baza de Date cu preţuri de Referinţă?
Expertul verifica dacă bunurile cu caracteristicile prevăzute în SF şi regăsite ca investiţie în devizele pe obiecte sunt incluse în Baza de date cu preţuri de Referinţă aplicabilă PNDR 2014-2020 postată pe pagina de internet AFIR. Dacă se regăsesc, expertul bifează în caseta corespunzatoare DA.
Daca categoria de bunuri nu se regaseste in Baza de date preţuri, expertul bifează in caseta corespunzatoare NU.

4.2. Daca la pct.4.1. raspunsul este DA, sunt atasate extrasele tiparite din Baza de Date cu preţuri de Referinţă?
Daca sunt atasate extrasele tiparite din Baza de date cu preţuri de Referinţă, expertul bifează in caseta corespunzatoare DA, iar daca nu sunt atasate expertul bifează NU şi printeaza din baza de date extrasele relevante.

4.3. Dacă la pct. 4.1. raspunsul este DA, preţurile utilizate pentru bunuri se incadreaza in maximul prevazut în Baza de Date cu preţuri de Referinţă?
Expertul verifica daca preţurile se incadreaza in maximul prevazut în Baza de Date cu preţuri de Referinţă pentru bunul respectiv, bifează in caseta corespunzatoare DA, suma acceptata de evaluator fiind cea din devize.
Daca preţurile nu se incadreaza in valorile maxime prevazute în Baza de Date cu preţuri de Referinţă pentru bunurile respective, expertul notifica solicitantul prin E3.4 de diferenta dintre cele doua valori pentru modificarea bugetului indicativ/ devizului general cu valoarea superioară din baza de date pentru bunul/ bunurile respective, iar diferenţa dintre cele două valori se trece pe neeligibil.

4.4. Dacă la pct. 4.1 răspunsul este NU , solicitantul a prezentat două oferte pentru bunuri a caror valoare este mai mare de 15 000 Euro şi o ofertă pentru bunuri a caror valoare este mai mica sau egală cu 15 000 Euro?

Expertul verifica daca solicitantul a prezentat două oferte pentru bunuri a caror valoare este mai mare de 15 000 Euro şi o oferta pentru bunuri a căror valoare este mai mică sau egală cu 15 000 Euro.
Totodată expertul va compara valorile din bugetul indicativ pentru bunurile care nu se regăsesc în baza de date, cu preturile unor bunuri de acelasi tip şi având aceleaşi caracteristici tehnice, disponibile pe Internet cu ofertele prezentate.

Daca valorile ofertelor şi a celor regăsite pe internet, dacă este cazul, corespund, expertul bifează caseta corespunzatoare DA, preţurile acceptate vor fi cele din oferta pentru bunurile a caror valoare este mai mica sau egală cu 15 000 Euro, respectiv unul din preţurile incluse in cele două oferte prezentate pentru bunurile a caror valoare este mai mare de 15 000 Euro.

Daca solicitantul nu a atasat două oferte pentru bunuri a caror valoare este mai mare de 15 000 Euro, respectiv o oferta pentru bunuri a caror valoare este mai mica sau egală cu 15 000 Euro, expertul înştiinţează solicitantul prin formularul E3.4 pentru trimiterea ofertei/ofertelor, menţionând ca daca acestea nu sunt transmise, cheltuielile devin neeligibile. După primirea ofertei/ofertelor, expertul procedeaza ca mai sus. Daca in urma solicitarii de informaţii suplimentare solicitantul nu furnizeaza oferta/ofertele, cheltuielile corespunzatoare devin neeligibile şi expertul modifica bugetul indicativ in sensul micsorarii acestuia cu costurile corespunzatoare.

Ofertele sunt documente obligatorii care trebuie avute in vedere la stabilirea rezonabilitatii preţurilor şi trebuie sa aiba cel putin **urmatoarele caracteristici**:

- Sa fie datate, personalizate şi semnate;
- Sa contina detalierea unor specificatii tehnice minimale;
- Să conţină preţul de achiziţie pentru bunuri/servicii.

Observatie:
Preţurile prezentate in oferte la faza depunerii studiului de fezabilitate sunt orientative. Expertul verifica daca valoarea inclusa in deviz se incadreaza intre nivelul minim şi maxim al ofertelor prezentate şi solicitantul a justificat alegerea.

4.5 Solicitantul a prezentat două oferte pentru servicii a căror valoare este mai mare de 15 000 Euro şi o ofertă pentru servicii a căror valoare este mai mică sau egală cu 15 000 Euro

Expertul verifica daca solicitantul a prezentat două oferte pentru servicii a caror valoare este mai mare de 15 000 Euro şi o oferta pentru servicii a caror valoare este mai mica sau egală cu 15 000 Euro.

Daca solicitantul nu a atasat două oferte pentru servicii a caror valoare este mai mare de 15 000 Euro, respectiv o oferta pentru servicii a caror valoare este mai mica sau egală cu 15 000 Euro, expertul înştiinţează solicitantul prin formularul E3.4 pentru trimiterea ofertei/ofertelor, menţionând ca daca acestea nu sunt transmise, cheltuielile devin neeligibile. După primirea ofertei/ofertelor, expertul procedeaza ca mai sus. Daca in urma solicitarii de informaţii suplimentare solicitantul nu furnizeaza oferta/ofertele, cheltuielile corespunzatoare devin neeligibile şi expertul modifica bugetul indicativ in sensul micsorarii acestuia cu costurile corespunzatoare.

4.6. Pentru lucrari, exista in studiul de fezabilitate declaraţia proiectantului semnată şi ştampilată privind sursa de preţuri?
Expertul verifica existenta precizarilor proiectantului privind sursa de preţuri din Studiul de fezabilitate, daca declaraţia este semnata şi ştampilată şi bifează in caseta corespunzatoare DA sau NU.
Daca proiectantul nu a indicat sursa de preţuri pentru lucrari, expertul înştiinţează solicitantul prin formularul E3.4 pentru trimiterea declaratiei proiectantului privind sursa de preţuri, menţionând ca daca aceasta nu este transmisa, cheltuielile devin neeligibile. După primirea declaratiei proiectantului privind sursa de preţuri, expertul bifează DA. Daca in

urma solicitarii de informaţii, solicitantul nu furnizeaza declaraţia proiectantului privind sursa de preţuri, cheltuielile corespunzatoare devin neeligibile şi expertul modifica bugetul indicativ respectiv valoarea totala eligibila a proiectului, in sensul diminuarii acestuia cu costurile corespunzatoare.
În situatia în care o parte din bunuri se regăseşte în baza de date iar pentru cealaltă se prezintă oferte, se bifează **DA** şi la pct.4.1 şi la pct.4.4., iar la rubrica Observaţii expertul va preciza acest lucru.

5. Verificarea Planului Financiar

Plan Financiar SubMăsura 4.2 0	**Cheltuieli eligibile** **1**	**Cheltuieli neeligibile** **2**	**Total proiect** **3**
	Euro	**Euro**	**Euro**
1. Ajutor public nerambursabil			
2. Cofinanţare privată, din care:			
2.1 - autofinanţare			
2.2 - împrumuturi			
3. TOTAL PROIECT			
Procent contribuţie publică			
Avans solicitat			
Procent avans			

5.1 Planul financiar este corect completat şi respectă gradul de intervenţie publică?

Rata sprijinului public nerambursabil va fi de **50% din totalul cheltuielilor eligibile** pentru IMM-uri și grupuri de producători/cooperative și **20%** pentru fiecare criteriu indeplinit, dar rata maxima a sprijinului combinat nu poate depasi **90%**, in cazul:

a) Investiţiilor realizate de tinerii fermieri, cu vârsta sub 40 de ani, la data depunerii cererii de finanţare (așa cum sunt definiți la art. 2 al R (UE) nr. 1305/2013 sau cei care s-au stabilit în cei cinci ani anteriori solicitării sprijinului, conform anexa II a R(UE) 1305);

b) Investitiilor colective si al proiectelor integrate;

c) Operațiunilor sprijinite în cadrul PEI;

d) Investițiilor legate de operațiunile prevăzute la art. 28 și 29 din R(UE) nr. 1305/2013;

e) Investiții în zone care se confruntă cu constrângeri naturale și cu alte constrângeri specifice, menționate la art. 32 R(UE) nr. 1305/2013.

*Suma se acordă doar în cazul în care solicitantul vizează **prin proiect** (**pe componenta eligibila)** investiții în unitatea proprie pe întreg lanțul alimentar: colectare, condiționare (după caz), procesare, depozitare și comercializare directă, respectiv, pentru procesare carne (abatorizare, procesare, depozitare și comercializare directă)

Verificarea încadrării în IMM se va face astfel

IMM-urile sunt intreprinderile care au numarul mediu de salariati, mai mic de 250 de angajati si realizează o cifră de afaceri anuală netă de până la 50 milioane euro, echivalent în lei, sau deţin active totale care nu depăşesc echivalentul în lei a 43 milioane euro, conform ultimei situaţii financiare aprobate. Prin active totale se înţelege active imobilizate plus active circulante plus cheltuieli în avans, conform legii 346/2004 cu modificările și completările ulterioare. Dacă la data întocmirii situaţiilor financiare anuale întreprinderea nu se mai încadrează în plafoanele stabilite, aceasta nu îşi va pierde calitatea de întreprindere mică, mijlocie sau microîntreprindere decât dacă depăşirea acestor plafoane se produce în două exerciţii financiare consecutive.

Celelalte întreprinderi sunt acele întreprinderi care nu îndeplinesc cumulativ condițiile de încadrare în IMM-uri.

Se verifică în baza de date a serviciului **online RECOM** al Oficiul Naţional al Registrului Comerţului atât în amonte cât şi aval, dacă solicitantul ca formă de organizare se regaseşte ca asociat/acţionar în structura capitalului altor persoane juridice sau alte persoane fizice/ juridice sunt asociaţi/acţionari în structura capitalului solicitantului.

a) Se verifică dacă solicitantul este societatea parteneră sau legată cu alte societati. Pentru aceasta, se introduce in RECOM numele solicitantului si datele de identificare, iar in cazul in care se regaseste cu parti sociale/actiuni in proportie mai mare de 50% in alte societati, pentru stabilirea cifrei de afaceri si a numărului mediu de salariaţi ai solicitantului **se vor cere prin formularul E3.4 situaţiile financiare ale societăţilor implicate**. Dacă solicitantul nu este societate parteneră sau legată verificarea încadrării în IMM se va face în baza situaţiilor financiare prezentate la cererea de finanţare.

b1) În cazul in care in structura actionariatului sunt persoane fizice sau juridice din Romania care detin parti sociale/ actiuni in proportie mai mare de 25% si sunt in acest fel partenere sau legate de solicitant, expertul va verifica daca acestia sunt la randul lor societati partenere sau legate cu alte societati. În cazul în care acţionarii/ asociaţii deţin mai mult de 50% actiuni/ parti sociale în alte societăţi pentru stabilirea cifrei de afaceri si a numărului mediu de salariaţi ai solicitantului se vor cere prin formularul E3.4 situaţiile financiare ale societăţilor implicate.

b.2) În cazul in care in structura actionariatului sunt persoane fizice sau juridice inregistrate în alta tara care detin parti sociale/ actiuni in proportie mai mare de 25% si sunt in acest fel partenere sau legate de solicitant, **se va cere prin formularul E3.4 Fisa de solicitare a informatiilor suplimentare, documentele similare cu Certificat constatator de la Oficiul Registrului Comerţului** iar în cazul în care acţionarii/ asociaţii solicitantului deţin mai mult de 50% actiuni/ parti sociale în cadrul altor societăţi si situatiile financiare din tara respectiva, traduse oficial în limba română, din care sa se poata verifica cifra de afaceri si numarul mediu de salariati.
Se verifică dacă reprezentantul legal deţine calitatea de asociat unic si administrator/asociat majoritar şi administrator şi dacă acesta se regăseşte în structura altor forme de organizare conform OUG. 44/2008 sau Legea 31/1990.
În funcţie de cota de participare se determină calculul numarului mediu de salariati si a cifrei de afaceri ai solicitantului conform precizarilor din Legea nr.346/2004, art4_respectiv încadrarea în categoria de microîntreprindere, întreprindere mică la momentul depunerii cererii de finanţare.
Expertul va printa print-screen–urile din RECOM identificate pentru **solicitant,** actionarii/ asociatii acestuia, pentru a proba verificarea realizată.

Intensitatea sprijinului nerambursabil se va putea majora, suplimentar, cu 20 de puncte procentuale, în urmatorul caz:

- Operaţiuni sprijinite în cadrul PEI.

Această majorare a intensității sprijinului nerambursabil se va aplica doar în cazul solicitanților care aplică pe sM 16.1. proiecte ce vizează investitii similare sM 4.2, **şi nu solicitanţilor pe submăsura 4.2.**

5.2 Proiectul se încadreaza în plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil aşa cum este prezentat la punctul 5.1**?**

Expertul verifica in Planul financiar, randul „Ajutor public nerambursabil", coloana 1, daca cheltuielile eligibile corespund cu plafonul maxim precizat la punctul 5.1 şi sunt in conformitate cu conditiile precizate.
Daca valoarea eligibila a proiectului se incadreaza in plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil, expertul bifează in caseta corespunzatoare DA.

Daca valoarea eligibila a proiectului depaseste plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil, expertul bifează in caseta corespunzatoare NU şi îşi motivează poziţia în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observaţii.
În cazul proiectelor care vizează investiții în lanțul alimentar integrat sau solicitantul este formă asociativă, expertul evaluator va verifica dacă solicitantul vizează **prin proiect** investiții în **unitatea proprie pe întreg lanțul alimentar** (colectare, condiționare, procesare, depozitare și comercializare directă, respectiv pentru sectorul zootehnic, abatorizare, procesare, depozitare şi comercializare directă.) și/sau dacă este formă asociativă (cooperativă, grup de producători).

În cazul în care răspunsul este DA, expertul bifează căsuța corespunzătoare DA pentru încadrare în plafonul maxim de 2.500.000 euro.

5.3 Avansul solicitat se încadreaza într-un cuantum de până la 50% din ajutorul public nerambursabil?

Expertul verifica daca avansul cerut de catre solicitant reprezinta cel mult 50% din ajutorul public pentru investiţii. Daca da, expertul inscrie valoarea in Planul financiar şi bifează caseta DA. In caz contrar, expertul completeaza cu valoarea corecta, modificata a avansului, bifează caseta NU şi înştiinţează solicitantul asupra modificarilor, prin formularul E3.4.

In cazul in care potentialul beneficiar nu a solicitat avans, expertul bifează caseta Nu este cazul.

6. Verificarea condiţiilor artificiale

I. Secțiunea A – Indicatori de avertizare

Expertul care realizează evaluarea Cererii de Finanțare va completa inițial **„secțiunea A Indicatori de avertizare”.**

Pct. - 1 Reprezentanții legali/ asociații majoritari/ actionarii majoritari, administratoriisolicitantului sunt asociați/ acționari, administratori ,ai altor societăți care au același tip de activitate* cu cel al proiectului analizat ?

Se realizează verificarea în RECOM pentru identificarea societății/societăților cu același tip de activitate cu cel al societății care implementează proiectul analizat și care au reprezentanții legali /asociați / /acționari, administratori comuni. Pentru aceasta se realizează următorii pași:

- Se identifică în extrasul ONRC descărcat din RECOM **asociații/actionarii și administratorii societății** (ai solicitantului), iar din Cererea de Finantare se identifică **responsabilul legal al proiectului**. Extrasul din RECOM se printează și se atașează Dosarului administrativ.
- Se verifică în RECOM dacă reprezentanții legali /asociați /administratori /acționarii astfel identificați sunt asociați /administratori /acționari în alte societatăți. Dacă se identifică astfel de societăți se descarcă din RECOM extrasul ONRC aferent fiecăreia, acestea se printează si se atașează dosarului administrativ.

Dacă una sau mai multe din aceste societăți desfașoară același tip de activitate cu solicitantul acest fapt se menționează în rubrica „observații” si se pune bifă în coloana **„DA”.** Dacă nu se identifică o astfel de situație se pune bifă în coloana **„NU”.**

*„același tip de activitate” reprezintă acea situație în care două sau mai multe entități economice desfășoară activități autorizate identificate prin aceeași clasă CAEN (nivel 4 cifre) și realizează produse/servicii/lucrari similare

Pct. 2 - Există utilități, spații de producție/ procesare/ depozitare, aferente proiectului analizat, folosite în comun cu alte entităţi juridice ?

Se verifică informația în partea scrisă a Studiului de Fezabilitate și în documentele care atestă dreptul de proprietate/folosință depuse la dosarul cererii de finanțare. De asemenea dacă se consideră necesar se va realiza o verificare la fața locului unde se urmărește identificarea unor astfel de situații.

Dacă se constată astfel de indicii acestea vor fi prezentate detaliat în rubrica „observații" (în cazul elementelor constatate pe teren se atașează și fotografii relevante care vor fi atașate dosarului administrativ) și se pune bifă în coloana **„DA".** Dacă nu se identifică o astfel de situație se pune bifă în coloana **„NU".**

Pct. 3 - Există legături între vânzătorul/ arendatorul/ locatorul clădirii/terenului destinat realizării proiectului și solicitant ?

Se verifică în actele de proprietate/folosință ale terenului/clădirii destinat/destinată implementării proiectului. Se urmărește identificarea situației în care terenul/clădirea a/au fost achiziționat/ achiziționată/ achiziționate de la o entitate juridică care are **același tip de activitate*** cu solicitantul sau de la o persoana fizică asociat majoritar/administrator într-o societate care are **același tip de activitate*** cu solicitantul.

Dacă se identifică astfel de indicii acestea sunt prezentate detaliat în rubrica „observații" și se pune bifă în coloana **„DA".** Dacă nu se identifică o astfel de situație se pune bifă în coloana **„NU".**

Pct.4 - Activitatea propusă prin proiect este dependentă de activitatea unui terț(persoana juridică) și/sau crează avantaje unui terț (persoană juridică) ?

Se verifică dacă activitatea proiectului este independentă din punct de vedere operațional si economic față de activitatea altor societăți și/sau dacă solicitantul creează prin investiția finanțată prin FEADR, un avantaj pentru o altă societate în ceea ce privește activitatea acesteia prin analiza previziunilor financiare și elementelor precizate în Studiul de Fezabilitate. Dacă se consideră necesar, se va realiza verificare la fața locului unde se va urmări verificarea existenței unor astfel de situații, realizându-se și fotografii relevante, care vor fi atasate la dosarul administrativ.

Dacă pe parcursul verificărilor documentară și/sau pe teren rezultă indicii din care rezultă ca se regăsește unul din aceste două cazuri, acestea sunt prezentate detaliat în rubrica „observații" și se pune bifă în coloana **„DA".** Dacă nu se identifică o astfel de situație se pune bifă în coloana **„NU".**

În cazul în care există minim o bifă pe coloana **„DA"** în **„Secțiunea A"** se va trece la completarea **„Secțiunii B"** verificându-se dacă proiectul se încadrează în una dintre premisele de creare de condiții artificiale**.**

II. Secțiunea B – Încadrarea într-o situație de creare de Condiții artificiale.

Premisa 1 - Crearea unei societăți noi (solicitant de fonduri) de către asociați majoritari/acționari majoritari, administrator/i, ai altor entități economice cu același tip de activitate față de tipul de activitate finanțabil prin proiect.

Se urmărește identificarea unor elemente care pot conduce la concluzia că, o persoană juridică existentă **(care intră sub incidența restricțiilor de eligibilitate)** /asociatii

majoritari/acționarii /administratorii /angajați ai acesteia a/au creat o altă persoană juridică prin care acceseaza fondurile FEADR eludând astfel criteriile restrictive

Se verifica dacă au fost eludate următoarele criterii **care restricționează dreptul de depunere a Cererii de Finantare:**

- Solicitantul **trebuie să se încadreze** în categoria beneficiarilor eligibili.
- Solicitantul **nu trebuie să fie în dificultate**, în conformitate cu legislația în vigoare
- Solicitantul va demonstra că profitul mediu anual (ca medie a ultimilor trei ani fiscali) **nu depășește de 4 ori** valoarea sprijinului solicitat.
- Solicitantul este înregistrat în Registrul debitorilor AFIR (**pâna la contractare acesta trebuie să achite debitul catre AFIR**).

Premisa 2 - Crearea unei societăți noi (solicitant de fonduri) de către asociați majoritari/acționari majoritari, administrator/i, ai altor entități economice cu același tip de activitate față de tipul de activitate finanțabil prin proiect.

Se urmărește identificarea unor elemente care pot conduce la concluzia că, o persoană juridică existentă **care intră sub incidența unui procent de cofinantare publică mai mic** / asociatii majoritari/acționarii majoritari /administratorii acesteia**,** a/au creat o altă persoană juridică cu acelaşi obiect de activitate, prin care acceseaza fondurile FEADR urmărind încadrarea în categoria de solicitant care beneficiează de un **procent de cofinantare publica mai mare.**

- 50% din totalul cheltuielilor eligibile pentru **microîntreprinderi, întreprinderi mici si mijlocii**
- **40%** pentru **întreprinderi mari**

III. Concluzii finale

În etapa de verificare a Cererii de Finanțare, decizia privind constatarea creării unei condiții artificiale se ia după parcurgerea următorilor pași:

a. Sintetizarea elementelor identificate și comunicarea acestora solicitantului prin intermediul unei solicitării de informaţii suplimentare, ;

b. Analizarea punctului de vedere exprimat de solicitant (daca acesta îl transmite în termenul procedural comunicat)

În situația în care se constată încadrarea proiectului verificat în una din premisele de creare condiții artificiale și au fost parcurse etapele menționate la punctele a și b, se va descrie în mod detaliat modul în care au fost create condiții artificiale pentru îndeplinirea criteriului de eligibilitate si va fi luată decizia de a se declara Cererea de Finanțare ca fiind neeligibilă și retragerea acesteia din procesul de selecție.

7.Verificarea încadrării proiectului în i Domeniile de Intervenţie

Proiectul se încadrează în Domeniul de Intervenţie:

Domeniile principale

□ 3A

□ 6A

Încadrarea cererii de finanțare se va face pe cele două domenii de intervenție 3A, respectiv 6A, după cum urmează:

- Proiectele ce vizează investiţii individuale şi/sau colective care conduc la dezvoltarea şi modernizarea unor capacităţi de procesare şi de comercializare a produselor agricole, incluzând tehnologii moderne, inovaţii şi idei noi, precum şi facilităţi pentru creşterea eficienţei şi productivităţii întreprinderilor şi a valorii adăugate a produselor agricole, investiţii privind facilităţi de depozitare şi ambalare, sisteme de management al calității, sisteme prietenoase cu mediul, etichetare, promovare şi marketing în cadrul lanţurilor alimentare; investiţii pentru modernizarea și extinderea sistemelor de colectare și condiționare, coroborate cu activități de marketing și cu creșterea calității produselor se încadrează pe Domeniul de Intervenţie 3A Proiectele ce vizează investiţii care vor contribui la crearea de noi unităţi de procesare a produselor agricole locale şi promovarea lanţurilor alimentare integrate, actiuni ce vor avea ca efect direct crearea de locuri de muncă contribuind astfel la promovarea ocupării forţei de muncă se încadrează pe DI 6A ().

Verificarea încadrării în Domeniile de Intervenţie secundare:

- **3A** (investițiile noi în procesarea/marketingul produselor agricole contribuie secundar la acest domeniu de intervenție prin stimularea asocierii și a integrării investițiilor într-un lanț alimentar)

- **6A** (investiţii de modernizare în procesarea/marketingul produselor agricole contribuie secundar la acest domeniu de intervenție prin menținerea și crearea de noi locuri de munca)

Proiectul este Neconform din încadrarea greșită a proiectului din punct de vedere al alocării financiare aferente unui Domeniu de Intervenție Principal?

În cazul în care solicitantul şi-a încadrat proiectul într-o altă componentă decât cea rezultată în urma analizei expertului, proiectul este declarat neconform şi expertul bifează căsuţa DA.

8. Verificarea Indicatorilor de Monitorizare

1. Cod CAEN		
2. Tipul întreprinderii	**micro/mici**	
	mijlocii	
	mari	
3. Tipul de zonă	**Zonă normală**	
	Zonă montană	
	Zonă constrângeri specifice	
	Zonă constrângeri semnificative	
4. Tipul producţiei	**Ecologică**	
	Convenţională	
5. Sectorul de producţie	**Lapte si produse lactate**	
	Carne, produse din carne si oua	
	Cereale	
	Legume, fructe, cartofi	
	Seminte oleaginoase	
	Miere de albine	
	Vin	
	Altele	

6. Tipul de investiţie	**a. Înființarea, extinderea și/sau modernizarea și dotarea unităților de procesare, inclusiv investiții de marketingul produselor (etichetare, ambalare);**	
	b. Înființarea, extinderea si/sau modernizarea de rețelele locale de colectare, receptie, depozitare, condiționare, sortare și capacități de ambalare;	
	c. Investiţii pentru îmbunătăţirea controlului intern al calităţii și respectarea standardelor și conformarea cu noile standarde impuse de legislația europeană;	
	d. Altele	
7. Categoria investiţiei	**Nouă**	
	Modernizare şi/ sau extindere	
8. Capacităţi de procesare	**hl/ an**	
	t/ an	
	mii bucăţi/ an	
9. Suprafaţa exploataţiei/ exploataţiilor sprijinite (Ha) (se completează numai pentru solicitanţii care deţin exploataţii agricole şi se încadrează în categoria fermierilor sau a membrilor gospodăriilor agricole)		
10. Tip ramură agricolă (se completează numai pentru solicitanţii care deţin exploataţii agricole şi se încadrează în categoria fermierilor sau a membrilor gospodăriilor agricole)	**Culturi de câmp**	
	Horticultură	
	Viticultură	
	Culturi permanente (altele decât viticultura)	
	Creștere bovine pentru carne	
	Creștere bovine pentru lapte	

	Creștere ovine și caprine		
	Porcine		
	Păsări de curte		
	Mixte - culturi mixte		
	Mixte - animale mixte		
	Mixte - culturi si animale cu exceptia albinelor		
	Albine		
	Altele		
11. Număr locuri de muncă	**Existente**		
	Nou create	**Bărbaţi**	
		Femei	
12. Contribuie la Prioritatea 1?	**M01 - Transfer de cunoştinţe şi acţiuni de informare**		
	M02 - Servicii de consiliere		
	M16 - Cooperare		

Se verifică dacă indicatorii din cererea de finanţare sunt corecţi, în caz contrar se completează tabelul cu informaţia corectă.

Indic. nr.1 - reprezintă codul CAEN pentru investiţia vizată prin proiect
Indic. nr. 2, 3, 4, 5, 6, 7 - se va bifa doar o singura categorie/ categoria majoritară.
Pentru 3 se verifică în Anexele 9 şi 10 la Ghidul Solicitantului în ce tip de zonă se regăseşte localitatea în care se va amplasa investiţia.
Indic. nr. 8 - se vor completa valorile capacităţilor de procesare, exprimate în hl, t, mii buc./ an
Indic. nr. 9, 10 - aceşti indicatori (suprafaţa exploataţiei agricole şi tip ramură agricolă) se vor completa numai pentru solicitanţii care deţin exploataţii agricole şi se încadrează în categoria fermierilor sau a membrilor gospodăriilor agricole. Beneficiarii care NU detin exploatatii agricole, vor completa "Suprafata exploatatiei agricole sprijinite" cu "0" si nu vor bifa indicatorul "Tip ramura agricola"; indicatorul "Tip ramura agricola" va fi bifat numai de acei beneficiari care detin exploatatii agricole si completeaza "Suprafata exploatatiei agricole sprijinite" cu o valoare mai mare decat "0".

Indic. nr. 11 - se va completa numărul locurilor de muncă existente şi numărul locurilor de muncă nou create prin proiect

Indic. nr. 12 - se va completa din momentul demararii M01, M02, respectiv M16, cu bifa în dreptul măsurii corespunzătoare, dacă va fi cazul.

9. Factorii de risc

Se verifică dacă factorii de risc din cererea de finanţare sunt corect completaţi, în caz contrar se completează tabelul cu informaţia corectă.

Metodologie de aplicat pentru evaluarea criteriilor de selecţie-
M4/3A Procesarea produselor agricole

	Principii de selecţie	Criterii de selecţie	Observaţii
1.	**Principiul prioritații fermierilor care au inițiat sau au obținut o certificare de produs tradițional**	**Fermierul a inițiat procedura de obtinere a unei certificări de produs tradițional**	Documente verificate; - atestat produs tradițional/dovada depunerii documentației pentru obținerea certifiatului de produs tradițional/declarație pe proprie răspundere a reprezentantului legal cu privire la demararea procedurii de obținere a certificării de produs tradițional. - Studiul de fezabilitate - Proiect tehnic
		Fermierul a obținut o certificare de produs tradițional	
2.	**Principiul ce vizeaza principiul sectorului prioritar conform analizei socio -economice; sectorul zootehnic (bovine, apicultură, suine şi păsări) si vegetal (pomicultură, cereale, legumicultură, plante oleaginoase și proteice, cartofi)**		Documente verificate: - Cererea de finanţare - Studiul de fezabilitate - Proiect tehnic
		a. Sectorul vegetal	
		Pomicultură exceptând pepinierele pomicole. Producerea de sămânță/material săditor(inclusiv pentru pepiniere pomicole) cu exceptia celor pentru legumicultura.	
		Vegetal (Cereale, plante oleaginoase, proteice, cartofi)	
		Legumicultură (se refera atât la legume in câmp cat si la cele in spatii protejate, inclusiv ciupercăriile din spatiile	

		climatizate), se accepta si producerea materialului săditor/sământa de legume	
		b. Sectorul zootehnic	Documente verificate: - Cererea de finanţare - Studiul de fezabilitate/DALI - Proiect tehnic
		Bovine, ovine, caprine	
		Apicultură	
		Suine şi păsări	
3.	**Principiul nivelului de calificare in domeniul agricol al managerului exploataţiei agricole**	**Managerul/Administrtorul exploatatiei detine calificare in raport cu activitatea prevazuta in proiect, in functie de :**	Diplome/adeverinţă in cazul in care diploma nu a fost eliberata.
		3.1. Studii superioare	
		3.2. Studii liceale sau postliceale	
		3.3. Şcoli profesionale în domeniu sau formare profesională care conferă un nivel minim de calificare în domeniul agricol	

Criterii de departajare:

În cazul în care vor exista proiecte cu același punctaj, vor fi aplicate următoarele criterii de departajare:

1.Principiul prioritatii proiectelor care au valoarea eligibila mai mare exprimata in euro, in ordine descrescatoare.

2. Principiul sectorului prioritar sectorul zootehnic (bovine, apicultură, suine şi păsări), respectiv vegetal (pomicultură, legumicultură, cereale, plante oleaginoase și proteice, cartofi). Vor fi prioritiate proiectele in ordinea sectoarelor de activitate astfel:

a) bovine si pomicultura

b) apicultura si vegetal (Cereale, Plante oleaginoase și proteice, cartofi).

Sectiunea a II-a
A.

Verificare conformitate copie cu originalul pentru toate proiectele selectate:

Numărul de înregistrare al Cererii de Finanţare (CF):

F/ N ☐☐ ☐☐ ☐☐☐☐ ☐☐☐☐ ☐ ☐☐ ☐☐☐☐☐

Nr. crt.	Denumire document	Existenta documentului, daca este semnat, daca are toate rubricile completate pt.CF,daca se respecta valabilitatea conform legislatiei in vigoare sau precizarilor din Ghid			Concordanţă copie cu originalul
		DA	NU	NU ESTE CAZUL	
1.	**Cererea de finanţare**	☐	☐		☐
2	**a) Studiul de fezabilitate*/***	☐	☐		☐
	b) Expertiza tehnică de specialitate asupra construcţiei existente	☐	☐	☐	☐
	c) Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor.	☐	☐	☐	☐

3	**Situaţiile financiare (bilant** –formularul 10**, cont de profit și** pierderi – formularul 20**, formularele 30 și 40)** precedente anului depunerii proiectului inregistrate la Administratia Financiară. În cazul în care solicitantul este înfiinţat cu cel puţin trei ani financiari înainte de anul depunerii cererii de finanţare se vor depune ultimile trei situaţii financiare. sau **Declarația de inactivitate** înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului *Pentru persoane fizice autorizate,întreprinderi individuale și intreprinderi familiale:* **Declarație specială** privind veniturile realizate în anul precedent depunerii proiectului inregistrata la Administratia Financiara (formularul 200 insotit de Anexele la Formular) în care rezultatul brut obţinut anual sa fie pozitiv (inclusiv 0)	☐ ☐ ☐	☐ ☐ ☐	☐ ☐ ☐	☐ ☐ ☐
4	**a) Documente solicitate pentru imobilul (clădirile şi/ sau terenurile)** pe care sunt/ vor fi realizate investiţiile: a) 1. Actul de proprietate asupra clădirii, contract de concesiune sau alt document încheiat la notar, care să certifice dreptul de folosinţă asupra clădirii pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanţare, care să confere titularului inclusiv dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, după caz, în acord cu precizările din Studiul de Fezabilitate, în conformitate cu prevederile Legii 50/1991	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐

	republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiţie propusă prin proiect ; a) 2. Documentul care atestă dreptul de proprietate asupra terenului, contract de concesiune sau alt document încheiat la notar, care să certifice dreptul de folosinţă al terenului pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, care să confere titularului inclusiv dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, după caz, în acord cu precizările din Studiul de Fezabilitate, în conformitate cu prevederile Legii 50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiţie propusă prin proiect <u>Contractul de concesiune</u> va fi însoţit de **adresa emisă de concedent**: **a3) Extras de carte funciara** sau **Document care sa certifice că nu au fost finalizate lucrările de cadastru**, pentru cererile de finanţare care vizează investiţii de lucrări privind construcţiile noi sau modernizări ale acestora.	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐
5	**Certificat de urbanism**	☐	☐	☐	☐

6	**Autorizaţie sanitară**/ Notificare de constatare a conformităţii cu legislaţia sanitară emise cu cel mult un an inaintea depunerii cererii de finantare.	☐	☐	☐	☐
7.	**a) STATUT** pentru Societatea cooperativă înfiinţată în baza Legii nr. 1/ 2005 cu modificările și completările ulterioare și Cooperativa agricolă înfiinţată în baza Legii nr. 566/ 2004 cu modificările și completările ulterioare,	☐	☐	☐	☐
	b)**Document emis de către Organizatia Interprofesională pentru Produsele Agroalimentare (OIPA),** document avizat de consiliul director. **Hotărârea Consiliului Director** de împuternicire a Preşedintelui Consiliului Director sau a unei alte persoane din cadrul Consiliului Director, conform prevederilor statutului, în vederea semnării acestor documente **PRECONTRACTELE CU MEMBRII OIPA** în vederea colectării/comercializării	☐ ☐ ☐	☐ ☐ ☐	☐ ☐ ☐	☐ ☐ ☐
8	**1** Certificat de conformitate a produselor agroalimentare ecologice **2**a) Fisa de inregistrare ca procesator si producator in agricultura ecologica b) Contractul procesatorului cu un organism certificat de inspectie si certificare	☐ ☐ ☐	☐ ☐ ☐	☐ ☐ ☐	☐ ☐ ☐
9	**DOCUMENT care să demonstreze calitatea de membru al grupului aplicant** pentru produsul alimentar care participă la sisteme din domeniul calității produselor agricole și alimentare recunoscute sau în curs de recunoaștere la nivel european.	☐	☐	☐	☐

10	Atestatul de produs tradițional	☐	☐	☐	☐
11.	Atestat produs alimentar obținut conform unei rețete consacrate românești	☐	☐	☐	☐
12.	**COPIE CERERE depunere documentație în vederea dobândirii dreptului de utilizare a menţiunii de calitate facultative "produs montan"-pentru produsele în curs de recunoaștere**	☐	☐	☐	☐
13	Declaraţia cu privire la neîncadrarea în categoria firme în dificultate	☐	☐	☐	☐
14	PRECONTRACTE/CONTRACTE încheiate direct cu comercianții cu amănuntul, deținătorii de unități turistice, restaurante, unitate de procesare ulterioară înregistrată/autorizată etc.	☐	☐	☐	☐
15	Alte documente justificative	☐	☐	☐	☐

Observaţii:.....
.....
.....
.....
.....

Cererea de finanţare şi documentele anexate acesteia depuse de beneficiar pe suport de hârtie sunt

☐ **conforme**
☐ **neconforme**

Aprobat de: Director OJFIR/ CRFIR
Nume/Prenume …… Semnătura şi ştampila DATA…….

Avizat/ Verificat, Sef SAFPD – OJFIR/CRFIR
Nume …… prenume……
Semnatura
Data……

Verificat, Expert SAFPD – OJFIR/CRFIR
Nume …….prenume …….
Semnatura
Data……

Intocmit, Expert SAFPD – OJFIR/CRFIR
Nume .....prenume .....
Semnatura
Data.....
Metodologie de completare:
Expertul SAFPD-OJFIR/CRFIR efectuează verificarea documentației încărcate on-line cu documentele originale depuse pe suport de hârtie, respectiv existența semnăturilor și a ștampilelor persoanelor autorizate, conținutul documentelor, dacă sunt completate toate rubricile din Cererea de Finanțare, valabilitatea documentelor sau alte aspecte în funcție de specificul fiecărui proiect apoi se consemnează (bifează) rezultatele în Secțiunea a II-a. Se verifica de asemenea daca documentatia a fost depusa in termenul precizat în Notificarea privind selectarea cererii de finantare și se va consemna aceasta la rubrica „*Observatii*". La rubrica „*Observatii*" se pot consemna și alte aspecte identificate în urma verificării documentelor.
Dacă se constată neconformități între Cererea de Finanțare pe suport de hârtie, dosarul cu documentele în original şi documentaţia on-line proiectul nu va fi contractat,
În această situație se va demara procedura de neîncheiere contractului de finanțare și încadrarea proiectului cu statut de contract neîncheiat precum și notificarea beneficiarului în acest sens. Se va comunica un scan al Notei de neîncheiere a contractului și expertului cu atribuții de monitorizare de la nivel OJFIR/CRFIR precum și departamentelor din cadrul AFIR și se va completa Registrul unic privind situatia Contractului de Finanțare.

Dacă nu au fost identificate neconformități se va trece în etapa de verificare din punct de vedere al respectării criteriilor de eligibilitate (EG1,EG2, EG4, EG7, EG8) a documentelor solicitate conform prevederilor din Ghid, în funcție de tipul proiectului; respectiv din Notificarea privind selectarea cererii de finantare.

SECTIUNEA II

B.

Verificarea conformitatii şi eligibilităţii documentelor solicitate in vederea încheierii contractului de finantare **Numărul de înregistrare al Cererii de Finanţare (CF):**

F/ N ☐☐ ☐☐ ☐☐☐☐ ☐☐☐☐ ☐ ☐☐ ☐☐☐☐☐

Tip Cerere | Codificare Măsură | Codificare Sub-Măsură | Codificare Număr de ordine de rezervă | Licitaţie de proiecte | Cod Judeţ | Cod regiune de înregistrare în Finanţare Registru

Nr crt	Document de verificat	DA	NU	Nu este cazul	Observații
1.	**Doc. 5. DOCUMENT EMIS DE ANPM**	☐	☐		

	PENTRU PROIECT				
2.	Doc. 8.1 Document emis de DSVSA județeană conform Protocolului de colaborare dintre AFIR și ANSVSA	☐	☐	☐	
3.	**8.2 DOCUMENT EMIS DE DSP JUDETEANĂ PENTRU PROIECT, conform** Protocolului de colaborare dintre AFIR şi	☐	☐	☐	
4.	**9.2 NOTA DE CONSTATARE PRIVIND CONDIŢIILE DE MEDIU** pentru unităţile în funcţiune	☐	☐	☐	
5	**6.1DOCUMENTE CARE DOVEDESC CAPACITATEA ŞI SURSA DE COFINANŢARE** a investiţiei emise de o instituţie financiară (extras de cont si/ sau contract de credit).	☐	☐		
6.	**7.1 CERTIFICATE CARE SĂ ATESTE LIPSA DATORIILOR RESTANTE FISCALE** şi sociale emise de Direcţia Generală a Finanţelor Publice și de primăriile pe raza cărora îşi au sediul social și puncte de lucru	☐	☐	☐	
7	**7.2 CAZIERUL JUDICIAR AL REPREZENTANTULUI LEGAL** care să ateste lipsa înscrierilor care privesc sancţiuni economico-financiare.	☐	☐		

În etapa a II-a de stabilire a eligibilității cererii de finanțare, la nivelul CRFIR expertul din cadrul compartimentului evaluare verifica următoarele documente care se depun în acelasi termen de depunere a cererii de finanțare și a documentelor anexe pe suport de hârtie, respectiv :

1. Doc. 5 DOCUMENT EMIS DE ANPM PENTRU PROIECT

Expertul va verifica concordanţa datelor din studiul de fezabilitate cu datele din documentul eliberat de APM judeţean, respectiv :

- numele solicitantului, titlul proiectului, localizarea investitiei,
- daca acest document precizează concordanţa cu legislatia in vigoare sau faptul că nu se supune procedurilor de reglementare din punct de vedere a protecţiei mediului,
- daca acest document prevede conditii de implementare şi în acest caz dacă aceste condiţii se regăsesc în realizarea investitiei prin cheltuieli cuprinse in bugetul indicativ al proiectului.
- dacă documentul prezentat precizează următoarele:

• În cazul documentului *Clasarea notificării*: " În urma verificării documentaţiei prezentate se certifică faptul că investiţia propusă nu se supune procedurilor de reglementare din punct de vedere a protecţiei mediului/ nu necesită Acord de mediu"

• În cazul documentului *Decizia etapei de încadrare* : „În urma parcurgerii etapei de încadrare s-a stabilit că proiectul nu se supune evaluării impactului asupra mediului, deci nu necesită emiterea acordului de mediu şi proiectul nu se supune evaluării adecvate deci nu necesită Aviz Natura 2000 „
• În cazul documentului *Acord de mediu* sau *Aviz Natura 2000* se verifică primele trei cerinţe ale doc. 5.1

Dacă toate precizările de mai sus sunt verificate, expertul bifează căsuţa DA. În caz contrar se bifează căsuţa Nu şi se motivează poziţia la rubrica Observaţii. Acest document este necesar pentru finalizarea evaluării următoarelor criterii de eligibilitate: EG2 şi EG7.

2. Document emis de DSVSA județeană conform Protocolului de colaborare dintre AFIR și ANSVSA – expertul CRFIR de la nivelul compartimentului evaluare va verifica dacă documentul vizează solicitantul, activitatea şi locaţia propusă prin proiect şi este emis conform Protocolului de colaborare dintre AFIR şi ANSVSA publicat pe pagina de internet www.afir.info Dacă toate precizările de mai sus sunt verificate, expertul bifează căsuţa DA. În caz contrar se bifează căsuţa Nu şi se motivează poziţia la rubrica Observaţii. Acest document este necesar pentru finalizarea evaluării criteriului de eligibilitate EG8.

3.Document emis de DSP județeană conform Protocolului de colaborare între AFIR și MS -
În cazul proiectelor care prevăd desfăşurarea unei activităţi care nu este inclusă în prevederile Ordinului 1030/20.08.2009 care stipulează activităţile supuse avizării sanitare nu este necesară prezentarea documentului şi expertul bifează Nu este cazul. Dacă proiectul nu se încadrează în una din cele două categorii expertul verifică dacă documentul vizează solicitantul, activitatea şi locaţia propusă prin proiect şi dacă se confirmă aceste condiţii, se bifează căsuţa DA. În caz contrar se bifează se bifează căsuţa Nu şi se motivează poziţia la rubrica Observaţii. Acest document este necesar pentru finalizarea evaluării criteriului de eligibilitate EG8.

9.2. NOTA DE CONSTATARE PRIVIND CONDIŢIILE DE MEDIU pentru unităţile în funcţiune -
În cazul proiectelor care vizează modernizarea unei unităţi în funcţiune, se verifică dacă doc. 9.2 este emis pentru solicitantul, activitatea şi locaţia propusă prin proiect, dacă este conform protocolului încheiat cu ANPM.
În cazul în care se precizează că
- **„Solicitantul deţine autorizaţie de mediu / autorizaţie integrată de mediu valabil" se verifică dacă este menţionată respectarea condiţiilor şi termenelor stabilite prin aceasta."**
- **„Solicitantul desfăşoară o activitate care nu necesită autorizare dpdv a protecţiei mediului" se verifică dacă este menţionată respectarea legislaţiei de mediu în vigoare**

Dacă toate precizările de mai sus sunt verificate, expertul bifează căsuţa DA. În caz contrar se bifează căsuţa Nu şi se motivează poziţia la rubrica Observaţii. Acest document este necesar pentru finalizarea evaluării criteriile de eligibilitate EG2 şi EG7.

6.1 DOCUMENTE CARE DOVEDESC CAPACITATEA ŞI SURSA DE COFINANŢARE a investiţiei emise de o instituţie financiară (extras de cont si/ sau contract de credit).

Expertul verifică dacă solicitantul a prezentat copia contractului de credit sau extras de cont în original. Se verifică dacă suma înscrisa în aceste documente acoperă partea de cofinanţare privată din totalul valorii eligibile a proiectului. În cazul contractului de credit se verifică daca acesta este aprobat pentru realizarea proiectului. În cazul în care dovada co-finanţării se prezintă prin extras de cont, se verifică dacă acesta este pe numele solicitantului şi dacă este vizat şi datat de instituţia financiară cu cel mult 5 zile lucrătoare înainte de data depunerii la CRFIR.

Doc. 6.1 este necesar pentru finalizarea evaluării criteriului de eligibilitate EG4.

7.1 CERTIFICATE CARE SĂ ATESTE LIPSA DATORIILOR RESTANTE FISCALE şi sociale emise de Direcţia Generală a Finanţelor Publice și de primăriile pe raza cărora îşi au sediul social și puncte de lucru (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor) şi, dacă este cazul, graficul de reeşalonare a datoriilor către bugetul consolidat. - expertul CRFIR de la nivelul compartimentului evaluare verifică dacă documentele sunt depuse în termenul precizat în notificarea de selecție, dacă sunt emise pe numele solicitantului, de Direcţia Generală a Finanţelor Publice și de primăriile pe raza cărora îşi au sediul social și puncte de lucru (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor) şi, atestă lipsa datoriilor restante fiscale şi sociale sau, dacă este cazul, graficul de reeşalonare a datoriilor către bugetul consolidat.

Dacă toate precizările de mai sus sunt verificate, expertul bifează căsuţa DA. Dacă solicitantul nu este proprietar asupra imobilelor unde sunt înscrise sediul social şi punctele de lucru (dacă este cazul), expertul bifează NU ESTE CAZUL. În cazul în care era oligatoriu prezentarea acestui document şi solicitantul nu l-a depus sau verificarile nu confirmă cerinţele precizate, expertul bifează NU şi motivează poziţia la rubrica Observaţii.

7.2 CAZIERUL JUDICIAR AL REPREZENTANTULUI LEGAL care să ateste lipsa înscrierilor care privesc sancţiuni economico-financiare.

Eexpertul verifică dacă documentul prezentat este emis pentru persoana precizată în Cererea de finanţare ca fiind responsabilul legal al proiectului, dacă se atestă lipsa înscrierilor care privesc sancţiuni economico-financiare şi dacă documentul este în termen de valabilitate.

Dacă toate precizările de mai sus sunt verificate, expertul bifează căsuţa DA. În caz contrar se bifează căsuţele NU şi se motivează poziţia la rubrica Observaţii.

Doc. 7.1 şi 7.2 sunt necesare pentru finalizarea evaluării criteriului de eligibilitate EG1.

În urma verificării documentelor de mai sus proiectul proiectul poate fi incadrat cu statut:

a) □ eligibil;
b) □ neeligibil.

Dacă în urma verificării se constată că sunt îndeplinite condițiile de eligibilitate, respectiv, proiectul este declarat eligibil, se trece în etapa următoare în vederea încheierii contractului de finanțare;

În cazul nedepunerii unui document din categoria documentelor obligatorii pentru care solicitantul și-a asumat angajamentul depunerii la momentul înregistrării cererii de finanțare sau/și care au fost precizate expres și în cuprinsul notificarii de selecție sau nedepunerea acestora în termenele specificate în notificare sau se constată că în cuprinsul documentului sunt înscrise menţiuni care conduc la încălcarea criteriului/criteriilor de eligibilitate proiectul va fi încadrat cu statut de contract neîncheiat., solicitantul fiind notificat în acest sens.

Observaţii.....
.....
.....

Aprobat de: Director OJFIR/CRFIR
Nume/Prenume …… Semnătura şi ştampila DATA……..

Avizat/Verificat: Şef SAFPD OJFIR/ CRFIR
Nume/Prenume …… Semnătura DATA……..

Verificat de Expert2 SAFPD OJFIR/ CRFIR
Nume/Prenume …… Semnătura DATA……..

Întocmit de: Expert 1 SAFPD OJFIR/ CRFIR
Nume/Prenume …… Semnătura DATA……..